



Urtea / Año

2026

Interesduna (Entitatearen datuak) / Persona interesada (datos de la Entidad)

1 abizena / Apellido 1

2 abizena / Apellido 2

Izena edo sozietatearen izena / Nombre o razón social

NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF

AA.VV OSTEGUNA DE LARRATXO

G20491767

Helbidea / Domicilio

PK / CP

P<sup>a</sup> LARRATXO 22 Trasera

20017

Udalerría / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

DONOSTIA

605762074

aavvostegunadelarratxo@gmail.com

Ordezkaría (agiri honen aurkezlearen datuak) / Representante (Datos de la persona que presenta este documento)

Izen-abizenak / Nombre y apellidos

NAN-AIZ / DNI-NIE

NAIARA CRUJEIRAS LOPEZ

72503191S

Entitatean duen kargua / Cargo que ocupa en la Entidad

PRESIDENTA

Harremanetarako datuak / Datos para envío de notificaciones

Helbidea / Domicilio

PK / CP

P<sup>a</sup> LARRATXO 22 Trasera

20017

Udalerría / Municipio

1. Telefonoa

2. Telefonoa

E-maila

DONOSTIA

605762074

naipeque@gmail.com

Eskabidearen datuak / Datos de la solicitud

Proiektu-jardueraren izena / Denominación del proyecto-actividad

MANTENIMIENTO IRALE 2026

Eskatzen den zenbatekoa / Importe que solicita

3500

Banketxea dirulaguntza sartzeko / Entidad bancaria para ingreso de la subvención

Banketxea / Entidad bancaria

Kontu korronteraren zk / N<sup>o</sup> cuenta

EUSKADIKO KUTXA

3035 0197 11 1970003688

**Proiektuaren datuak / Datos del proyecto**

**Proiektu-jardueraren azalpena / Descripción del proyecto-actividad**

Mantenimiento de las instalaciones, que garanticen la estabilidad y el buen desarrollo de las actividades que se realizan en ellas. Por las distintas entidades, grupos y agrupaciones que se reúnen en el Centro.

**Zuzeneko diru laguntza justifikatzen duten arrazoi publiko, sozial, ekonomiko edo humanitarioa**  
Razones de interés público, social, económico o humanitario que justifican la subvención directa

Larratxo es una zona muy masificada, con una población aproximada a las 10.000 personas, con claras carencias de equipamientos, zonas de recreo y ocio para la cantidad de actividades que se desarrollan, por las innumerables entidades y asociaciones que trabajan en el Barrio.

**Aurreikusitako ekintzak / Actividades previstas**

Aun siendo cambiante, por todas las entidades y grupos que solicitan realizar sus actividades en el Centro, todos los años presentamos memoria y relación de actividades realizadas en Irale.

**Oharrak / Observaciones**

**Iraupena / Duración**

1 AÑO

**Hasiera data / Fecha inicio**

01.01.2026

**Bukaera data / Fecha fin**

31.12.2026

**Aurrekontuaren datuak / Datos del presupuesto**

Gastuak (azalpena) Gastos (concepto)	Zenbatekoa (BEZ barne) Importe (IVA incluido)
SEGURO RESPONSABILIDAD CIVIL	780
LIMPIEZA ANUAL	2960
MANTENIMIENTO	900

<b>Gastuak, guztira</b> Total gastos	<b>4640</b>
---	-------------

Sarrerak (sorburua) Ingresos (procedencia)	Zenbatekoa (BEZ barne) Importe (IVA incluido)
Subvención solicitada Ayuntamiento	3500
Aportación AA.VV Osteguna	1140

<b>Sarrerak, guztira</b> Total ingresos	<b>4640</b>
--	-------------

**Emakume eta gizonen berdintasunaren ikuspuntua noraino kontuan hartu den proiektuan**  
**Grado de incorporación de la perspectiva de igualdad de mujeres y hombres en el proyecto**

Proiektuarekin zerikusia duten pertsonen banaketa sexoarekin araberakoa:  
 Distribución por sexo de las personas relacionadas con el proyecto:

	Emakumezkoak Mujeres	Gizonezkoak Hombres	Guztira Total
<b>Jardueraren onuradun izan diren pertsonak</b> Personas que se han beneficiado de la actividad	210	16	163
<b>Jarduerarako kontratatuak izan diren pertsonak</b> Personas que se han contratado para la actividad			
<b>Jardueran parte hartu duten boluntarioak</b> Personal voluntario que ha participado en la actividad	29	14	43

Kontuan hartu izan al da proiektuan emakumeek jasaten duten desberdintasun soziala? Horri aurre egiteko neurriak hartu al da? Baiezkoan, zehaztu zein neurri mota hartu den.  
 ¿Se ha tenido en cuenta en el proyecto la desigualdad social que afecta a las mujeres y medidas para afrontarla? En caso afirmativo indicar las medidas tomadas

<b>Hasierako diagnostikoan / En el diagnóstico de partida</b>	<input type="checkbox"/> Bai / Sí	<input checked="" type="checkbox"/> Ez / No
<b>Neurriak / Medidas</b>		

<b>Proiektuaren helburuetan / En los objetivos del proyecto</b>	<input type="checkbox"/> Bai / Sí	<input checked="" type="checkbox"/> Ez / No
<b>Neurriak / Medidas</b>		

<b>Proposatutako jardueretan / En las actividades propuestas</b>	<input type="checkbox"/> Bai / Sí	<input checked="" type="checkbox"/> Ez / No
<b>Neurriak / Medidas</b>		

<b>Ebaluazioan / En la evaluación</b>	<input type="checkbox"/> Bai / Sí	<input checked="" type="checkbox"/> Ez / No
<b>Neurriak / Medidas</b>		

Aurreikusitako inolako neurriak proiektuan parte hartzen duten pertsonen bizitza pertsonal, familiarra eta laborala jarduerarekin uztartzeko? / ¿Se prevé alguna medida para facilitar la conciliación de la vida personal, familiar y laboral de las personas participantes en el proyecto?

<input type="checkbox"/> Bai / Sí	<input checked="" type="checkbox"/> Ez / No
-----------------------------------	---

Baiezkoan, zehaztu zein neurri mota hartu den: / En caso afirmativo, indicar las medidas tomadas:

--

**Hizkuntza ofizialen erabilerearen aurreikuspena (1) / Previsión del uso de las lenguas oficiales (1)**

Jarduera mota Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Haurrentzat Infantil	<input type="checkbox"/> Gazteentzat Juvenil	<input checked="" type="checkbox"/> Orokorra General
------------------------------------	--	---	---

	Idatzizko erabilera / Utilización escrita				Ahozko erabilera / Utilización oral		
	Kartelak Carteles	Esku orriak Folletos	Publizitatea Publicidad	Sarrerak Entradas	Aurkezpena Presentación	Megafonia Megafonía	Publizitatea Publicidad
Euskaraz En euskera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Euskara nagusiki Principalmente en euskera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elebiduna Bilingüe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Aukeran / Opcional		
	Jardueraren hizkuntza Lengua de la actividad	Proiektua Proyecto	Web gunea Página web
Euskaraz edo Euskara nagusiki Todo o casi todo en euskera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elebiduna Bilingüe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gaztelaniaz edo Gaztelania nagusiki Todo o casi todo en castellano	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Azalpenak / Observaciones

(1) Oharra / Aviso  
 Araua betetzen laguntzeko, Euskara Zerbitzuak hizkuntza aholkularitza zerbitzua eskaintzen du.  
 Para el cumplimiento de la norma, el Servicio de Euskera ofrece servicio de asesoría lingüística

**Beste laguntza eskabideen aitortpena / Declaración sobre otras solicitudes de ayuda**

Jarduera hauetarako eskatutako edo jasotako beste laguntzak Otras ayudas solicitadas o recibidas para estas actividades	Jasotako zenbatekoa Importe recibido

Ez dugu jaso edo eskatu beste inongo laguntzarik  
 No hemos recibido ni solicitado ninguna otra ayuda

**BEZ-arabidea (bat besterik ez aukeratu) / Régimen del IVA (señalar solo una)**

Nire erantzukizunpean adierazten dut, BEZari dagokionez, nik ordezkatzan dudan entitateak:  
 Declaro bajo mi responsabilidad, respecto al IVA, que la entidad a la que represento:

<input checked="" type="checkbox"/>	BAI, bere gain hartzen duela horren kenketa ezin duelako egin. SI, asume el coste del IVA al no poder deducirlo.
<input type="checkbox"/>	EZ, ez duela bere gain hartzen horren kenketa egin dezakeelako NO, no asume el coste del IVA al poder deducirlo.
<input type="checkbox"/>	Partzialki hartzen du bere gain % ___ ko kenkaria du. Lo asume parcialmente, deduce el ___ %

**Beste adierazpen batzuk / Otra declaraciones**

<p>Nire erantzukizunpean adierazten dut nik ordezkatzeko dudako entitatea ez dela dirulaguntzak lortzeko Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorrak 13. artikuluan aipatzen diren debeku arrazoietan sartzen.</p>	<p>Declaro bajo mi responsabilidad que la entidad a la que represento no está incurso en los supuestos de prohibición para la obtención de subvenciones a las que se refiere el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.</p>
Adierazten dut	<input checked="" type="checkbox"/> Declaro

<p>Nire erantzukizunpean adierazten dut eskaera honetako datuak egiazkoak direla, eta jarduera honetarako eskatutako edo/eta jasotako beste dirulaguntza batzuei buruzkoak ere hala direla.</p>	<p>Declaro bajo mi responsabilidad que los datos incluidos en esta solicitud son ciertos, así como los relativos a otras ayudas solicitadas o recibidas para esta actividad.</p>
Adierazten dut	<input checked="" type="checkbox"/> Declaro

**Egiazta daitekeen dokumentazioa / Documentación verificable**

<p>Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrak Donostiako Udaletxea gaitzen du informazio hau kontsultatzeko, prozedura hau ebazteko:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordainketak egunean izatea Udalarekin</li> <li>• Zerga ordainkizunak egunean izatea (Euskal Foru Aldundiak)</li> <li>• Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean izatea</li> </ul>	<p>La Ley 38/2003 General de Subvenciones habilita al Ayuntamiento de San Sebastián a consultar la siguiente información, para la resolución de este procedimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estar al corriente del pago con el Ayuntamiento</li> <li>• Estar al corriente de las obligaciones tributarias (Haciendas Forales Vascas)</li> <li>• Estar al corriente del pago con la Seguridad Social</li> </ul>
---	---

Tokia eta eguna / Lugar y fecha Donostia, a 6 de febrero de 2026

**Lehendakariaren sinadura / Firma de la persona que ostenta la presidencia**

Izen-abizenak / Nombre y apellidos NAIARA CRUJEIRAS LOPEZ

NAN-AIZ / DNI-NIE 72503191S


**Erantsi behar den dokumentazioa / Documentación a presentar**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elkartearen arduradunaren edo bere ordezkoren NAN.</li> <li>• Zergak Euskadin ordaintzen ez baditu, zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak erantsi beharko ditu.</li> <li>• Dokumentazio osagarria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DNI de la persona responsable o representante de la entidad</li> <li>• En caso de no tributar en el País Vasco, deberá adjuntar certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.</li> <li>• Documentación complementaria</li> </ul>
--	---

## Diru laguntza jasotzearekin batera hartzen diren konpromisoak

Compromisos que se adquieren al obtener la subvención

<ul style="list-style-type: none"><li>• Egitasmotik etorritako erantzukizunak bere gain hartzea.</li><li>• Behar diren baimenak lortzea.</li><li>• Egitasmoa garatzen ari dela gertatzen diren gorabehera guztiak Udalari jakinaraztea, gertatu bezain laster.</li><li>• Dirua gastatzen ez bada, diru laguntza itzultzea.</li><li>• Helburuak funtsean aldatuz gero, diru laguntza itzultzea.</li><li>• Udalak ezarritako betekizun guztiei eta bete beharreko arauetara men egitea.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asumir las responsabilidades que se deriven del programa.</li><li>• Obtener todas las autorizaciones necesarias.</li><li>• Comunicar al Ayuntamiento cualquier eventualidad en el desarrollo del programa, en el momento en que se produzca.</li><li>• Devolver la subvención si el gasto no se produce.</li><li>• Devolver la subvención si se comprueba una modificación sustancial de los fines para los que se concedió.</li><li>• Cumplir todos los requisitos que el Ayuntamiento indique y la normativa aplicable.</li></ul>
---	---

### Datuen babesa

2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamenduak, Europar Parlamentuarenak eta Kontseiluarenak, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoak xedatzen duenaren arabera, informatzen dizugu inprimaki honetan emandako datu pertsonalak Udaleko Datuen Tratamenduen Erregistroan sartuko direla eta udal kudeaketaren zereginetarako erabiliko direla, baita eskaerari erantzuna emateko ere.

Interesdunek eskubidea dute:

- Donostiako Udalak haien datu pertsonalak tratatzen dituen ala ez dioen baieztapena jasotzera
- Haien datu pertsonaletara sarbide izatera, okerrak diren datuen zuzenketa eskatzera, edo, kasuan kasu, ezerezteko eskubidea, jaso ziren beharizanetarako beharrezkoak ez direnean jada.
- Egoera zehatzetan hurrengoak eskatzera:
  - Datuen tratamendua mugatzeko eskubidea. Kasu honetan, Donostiako Udalak erreklamazioak defenditu edo egikaritzeko kontserbatuko ditu soilik.
  - Datuen tratamenduaren aurka egiteko eskubidea. Kasu honetan, Donostiako Udalak datuak tratatzeari utziko dio, salbu eta arrazoi legitimo larriak baldin badaude edo erreklamazio posibleen defentsa edo egikaritzea badago. Banakako erabaki automatizatuetarako datuen tratamendua bane.

Eskubideak Donostiako Udalaren aurrean egikaritu ahalko dira- Ijentea Kalea, 1- 20003 Donostia.

Eskubideen egikaritzan behar den arreta jaso ez bada, Datuen Babeserako Euskal Bulegoaren aurrean erreklamazioa jarri ahalko da. Helbidea: Beato Tomás de Zumárraga, 71- 3.solairua - 01008 Vitoria-Gasteiz

### Protección de datos

Le informamos que, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, los datos personales facilitados en este impreso se incluirán en el Registro de Actividades de Tratamiento de Datos del Ayuntamiento y se utilizarán para realizar las tareas propias de la gestión municipal así como para dar respuesta a su solicitud.

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de San Sebastián está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para las finalidades para las cuales fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento de San Sebastián para el ejercicio o la defensa de reclamaciones
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento de San Sebastián dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.

Los derechos podrán ejercitarse ante el Ayuntamiento de San Sebastián – C Ijentea, 1 – 20003 San Sebastián

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendida o atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos. Dirección: C/ Beato Tomás de Zumárraga, 71 – 3ª planta - 01008 Vitoria-Gasteiz.

