

*RESOLUCIÓ del director general de l'Institut Valencià de Cultura per la qual es convoquen subvencions destinades al foment de les arts escèniques per a 2026, en les modalitats de producció professional d'un muntatge escènic, gira d'espectacles, festivals i mostres, i associacions i entitats sense ànim de lucre.*

Mitjançant la Resolució de 15 de juliol de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 10153, 17.07.2025), s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva per al foment de les arts escèniques (d'ara en avant, bases reguladores).

D'altra banda, el Pla estratègic de subvencions 2024-2026, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, aprovat per la Resolució de 12 de febrer de 2024, de la Subsecretaria de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, establix en la part tercera de l'annex i dins del programa 451A00, "Institut Valencià de Cultura", la línia de subvenció S0993, destinada al foment de les arts escèniques.

De conformitat amb la Resolució de 31 de maig de 2023, de la presidenta de l'Institut Valencià de Cultura (DOGV 9615, de 12.06.2023), sobre delegació de competències en la persona titular de la Direcció General de l'Institut Valencià de Cultura, es faculta esta perquè dicte les resolucions i instruccions que es consideren oportunes per al desplegament i aplicació del que disposen les bases reguladores de subvencions; es delega expressament en esta tant la convocatòria anual d'ajudes com la seua concessió, així com la resolució de les incidències que puguen produir-se amb posterioritat a esta, inclosos els errors materials, aritmètics o de fet.

Així, en virtut d'això,

## RESOLC

### *Primer. Objecte, finalitat i àmbit d'aplicació*

1. És objecte d'esta resolució convocar la concessió de subvencions per al foment de les arts escèniques en la Comunitat Valenciana, en el marc de les competències de l'Institut Valencià de Cultura (d'ara en avant, IVC), i d'acord amb els objectius que té encomanats.

2. Estes subvencions tenen per finalitat l'impuls i la promoció de la creació, producció, difusió i exhibició de les arts escèniques, a través d'activitats com ara festivals, producció professional, gires i associacions i entitats sense ànim de lucre, entre altres, així com el foment de la cooperació amb altres agents i entitats culturals d'àmbit públic o privat, amb el fi últim que la ciutadania pugua disposar d'una oferta d'art escènic diversificada i de qualitat.

3. Les subvencions es concediran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, i mitjançant el règim de concurrència competitiva.

4. Les activitats hauran de tindre lloc entre l'1 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2026, els dos inclosos, amb l'excepció de la data de l'estrena dels espectacles beneficiaris de l'ajuda anual a la producció professional, que haurà de tindre lloc com a màxim el 31 de gener de 2027.

5. Les bases reguladores per les quals es regix esta convocatòria són les que conté la Resolució de 15 de juliol de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvenció públiques en règim de concurrència

competitiva destinades al foment de les arts escèniques de la Comunitat Valenciana (DOGV 10153, 17.07.2025).

Estes ajudes se sotmetran al que es disposa en les bases reguladores i en la present convocatòria, a la normativa bàsica de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), i la seua normativa de desplegament, i al que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

### *Segon. Modalitats d'ajudes*

Les modalitats previstes en la present convocatòria són les següents:

1. Ajudes a la producció professional d'un muntatge escènic, que tenen com a finalitat donar suport a la labor creativa i l'increment qualitatiu d'un muntatge escènic, per a possibilitar una oferta diversificada i de qualitat consistent en la producció i l'estrena del muntatge.

Esta modalitat conté tres submodalitats, circ, dansa i teatre.

A este efecte:

– Muntatge escènic és la creació estructurada d'un espectacle el procés de producció del qual culmina amb l'estrena d'este davant d'un públic.

2. Ajudes a la gira d'espectacles, que tenen com a finalitat donar suport a l'exhibició i distribució d'espectacles amb l'objectiu de facilitar la seua divulgació i comercialització.

Esta modalitat conté tres submodalitats, circ, dansa i teatre.

3. Ajudes a la realització de festivals i mostres, que tenen per finalitat potenciar la diversitat de manifestacions escèniques, propiciar espais de trobada i diàleg entre els professionals de les arts escèniques, augmentar l'oferta cultural per a la ciutadania i contribuir a la creació, formació i desenrotllament de públics.

A este efecte:

– Festival o mostra és el conjunt d'actuacions d'arts escèniques de caràcter professional que formen una unitat programàtica indivisible, que es duen a terme intensivament durant un període de temps determinat, amb uns objectius definits de caràcter temàtic o monogràfic, i que no formen part de la programació regular d'un espai escènic determinat.

4. Ajudes a associacions i entitats sense ànim de lucre, que tenen com a finalitat potenciar activitats de promoció i defensa del sector professional de les arts escèniques, a fi de contribuir a la seua vertebració en la societat.

### *Tercer. Persones i entitats beneficiàries de les ajudes i requisits per a obtindre tal condició*

1. En les ajudes a la producció professional de muntatges escènics: podran ser beneficiàries les empreses (empresari individual i persones jurídiques) que es dediquen professionalment a la producció de muntatges escènics en la Comunitat Valenciana.

En esta modalitat es podran presentar coproduccions. S'entén per coproducció el compromís subscrit entre dos o més empreses o persones físiques (autònoms) per a col·laborar en la posada en escena d'un espectacle. En este cas, de conformitat amb l'article 11.3 de l'LGS, haurà de nomenar-se un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per a complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació. No es podrà dissoldre l'agrupació fins que haja transcorregut el termini de prescripció que preveuen els articles 39 i 65 de l'LGS.

No podran ser beneficiàries d'estes ajudes les associacions professionals ni les entitats sense ànim de lucre, ni els altres ens sense personalitat jurídica.

2. En les ajudes a la gira d'espectacles: podran ser beneficiàries les empreses (empresari individual i persones jurídiques) del sector de les arts escèniques que es dediquen a la gira d'espectacles realitzats tant en la Comunitat Valenciana com en la resta de comunitats autònomes i en l'estranger. No podran ser beneficiàries d'estes ajudes les associacions professionals i entitats sense ànim de lucre, ni els ens sense personalitat jurídica.

3. En les ajudes a festivals i mostres: podran ser beneficiaris els ajuntaments i altres entitats locals, així com els ens del seu sector públic instrumental, i les empreses, associacions professionals i entitats sense ànim de lucre o sense personalitat jurídica que organitzen festivals i mostres escèniques de caràcter professional, sempre que disposen d'estructura i capacitat de gestió per a realitzar estes activitats i que estes contribuïsquen a la creació, la formació i el desenvolupament de públics, segons el que conste en el projecte presentat juntament amb la sol·licitud.

4. En les ajudes a associacions i entitats sense ànim de lucre: podran ser beneficiàries les associacions professionals de caràcter sindical, empresarial o representatiu d'una part del sector professional escènic i entitats culturals sense ànim de lucre que desenvolupen activitats de promoció i defensa del sector professional de les arts escèniques o projectes d'impacte social vinculats a les arts escèniques en la Comunitat Valenciana, atenent el seu domicili social i les activitats que figuren en el projecte aportat juntament amb la sol·licitud.

#### *Quart. Finançament de les ajudes, distribució i quanties*

1. D'acord amb la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025 (DOGV 10120, de 31.05.2025), i el Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026 (DOGV 10272, 31.12.2025), les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció G0118, entitat 016, línia de subvenció S0993 "Foment de les arts escèniques", de l'IVC.

L'import referit es podrà minorar quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de les línies de subvenció que els financen.

2. L'import inicialment previst per a esta convocatòria és de 2.950.000 € i es distribuirà entre les diferents modalitats d'acord amb el desglossament següent:

a) Ajudes a la producció professional d'un muntatge escènic: fins a un màxim d'1.230.000 €. La distribució de l'import global convocat entre la submodalitat de teatre, la de dansa i la de circ serà proporcional al nombre de beneficiaris de cada una de les submodalitats, sempre que estos beneficiaris hagen aconseguit la puntuació mínima exigida per a accedir a la subvenció.

En cas de romanent en alguna submodalitat, l'import es repartirà entre les altres dos submodalitats en proporció al nombre de beneficiaris.

b) Ajudes a la gira d'espectacles: fins a un màxim de 622.000 €. La distribució de l'import global convocat entre la submodalitat de teatre, la de dansa i la de circ serà proporcional al nombre de beneficiaris de cada una de les submodalitats, sempre que estos beneficiaris hagen aconseguit la puntuació mínima exigida per a accedir a la subvenció.

En cas de romanent en alguna submodalitat, l'import es repartirà entre les altres dos submodalitats en proporció al nombre de beneficiaris.



c) Ajudes a festivals i mostres: fins a un màxim de 748.000 €.

d) Ajudes a associacions i entitats sense ànim de lucre: fins a un màxim de 350.000 €

En cas de romanents en alguna modalitat, l'import es repartirà entre les altres tres modalitats en proporció al nombre de beneficiaris.

3. Les quanties individualitzades màximes de subvenció, que poden sol·licitar-se en el marc de la present convocatòria, són les següents:

a) Ajudes a la producció professional d'un muntatge escènic: 60.000 €.

b) Ajudes a la gira d'espectacles: 40.000 €.

c) Ajudes a festivals i mostres: 80.000 €.

d) Ajudes a associacions i entitats sense ànim de lucre: 30.000 €.

4. La fórmula de repartiment de diners es correspondrà amb l'esquema següent:

a) Ajudes a la producció professional d'un muntatge escènic: L'import total assignat en esta modalitat es distribuirà entre tots els projectes que hagen superat els 60 punts en els criteris de valoració. L'import de l'ajuda que correspondrà a cada beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda i a la quantitat sol·licitada, que no podrà ser superior al 65 % del pressupost aportat, aplicant, si és el cas, un coeficient reductor, en el cas que el sumatori de tots els beneficiaris supere l'import total establert per a la modalitat.

b) Ajudes a la gira d'espectacles: L'import total assignat en esta modalitat es distribuirà entre tots els projectes que hagen superat els 60 punts en els criteris de valoració. L'import de l'ajuda que correspondrà a cada beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda i a la quantitat sol·licitada, que no podrà ser superior al 65 % del pressupost aportat, aplicant, si és el cas, un coeficient reductor, en el cas que el sumatori de tots els beneficiaris supere l'import total establert per a la modalitat.

c) Ajudes a festivals i mostres: L'import total assignat en esta modalitat es distribuirà entre 18 ajudes per als projectes que hagen superat els 60 punts en els criteris de valoració. L'import de l'ajuda que correspondrà a cada beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda i a la quantitat sol·licitada, que no podrà ser superior al 65 % del pressupost aportat, aplicant, si és el cas, un coeficient reductor, en el cas que el sumatori de tots els 18 beneficiaris supere l'import total establert per a la modalitat.

d) Ajudes a associacions i entitats sense ànim de lucre: L'import total assignat en esta modalitat es distribuirà entre tots els projectes que hagen superat els 60 punts en els criteris de valoració. L'import de l'ajuda que correspondrà a cada beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda i a la quantitat sol·licitada, que no podrà ser superior al 65 % del pressupost aportat, aplicant, si és el cas, un coeficient reductor, en el cas que el sumatori de tots els beneficiaris supere l'import total establert per a la modalitat.

Fórmula de repartiment:

$$\text{Import de l'ajuda} = X * \alpha$$

A on:

– X és el resultat de multiplicar els punts obtinguts per cada sol·licitant en els criteris de valoració per l'import d'ajuda sol·licitat que no podrà superar el 65 % del pressupost aportat.

$$X = \text{punts} * \text{ajuda sol·licitada}$$

–  $\alpha$ : Coeficient reductor que s'aplicarà en el cas que el sumatori de totes les "X" dels sol·licitants que aconseguisquen els 60 punts supere l'import total establert per a cada modalitat, a excepció de la modalitat de festivals, en la qual només es repartiran 18 ajudes i, en conseqüència, només se sumaran 18 "X".

S'obtindrà del resultat de dividir el crèdit disponible en cada modalitat entre el sumatori indicat en el paràgraf anterior.

#### *Quint. Concurrencia i compatibilitat de subvencions*

1. Les ajudes previstes en la present convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional o internacional, sempre que l'import d'estes siga de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

2. Sense perjudi del que es disposa anteriorment, quan el titular d'un projecte siga beneficiari d'una subvenció nominativa de qualsevol entitat dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, no podrà optar, per estes actuacions, a una altra ajuda en concurrència competitiva de les que s'arreglen en esta convocatòria.

3. Les actuacions que obtinguen una subvenció per part de l'IVC pel procediment de concessió en règim de concurrència competitiva no podran obtindre una altra subvenció per part de l'IVC pel règim de concessió directa per a la mateixa finalitat.

4. S'establix el règim d'incompatibilitats següent:

a) Serà incompatible en la mateixa anualitat la condició de beneficiari d'ajudes a la producció professional d'un muntatge escènic amb ajudes a la producció emergent d'un muntatge escènic i amb ajudes a companyies professionals, en este cas en les dos anualitats que comprén esta subvenció i amb les ajudes a residències escèniques.

b) Una persona (física o jurídica) únicament podrà sol·licitar una ajuda per modalitat.

5. El sol·licitant podrà presentar-se a diverses modalitats que resulten incompatibles entre si en les diferents convocatòries. En este cas, quan se sol·licite una subvenció i se n'haja sol·licitat una altra d'anterior incompatible per a la mateixa finalitat, es farà constar esta circumstància en la segona sol·licitud.

En el supòsit de resultar beneficiari d'una d'estes, bé haurà de renunciar a l'ajuda concedida, bé haurà de desistir de la sol·licitud de la modalitat incompatible no resolta encara, en el termini de cinc dies hàbils. En cas de no renunciar o desistir expressament, s'entendrà que desistix de manera tàcita a la sol·licitud no resolta.

#### *Sext. Procediment de la concessió*

El procediment de concessió s'haurà d'iniciar d'ofici mitjançant una convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

*Sèptim. Forma i termini de presentació de sol·licituds*

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En cas d'incompliment d'este termini, la sol·licitud s'entendrà com a no presentada.

2. Les sol·licituds, en model normalitzat, hauran de dirigir-se a l'IVC, segons el que disposa la base reguladora octava. Amb caràcter general, hauran de fer-se per via telemàtica a través del registre de la Seu electrònica accessible des de la web <https://sede.ivc.gva.es/>, per a la qual cosa la persona o entitat sol·licitant, o el seu representant legal, hauran de disposar de qualsevol dels certificats o les firmes electròniques que admeta esta aplicació.

3. Els models normalitzats de sol·licitud hauran de ser firmats electrònicament, abans de presentar-los, pel sol·licitant o per la persona que tinga la capacitat legal per a la seua representació.

A més d'això, la presentació per mitjans electrònics únicament tindrà validesa si la fa el sol·licitant o la persona que tinga la capacitat legal per a la seua representació.

Les sol·licituds es consideraran efectivament presentades, a l'efecte de la comprovació i el còmput de terminis, en el moment en què el sol·licitant obtinga el justificant de presentació que genere el registre electrònic o en què este se li entregue en l'oficina d'assistència en matèria de registre, sempre en aplicació del que disposa l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPAC), respecte als drets i obligacions de les persones físiques en la seua relació amb l'Administració.

Amb caràcter general, no seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir mitjançant enllaços o adreces webs, corresponents a portals o pàgines web, aplicacions o plataformes d'emmagatzematge digital, o a servicis d'allotjament d'arxius; estos documents es tindran per no presentats.

4. Tota sol·licitud constarà obligatòriament de l'annex I que acompanya esta convocatòria, així com de la documentació administrativa i del projecte que es detalla en el resolc sext.

5. La instrucció del procediment correspondrà al Servici d'Ajudes de l'IVC. L'òrgan instructor podrà sol·licitar als interessats tots els aclariments i les ampliacions d'informació i documents que calguen per a tramitar el procediment adequadament.

6. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, no s'admetrà l'aportació de nous mèrits que no hagen sigut al·legats prèviament juntament amb la sol·licitud.

7. Comprovades les sol·licituds, es publicarà en la pàgina web de l'IVC, <https://ivc.gva.es/>, una llista d'estes, amb indicació de l'estat, complet o incomplet; en este últim cas, s'indicarà el motiu, perquè l'interessat, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la publicació, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la petició, amb una resolució prèvia, que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de l'LPACAP. Esta publicació tindrà el caràcter de notificació, a l'efecte dels articles 40 i 41 de la llei mencionada, sense perjudi de les notificacions que hagen de realitzar-se a les persones físiques per un altre mitjà, de conformitat amb l'article 14 de l'LPACAP.

8. Sense perjudi que, d'acord amb el que preveu l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, com que es tracta d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva, els requeriments d'esmena de les sol·licituds i altres notificacions es realitzaran de manera general i simultània a tots els interessats mitjançant la publicació en la web de l'IVC, quan l'òrgan instructor ho considere convenient, podrà realitzar requeriments i altres notificacions de manera individual per via



electrònica. En eixe cas, l'IVC cursarà les notificacions a través de l'adreça electrònica habilitada de la persona o entitat sol·licitant o, en defecte d'això, a través de la seua carpeta ciutadana o la del seu representant legal.

Les notificacions s'entendran practicades o rebutjades en els termes que assenyalen els articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la legislació complementària. En este sentit, si transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al contingut, s'entendrà que la notificació s'ha rebutjat i es considerarà efectuat el tràmit de la notificació.

9. La presentació de la sol·licitud implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases reguladores i de les obligacions i altres condicions que es concreten en la present convocatòria.

10. Només s'admetrà una sol·licitud per sol·licitant; en cas de presentar diverses vegades la mateixa sol·licitud, només s'admetrà l'última presentada.

#### *Octau. Documentació que cal aportar en la sol·licitud*

1. Qualsevol sol·licitud haurà d'omplir-se segons el model de sol·licitud de subvencions al foment de les arts escèniques que s'adjunta a esta convocatòria com a annex I, i en esta s'especificarà tant el nom del projecte i el cost previst d'este com la modalitat d'ajuda i la quantia que se sol·licita (apartat C de l'annex I).

2. Documentació administrativa que cal aportar junt amb la sol·licitud:

a) Si qui sol·licita és un empresari individual:

– DNI, rebut del pagament d'autònoms del mes corresponent a la data de presentació de la sol·licitud; si no està abonat, s'aportarà el pagament del rebut del mes anterior a la publicació de la convocatòria i la vida laboral que acredite els anys d'existència dedicat a l'activitat corresponent en la modalitat d'ajuda.

– Alta en el cens d'empresaris, professionals i retenidors o, alternativament, alta en l'impost d'activitats econòmiques (IAE)

b) Si qui sol·licita és una persona jurídica:

– Escritura o document públic de constitució inscrits en el registre oficial corresponent, DNI del firmant que tinga capacitat d'obrar (administrador de l'empresa) o del representant, si és el cas, i el poder de representació que tinga.

– Alta en el cens d'empresaris, professionals i retenidors o, alternativament, alta en l'impost d'activitats econòmiques (IAE)

c) Si qui sol·licita és una associació o entitat sense ànim de lucre:

– Estatuts de l'associació o entitat i la seua inscripció en el registre corresponent, el NIF de l'associació o entitat, i el poder de representació que ostenta el firmant de la sol·licitud.

d) Si qui sol·licita és un ajuntament o una altra entitat del sector públic:

– Certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de la corporació local en què s'aprova sol·licitar l'ajuda i es faculta el representant per a subscriure la petició. En el cas d'organismes públics, un certificat de l'acte o acord adoptat per l'òrgan competent de l'ajuntament del qual depenga, pel qual s'autoritza l'entitat pública a participar en esta convocatòria.

– Acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb la normativa aplicable.



e) Si qui sol·licita és una agrupació d'entitats sense personalitat jurídica:

– Acord de l'agrupació i la documentació prevista en base reguladora quinta.

A més, en tots els casos, s'hauran de presentar els certificats d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de l'Agència Tributària Valenciana i de la Tresoreria de la Seguretat Social.

3. Documentació del projecte:

a) Resum de projecte

b) Autobarem

c) Fitxa pressupostària

d) Acreditació de mèrits

Qualsevol informació que no conste en els models normalitzats de resum del projecte i de fitxa pressupostària no serà presa en consideració per la comissió tècnica de valoració a l'efecte d'avaluació del projecte.

4. El formulari de sol·licitud inclourà les declaracions responsables següents:

a) Declaració responsable d'ajudes d'estat: llista i import de totes les subvencions, les ajudes, els ingressos o els recursos que s'hagen sol·licitat o concedit, o estiguen pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques per a la mateixa finalitat, a l'efecte del que preveu l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions (LGS).

b) Declaració responsable d'ajudes *de minimis* de l'exercici fiscal present i dels dos anteriors.

c) Declaració responsable d'estar lliure de prohibicions a fi de no concórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària, especificades en el punt 2 de l'article 13 de l'LGS, i haurà d'estar en esta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes, fins al pagament d'estes. Qualsevol circumstància que pugua afectar esta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC tan prompte com es produïska.

d) Declaració responsable de foment d'ocupació de persones amb discapacitat o, si és el cas, declaració de l'exempció d'esta obligació, d'acord amb el que disposa l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 4479, 11.04.2003), i l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (DOGV 4907, 21.12.2004).

e) Declaració responsable de drets d'autoria a fi de complir la normativa en matèria de drets de propietat intel·lectual.

f) Declaració responsable, únicament per a la modalitat de festivals i mostres, que acredite que els espais i locals en què es realitzaran les activitats complixen els requisits que estableix la normativa vigent per a la realització d'estes, i especialment el que preveu la Llei 14/2010, de 2 de desembre, de la Generalitat, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics, modificada per la Llei 6/2018 (DOCV 6414, 10.12.2010, i DOGV 8256, 16.03.2018), i que acredite també el compromís a mantindre el seu compliment durant el desenvolupament d'estes; d'acord, a més, amb el que preveu el punt 7 de l'annex del Decret 32/2014, de 14 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Catàleg d'activitats amb el risc de la Comunitat Valenciana.

g) Declaració responsable sobre les contractacions tècniques i artístiques corresponents al desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció que complisca amb les cotitzacions a la

Seguretat Social i amb l'abonament de les retribucions, d'acord amb el que disposa la resolució que regula el Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i les actrius de teatre de la Comunitat Valenciana (DOGV 8307, 31.05.2018), i d'abonar les factures corresponents en el cas de servicis artístics o tècnics prestats per persones acollides al règim d'autònoms, d'acord amb els contractes subscrits.

*h)* Declaració responsable, en el cas de les modalitats de producció professional, que acredite l'any d'inici de l'activitat professional i la seua trajectòria en l'àmbit de les arts escèniques.

*i)* Declaració responsable, en el cas d'entitats societàries no representades per un únic administrador, que acredite que l'òrgan de govern està conforme amb el fet de sol·licitar la subvenció.

*j)* Declaració responsable en què es declare que l'entitat no està en crisi, segons el que disposen les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses en crisi (Comunicació de la Comissió 2014/C 249/1, de 31.07.2014) i que no està subjecta a una orde de recuperació per declaració de la Comissió d'ajuda il·legal i incompatible.

*k)* Declaració responsable, en el cas dels obligats a elaborar un pla d'igualtat, però que no disposen d'este en el moment de presentar la sol·licitud, que acredite haver començat els tràmits per a fer-lo.

*l)* Declaració responsable que acredite que les factures enviades per a justificar l'import de la subvenció no s'imputen a altres subvencions.

L'IVC pot requerir, en qualsevol moment del procediment, l'acreditació fefaent de les circumstàncies que consten en les declaracions responsables presentades.

#### *Nové. Instrucció del procediment*

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment de concessió de les ajudes serà el Servici d'Ajudes de l'IVC, que podrà sol·licitar als interessats tots els aclariments i les ampliacions d'informació i tots els documents que siguen necessaris per a l'adequada tramitació del procediment.

2. L'aportació de documents i la realització d'al·legacions, durant la tramitació del procediment, es faran de manera telemàtica a través del registre de la seu electrònica accessible des de la web de l'IVC, <https://sede.ivc.gva.es/>, accedint al servici digital d'aportació de documentació a procediments en tràmit. Les persones que no estiguen obligades a relacionar-se per mitjans electrònics amb les administracions públiques podran presentar documents i fer al·legacions per qualsevol altre mitjà dels que arplega l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

3. A la vista de l'expedient, l'òrgan instructor emetrà un informe en el qual conste que, de la informació que hi ha en el seu poder, es desprén que els beneficiaris proposats complixen tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.

#### *Dècim. Comissió tècnica de valoració*

1. L'avaluació de les sol·licituds serà duta a terme per diferents comissions tècniques de valoració, atenent les diferents modalitats i disciplines artístiques (teatre, dansa i circ). El nomenament, la composició i el funcionament d'esta es regiran pel que disposa la base reguladora dècima.

2. La comissió tècnica de valoració, atenent les sol·licituds presentades i l'interés d'estes després de l'estudi dels respectius projectes, emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de



l'avaluació, d'acord amb els criteris de valoració arrellegats en la base reguladora onzena i en la present convocatòria.

3. La comissió tècnica de valoració desestimarà la documentació que no considere suficientment acreditativa dels punts que conté. En este cas, no es computaran els mèrits corresponents.

4. En el cas que, en alguna de les submodalitats de producció professional o gires, no s'assigne el total del pressupost previst en el resolc quart, la comissió tècnica de valoració podrà assignar el romanent, en primer lloc, a les altres submodalitats i, en segon lloc, a la resta de modalitats en proporció al nombre de beneficiaris previstos de cada una d'estes.

5. En virtut de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor efectuarà la proposta de resolució provisional, que es publicarà en la web de l'IVC, i concedirà un termini de deu dies hàbils per a la presentació, si és el cas, d'al·legacions.

6. Examinades les al·legacions adduïdes, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia de conformitat amb els límits per modalitat establits en el resolc quart de la present resolució, amb especificació de la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

#### *Onzé. Criteris de valoració*

1. Per a l'elaboració del seu informe i proposta, la comissió tècnica de valoració tindrà en compte els criteris objectius de valoració de les subvencions, la seua ponderació i les puntuacions mínimes exigides i màximes possibles, que conté la base onzena de les bases reguladores.

Sumant els diferents apartats de valoració, les sol·licituds i projectes es puntuaran fins a un màxim de 100 punts. No podran proposar-se com a beneficiaris els titulars de projectes per als quals s'haja sol·licitat ajuda i que no arriben com a mínim 60 punts.

A l'efecte de les modalitats de foment de les arts escèniques, s'entén que tenen la condició de valencianes: quan es tracte de persones físiques, les nascudes en la Comunitat Valenciana o amb veïnatge administratiu en la Comunitat Valenciana almenys 1 any abans de la publicació d'esta convocatòria, i en el cas de persones jurídiques, aquelles la raó social de les quals estiga radicada en la Comunitat Valenciana.

2. L'atorgament de les ajudes s'adequarà a la valoració dels criteris següents:

#### A) Ajudes a la producció professional d'un muntatge escènic.

Tenen la finalitat de donar suport a la labor creativa i l'increment qualitatiu d'un muntatge escènic, per a possibilitar una oferta diversificada i de qualitat consistent en la producció i l'estrena del muntatge.

A este efecte, s'entén per muntatge escènic la creació estructurada d'un espectacle el procés de producció del qual culmina amb l'estrena d'este davant d'un públic.

En les modalitats d'ajudes de producció professional es podran presentar coproduccions. S'entén per coproducció el compromís subscrit entre dos o més empreses per a col·laborar en la posada en escena d'un espectacle.

Esta modalitat conté tres submodalitats, circ, dansa i teatre.



Les sol·licituds i projectes sumaran fins a un màxim de 100 punts; les sol·licituds que, una vegada sumats tots els punts, obtinguen una puntuació inferior a 60 punts seran desestimades.

I. Criteris de valoració:

1r. Nombre d'intèrprets. Fins a un màxim de 12 punts, s'assignaran 2 punts per cada intèrpret.

2n. Personal tècnic, de producció i altres professionals implicats laborals o mercantils. Fins a un màxim de 8 punts. S'assignaran 0,5 punts per cada professional.

3r. La trajectòria artística, professional de la persona o entitat sol·licitant es valorarà fins a un màxim de 17 punts i es tindran en compte els apartats següents:

a. Nombre d'anys d'existència i nombre de produccions i/o projectes de mediació o investigació, fins a un màxim d'11 punts.

S'assignaran 0,5 punts per any d'existència i 0,5 punts per producció i/o projecte de mediació o investigació.

b. Nombre de funcions realitzades en els últims dos anys, fins a un màxim de 4 punts, en el conjunt dels tres apartats.

– Nombre de funcions fetes en la Comunitat Valenciana: 0,06 punts per funció de teatre i 0,1 per funció de dansa, circ i arts de carrer.

– Nombre de funcions fetes en la resta de l'Estat espanyol: 0,10 punts per funció de teatre i 0,15 per funció de dansa, circ i arts de carrer.

– Nombre de funcions realitzades a l'estranger: 0,15 punts per funció de teatre i 0,20 per funció de dansa, circ i arts de carrer.

c. Premis, mencions, nominacions o reconeixements de reconeguda rellevància per al sector de les arts escèniques a escala local, estatal o internacional. Fins a un màxim de 2 punts.

S'assignaran 0,5 punts per menció, nominació o reconeixement i 1 punt per premi.

4t. Avaluació econòmica de la producció professional d'un muntatge escènic, fins a un màxim de 8 punts.

a. Cost previst de la producció professional d'un muntatge escènic, fins a 4 punts.

S'atorguen:

– 4 punts a les produccions amb un cost superior a 150.000 €.

– 3 punts a les produccions amb un cost superior a 105.000 €.

– 2 punts a les produccions amb un cost superior a 60.000 €.

– 1 punt a les produccions amb un cost superior a 15.000 €.

b. Ponderació de la coherència del pressupost presentat amb els preus de mercat, i de racionalitat mostrada en la dotació de les diferents partides. Fins a 4 punts.

5t. Gastos de personal en els dos exercicis anteriors, fins a un màxim de 10 punts.

Per cada 25.000 € de gasto per a les companyies de teatre, s'assignarà 1 punt.

Per cada 20.000 € de gasto per a les companyies de dansa, circ i arts de carrer, s'assignarà 1 punt.

6t. Participació de la dona en el projecte presentat, fins a un màxim de 5 punts. Es tindran en compte els apartats següents:



a. Presència del 50 % o més de dones en les categories següents: autoria, direcció de producció, direcció escènica, direcció coreogràfica, composició musical, creació audiovisual; sumarà 3 punts.

b. Presència del 50 % o més de dones en el total de persones implicades en el projecte ocupant llocs no mencionats en la lletra anterior; sumarà 2 punts.

7m. Ús del valencià, es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

a. Per l'existència de versió en valencià, s'assignaran 5 punts; en cas contrari, zero punts.

b. Ús del valencià en la gestió i comunicació de l'espectacle o altres activitats, pàgina web, materials de difusió físics i/o digitals. Sumarà fins a 5 punts.

En el cas de no utilitzar cap llengua en les representacions, la puntuació s'atorgarà en referència a l'autoria de l'obra o direcció valenciana del projecte en la seua globalitat.

En estes bases, s'entén per autoria valenciana la realitzada per la persona que té el veïnatge administratiu en la Comunitat Valenciana i, en cas de defunció, la que va nàixer o va residir la major part de la seua vida en la Comunitat Valenciana.

8u. La riquesa, la qualitat i el grau de complexitat de les produccions es valorarà fins a un màxim de 27 punts amb els apartats següents:

a. Les autories: idea original, textos, versions i adaptacions. Fins a un màxim de 9 punts.

b. Direcció artística: dramaturgia, coreografia. Fins a un màxim de 9 punts.

c. Espais escènics: escenografia, il·luminació, vestuari, audiovisual i qualsevol element que forme part de l'espai escènic. Fins a un màxim de 9 punts.

9é. Disposar d'un pla de mediació, fins a 3 punts; es valorarà la qualitat del contingut i la diversitat del pla de mediació amb el públic.

S'entén per mediació la suma d'accions o activitats artístiques, culturals i socials que connecten els processos creatius, l'exhibició de propostes escèniques o la programació d'espectacles amb la ciutadania, el món educatiu o col·lectius socials determinats amb diversos nivells de participació: receptiu, interactiu, participatiu o col·laboratiu (quaderns didàctics, xarrades, exposicions, col·loquis, tallers, acompanyament cultural, projectes comunitaris, dinàmiques de cocreació, etc.).

## II. Criteris addicionals:

Una vegada sumats els punts anteriors, els sol·licitants que no hagen arribat a 60 punts podran aconseguir-los, sense sobrepassar-los, i sempre que hagen obtingut una puntuació mínima de 50 punts, amb els criteris addicionals següents:

1r. Una puntuació addicional de 5 punts als projectes que compten, en el seu repartiment, amb 7 intèrprets o més.

2n. Una puntuació addicional de fins a 3 punts si s'incorpora personal menor de 30 anys, o major de 55 anys en teatre, i 45 anys en dansa i circ en la producció. Sumarà 0,75 per persona.

3r. Una puntuació addicional de 3 punts si el text ha obtingut alguna ajuda de l'IVC a la creació d'escriptura escènica en una convocatòria precedent o projectes coreogràfics o circenses que hagen obtingut una ajuda a residències escèniques de l'IVC en anys anteriors.

4t. Una puntuació addicional de fins a 10 punts si el projecte de producció presentat té una dimensió social, inclusiva i de clara repercussió sobre col·lectius vulnerables. Caldrà explicar de manera detallada els objectius, el treball de mediació i els processos participatius que es vol implicar en el projecte.



B) Ajudes a la gira d'espectacles.

Tenen la finalitat de donar suport a l'exhibició i distribució d'espectacles amb l'objectiu de facilitar la seua divulgació i comercialització.

Esta modalitat conté tres submodalitats, circ, dansa i teatre.

El projecte de gira consistirà a dur a terme un mínim de 20 funcions de teatre o 12 funcions de dansa i/o circ. A este efecte, es computaran tant les funcions realitzades en la Comunitat Valenciana com les fetes en la resta de comunitats autònomes i en l'estranger.

Les sol·licituds i projectes se sumaran fins a un màxim de 100 punts; les sol·licituds que, una vegada sumats tots els punts, obtinguen una puntuació inferior a 60 punts seran desestimades.

I. Criteris de valoració:

1r. Nombre de funcions previstes, fins a un màxim de 20 punts.

a. Dins de la Comunitat Valenciana, fins a un màxim de 5 punts. Se sumaran 0,15 punts per cada funció de teatre i 0,20 punts per cada funció de dansa, circ o arts de carrer.

b. Nombre de funcions previstes en altres comunitats autònomes espanyoles, fins a un màxim de 10 punts. Se sumaran 0,30 punts per funció de teatre i 0,40 punts per funció de dansa, circ o arts de carrer.

c. Nombre de funcions previstes en l'estranger, fins a un màxim de 5 punts. 0,50 punts per funció de teatre, dansa, circ o arts de carrer.

2n. Si el muntatge o muntatges han sigut distingits o premiats o han rebut alguna menció per alguna institució pública valenciana, nacional o internacional, fins a 4 punts. 1 punt per menció i 2 punts per premi.

3r. Si el muntatge escènic ha rebut ajudes en alguna de les convocatòries precedents de l'IVC, sumarà 5 punts.

4t. Nombre d'intèrprets i personal tècnic, fins a 9 punts; s'assignaran 1,5 punts per cada intèrpret o personal tècnic.

5t. Avaluació econòmica de la gira d'espectacles, fins a un màxim de 8 punts.

a) Cost previst de la gira d'espectacles, fins a 4 punts.

S'atorguen:

-4 punts a les gires amb un cost superior a 250.000 €.

-3 punts a les gires amb un cost superior a 170.000 €.

-2 punts a les gires amb un cost superior a 90.000 €.

-1 punt les gires amb un cost superior a 10.000 €.

b) Ponderació de la coherència del pressupost presentat amb els preus de mercat, i de racionalitat mostrada en la dotació de les diferents partides. Fins a 4 punts.

6t. Contractacions artístiques i de tècnics realitzades en els tres últims exercicis, fins a un màxim de 12 punts.

S'atorgarà 1 punt per cada 60 dies de contracte cotitzats en la Seguretat Social per a companyies de teatre, i 1 punt cada 40 dies cotitzats en la Seguretat Social per a companyies de dansa, circ i arts de carrer.

7m. Trajectòria artística de l'empresa, fins a un màxim de 5 punts.



Es valorarà l'antiguitat de l'empresa atorgant 0,5 punts per cada any de trajectòria professional. Computarà, així mateix, la trajectòria com a companyia emergent.

8u. Nombre de produccions i coproduccions estrenades en els últims cinc anys anteriors al de la convocatòria, fins a un màxim de 5 punts; s'atorgarà 1 punt per cada espectacle.

9é. La memòria d'activitats dels dos últims exercicis es valorarà fins a un màxim de 20 punts i es tindran en compte els apartats que es detallen a continuació:

a. Nombre de funcions contractades en la Comunitat Valenciana, fins a un màxim de 5 punts, s'assignaran 0,1 punts per funció de teatre i 0,2 per funció de dansa, circ i arts de carrer.

b. Nombre de funcions contractades en la resta de l'Estat espanyol, fins a un màxim de 10 punts, s'assignaran 0,22 punts per funció de teatre i 0,44 per funció de dansa, circ i arts de carrer.

c. Nombre de funcions contractades a l'estranger, fins a un màxim de 5 punts, s'assignaran 0,5 punts per funció.

10m. La creació contemporània valenciana, que s'entén com a tal que l'autoria o adaptació de l'obra siga valenciana i l'obra s'haja creat en el segle XX o el segle XXI, sumarà 5 punts.

S'entén per autoria valenciana la realitzada per la persona que té el veïnatge administratiu en la Comunitat Valenciana i, en cas de defunció, la que va nàixer o va residir la major part de la seua vida en la Comunitat Valenciana.

11é. Si l'equip que directament realitza el projecte de gira és paritari, 4 punts.

S'atorgaran 4 punts si la mitat o més dels membres de l'equip (tècnic, artístic i de gestió) està integrat per dones. En cas contrari, la puntuació serà zero.

12é. Disposar d'un pla de mediació, fins a 3 punts, es valorarà la qualitat del contingut i diversitat del pla de mediació amb el públic.

## II. Criteris addicionals:

Una vegada sumats els punts anteriors, els sol·licitants que no hagen arribat a 60 punts podran aconseguir-los, sense sobrepasar-los, i sempre que hagen obtingut una puntuació mínima de 50 punts, amb els criteris addicionals següents:

1r. Puntuació addicional de 5 punts per a les produccions en gira que compten amb un repartiment de 7 intèrprets o més. En cas de tindre més d'un espectacle en gira, es farà una mitjana aritmètica, la suma total d'intèrprets dividida pel nombre d'espectacles.

2n. Una puntuació addicional de fins a 5 punts si el beneficiari presenta un projecte de dimensió social, inclusiu i de clara repercussió sobre col·lectius vulnerables.

3r. Una puntuació addicional de 5 punts per als projectes en què les produccions en gira tinguen versions en les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

## C) Ajudes a la realització de festivals i mostres.

Tenen la finalitat de potenciar la diversitat de manifestacions escèniques, propiciar espais de trobada i diàleg entre els professionals de les arts escèniques, augmentar l'oferta cultural per a la ciutadania i contribuir a la creació, la formació i el desenrotllament de públics.

A este efecte:

Festival o mostra és el conjunt d'actuacions d'arts escèniques de caràcter professional que formen una unitat programàtica indivisible, que es duen a terme intensivament durant un període de



temps determinat, amb uns objectius definits de caràcter temàtic o monogràfic, i que no formen part de la programació regular d'un espai escènic determinat.

S'entén per contribució a la creació, la formació i el desenrotllament de públics, la realització d'activitats de promoció dirigides a crear públic de diverses edats i estrats socials.

I. Criteris de valoració:

1r. Es valorarà el nombre de funcions i activitats paral·leles, fins a un màxim de 17 punts.

a. Nombre de funcions contractades en la Comunitat Valenciana: 0,5 punts per funció.

b. Nombre de funcions contractades a la resta de l'Estat espanyol: 0,7 punts per funció.

c. Nombre de funcions contractades a l'estranger: 1 punt per funció.

d. Activitats paral·leles: xarrades, conferències, exposicions, publicacions i activitats similars; puntuarà 1 punt cada una de les activitats, fins a un màxim de 5 punts.

2n. Avaluació econòmica de festival i mostra, fins a un màxim 8 punts.

a. Cost previst de festival i mostra, fins a 4 punts.

S'atorguen:

– 4 punts als festivals i mostres amb un cost superior a 250.000 €.

– 3 punts als festivals i mostres amb un cost superior a 170.000 €.

– 2 punts als festivals i mostres amb un cost superior a 90.000 €.

– 1 punt als festivals i mostres amb un cost superior a 12.000 €.

b. Ponderació de la coherència del pressupost presentat amb els preus de mercat, i de racionalitat mostrada en la dotació de les diferents partides. Fins a 4 punts.

3r. La memòria d'activitats de les dos edicions anterior i l'antiguitat del certament es valorarà fins a un màxim de 18 punts i es tindran en compte els apartats següents:

a. Nombre de funcions contractades de companyies valencianes: 0,15 punts per funció.

b. Nombre de funcions contractades de companyies procedents d'altres territoris de l'Estat espanyol: 0,25 punts per funció.

c. Nombre de funcions contractades de companyies internacionals: 0,50 punts per funció.

d. Antiguitat del certamen, se sumarà amb 0,30 punts per any, comptant el de la convocatòria, fins a un màxim de 5 punts.

4t. Utilització de la llengua valenciana en la totalitat de les accions dutes a terme per a l'execució, la promoció, la publicitat, les publicacions, les convocatòries i les accions de divulgació de les activitats, la pàgina web, els materials de difusió físics i/o digitals, s'atorgaran 5 punts.

5t. Relat artístic de l'edició del festival, coherència en la seua programació, qualitat artística de la programació i projecció social de les activitats, fins a un màxim de 20 punts.

El festival, a més de contindre representacions d'espectacles en les programacions, haurà de promoure activitats paral·leles que valoren i donen visibilitat a la professió, com ara certàmens, *speed meetings*, tallers, col·laboracions, invitacions i altres similars.

6t. Creació, formació i desenrotllament de públics. Valoració del pla de mediació amb els públics potencials del festival i atenció a la infància i a la joventut. Espectacles o activitats amb una dimensió social inclusiva i de clara repercussió sobre col·lectius vulnerables: fins a un màxim de 10 punts.



7m. Foment de l'ús de professionals valencians vinculats directament en l'organització i desenvolupament d'activitats del festival, s'atorgaran 0,25 punts per professional, fins a un màxim de 10 punts.

8u. Incidència del festival o mostra en el desenvolupament cultural del territori, municipi, comarca, atenent el caràcter de referent cultural que adquirix. Fins a 8 punts.

9é. Realització del festival o mostra en municipis de menys població, fins a un màxim de 4 punts. La puntuació es repartirà de la manera següent:

- Amb població inferior a 5.000 habitants s'atorguen 4 punts.
- Amb població inferior a 10.000 habitants s'atorguen 3 punts.
- Amb una població inferior a 15.000 habitants s'atorguen 2 punts.
- Amb una població inferior a 20.000 habitants s'atorga 1 punt.

#### D. Ajudes a associacions i entitats sense ànim de lucre

Tenen la finalitat de potenciar activitats de promoció i defensa del sector professional de les arts escèniques, a fi de contribuir a la seua vertebració en la societat.

Les sol·licituds i projectes sumaran fins a un màxim de 100 punts; les sol·licituds que, una vegada sumats tots els punts, obtinguen una puntuació inferior a 60 punts seran desestimades.

##### I. Criteris de valoració:

1r. Quantificació de les activitats: actes públics, convocatòries, jornades o cursos de formació, actes de representació, actes de potenciació de projectes artístics o socials, treballs d'investigació o edició o similars. S'assignarà 1 punt per activitat, fins a un màxim d'11 punts.

2n. Presència del valencià, fins a 10 punts.

En el cas que la utilització del valencià supere el 80 % en totes les activitats, pàgina web, materials de difusió físics i/o digitals, que realitze l'associació, s'atorgaran 10 punts. És a dir, s'acceptarà que fins a un 20 % d'estes activitats i continguts estiga escrit en altres llengües.

Per davall del 80 % la puntuació serà de 0 punts.

3r. Avaluació econòmica de l'associació i entitat sense ànim de lucre, fins a un màxim de 8 punts.

a. Cost previst de l'associació i entitat sense ànim de lucre, fins a 4 punts.

S'atorguen:

- 4 punts a les associacions i entitats sense ànim de lucre amb un cost superior a 170.000 €.
- 3 punts a les associacions i entitats sense ànim de lucre amb un cost superior a 120.000 €.
- 2 punts a les associacions i entitats sense ànim de lucre amb un cost superior a 70.000 €.
- 1 punt a les associacions i entitats sense ànim de lucre amb un cost superior a 20.000 €.

b. Ponderació de la coherència del pressupost presentat amb els preus de mercat, i de racionalitat mostrada en la dotació de les diferents partides. S'assignaran fins a 4 punts.

4t. La trajectòria artística, professional i de gestió de l'associació, que es valorarà fins a un màxim de 32 punts, i es tindran en compte els apartats següents:

a. Memòria d'activitats dels dos últims exercicis, fins a un màxim de 9 punts. S'atorgarà:



– Informe o estudi sectorial distribuït. A este efecte, s'entén per informe o estudi sectorial l'edició i la distribució, almenys, entre els associats de material estadístic, formatiu o divulgatiu, sobre l'actualitat del sector. S'assignarà 1 punt per cada informe o estudi.

– Jornades formatives, promocionals o de treball interassociatiu: s'assignarà 1 punt per cada jornada de treball.

– Residències d'investigació: s'assignarà 1 punt per cada residència.

– Beques: s'assignarà 1 punt per cada beca.

– Borses de treball: s'assignarà 1 punt per cada borsa de treball.

– Cerimònies de premis: s'assignarà 1 punt per cada cerimònia.

*b.* Antiguitat de l'entitat, fins a un màxim de 5 punts. S'atorgaran 0,3 punts per any d'antiguitat, sense comptar el de la convocatòria.

*c.* Nombre de socis, fins a un màxim de 9 punts. S'assignarà 0,2 punts per persona física i 0,3 punts per persona jurídica.

*d.* Foment de l'ocupació i el manteniment d'estructures administratives en els dos últims exercicis, fins a un màxim de 9 punts. S'assignarà 1 punt cada 75 dies de contracte cotitzats en la Seguretat Social per personal propi de l'estructura de l'associació.

*5t.* Interés i projecció de les activitats, fins a un màxim de 30 punts.

Es valorarà l'interés professional de les activitats per al sector al qual representen, així com la projecció social d'estes. El foment de l'ús de professionals valencians: incidència sobre autors, directors, intèrprets, distribuïdors, mediadors, formadors, tècnics, companyies i espais d'exhibició. També es valorarà la implicació d'altres administracions o entitats públiques o privades en el cofinançament o la gestió de les activitats.

Dels 30 punts, se'n concediran 5 de manera automàtica si el 50 % o més de les persones encarregades de dur a terme el programa anual d'activitats són dones.

*6t.* La incidència i influència territorial de l'associació o entitat sense ànim de lucre: local, comarcal, autonòmica, estatal, internacional, fins a un màxim de 5 punts.

*a.* Incidència local: 1 punt.

*b.* Incidència comarcal: 2 punts.

*c.* Incidència autonòmica: 3 punts.

*d.* Incidència estatal: 4 punts.

*e.* Incidència internacional: 5 punts.

*7m.* 4 punts si el sol·licitant és una associació representativa del sector escènic professional amb tasques sindicals o de representativitat empresarial, laboral i artística.

#### *Dotzé. Resolució de la convocatòria*

1. En virtut de la Resolució de la presidència de l'Institut Valencià de Cultura, de 31 de maig de 2023 (DOGV 9615 de 12.06.2023), la resolució de concessió o de denegació de les ajudes correspondrà a la persona que exercisca la Direcció General de l'Institut Valencià de Cultura. El contingut s'ajustarà al que disposen les bases reguladores dotzena i tretzena.

2. En tot cas, haurà de ser motivada d'acord amb el que es preveu en les bases reguladores i en esta convocatòria, fent al·lusió als criteris de valoració de les sol·licituds, determinant els projectes

subvencionats i la quantia de les ajudes. La resolució acordarà tant l'atorgament de les subvencions com les desestimacions i els desistiments.

Haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposa l'article 26 de l'LGS en relació amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la pàgina web de l'IVC.

Amb la finalitat de garantir la transparència en els procediments de concessió de subvencions que arpleguen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i el Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desplegament de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, en matèria de transparència i de regulació del Consell de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, les dades relatives a estes ajudes s'inclouran en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).

#### *Tretzé. Obligacions comunes de les persones i entitats beneficiàries*

D'acord amb el que estableix la base reguladora quinzena, seran obligacions de les persones o entitats beneficiàries de les ajudes previstes en la present convocatòria, entre altres:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i executar el projecte subvencionat entre l'1 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2026.

b) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització d'esta activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a l'IVC qualsevol eventualitat o modificació que puga afectar el desenrotllament de l'objecte de la subvenció en el termini de deu dies des que es produïska. Qualsevol canvi de caràcter substancial que es produïska haurà de ser autoritzat per l'IVC. La realització de canvis sense comunicació prèvia i autorització subsegüent podrà determinar la revocació de la subvenció, amb la devolució de l'ajuda rebuda, d'acord amb el que preveuen el punt 3 de la base reguladora quinzena i el resolc quinzé de la present convocatòria.

d) Justificar la subvenció en els termes i terminis previstos en el resolc desseté de la present convocatòria.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que es duguen a terme en relació amb l'objecte i la destinació de la subvenció concedida, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, LGS, en relació amb les ajudes concedides, i al pla de control establert per l'IVC.

A este efecte, els beneficiaris hauran de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigix la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas.

f) Comunicar a l'Institut Valencià de Cultura l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat. Esta comunicació s'ha d'efectuar en el moment que es conega i, en tot cas, juntament amb la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

g) Fer una publicitat adequada al caràcter públic del finançament de l'activitat, la inversió o l'actuació, d'acord amb el que disposa l'article 18.4, de l'LGS, i en les circumstàncies i les condicions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Estes mesures consistiran en la inclusió dels logotips institucionals de l'IVC, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions realitzades en mitjans de comunicació, sempre que l'activitat es realitze en un moment posterior a la publicació de la resolució de concessió.

En este sentit, s'haurà de fer constar en tot el material gràfic i audiovisual publicitari que s'elabore (cartells, fullets, pancartes, suports digitals i la resta de documentació i material utilitzat) que l'activitat subvencionada es fa en col·laboració amb la Generalitat Valenciana, i en les inclusions o les mencions que es fan en les pàgines web oficials per a donar repercussió a les activitats, s'hauran d'incorporar els logotips institucionals disponibles en la pàgina web de l'IVC, <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/logos-val>.

h) Comunicar per escrit la seua renúncia a l'ajuda concedida, exposant la motivació provada d'esta, quan no siga possible realitzar l'activitat per a la qual haja sigut concedida o quan no es puga complir amb les condicions previstes en esta convocatòria i en l'article 14 de l'LGS. Perquè siga efectiva, esta renúncia haurà de ser sempre acceptada per l'IVC.

i) Participar en les activitats de foment, difusió o promoció cultural que organitza la Generalitat, relacionades amb les activitats subvencionades, si així són requerides per a fer-ho, i autoritzar la difusió de les obres subvencionades en estes activitats mitjançant la pàgina web de l'IVC.

j) Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que establixen l'LGS i l'RLGS, i acreditar este aspecte abans que es dicte la proposta de resolució de la concessió, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida. El compliment d'estes obligacions podrà ser verificat per l'òrgan instructor, sempre que es complisquen l'article 28.2 de l'LPAC i l'article 95.k de la Llei general tributària.

k) No incórrer en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari que arreu l'article 13 de l'LGS.

La justificació per part de les persones o entitats de no estar incurses en les prohibicions per a aconseguir esta condició s'haurà de fer mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant de l'IVC, i caldrà estar en esta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes fins al pagament d'estes. Qualsevol circumstància que puga afectar esta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC tan prompte com es produïska.

l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003.

m) Els sol·licitants que estiguen obligats a disposar d'un pla d'igualtat segons el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, hauran d'incloure una còpia i acreditar el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat. En cas que no disposen d'este, no podran obtindre la condició de beneficiaris.

n) Les altres obligacions que establix l'article 14 de l'LGS i la normativa que resulte aplicable en la disposició de fons públics.

o) Qualsevol altra obligació prevista en la normativa general de subvencions.

#### *Catorzé. Quantia mínima que es pot justificar i canvis substancials*

1. En estes ajudes, el gasto mínim, fet i justificat per a poder considerar complit l'objecte i la finalitat de l'ajuda, ha de ser el més alt dels següents:



a) El 50 % del pressupost de gastos total del projecte presentat en el moment de la sol·licitud o reduït, si és el cas en un màxim de 25 %, sempre que es continue complint que l'ajuda concedida no és superior al 65 % d'este i, si és el cas, es continue mantenint la puntuació que van obtindre en els criteris de valoració relacionats amb el pressupost.

b) L'import de la subvenció concedida.

El seu incompliment comportarà la minoració o la revocació de la subvenció concedida i, si és el cas, el reintegrament de les quantitats percebudes.

De cap manera el pagament de la subvenció serà d'una quantia superior a l'import concedit i correctament justificat.

2. Amb independència del que disposa el paràgraf anterior, també es produirà la minoració o revocació d'una subvenció, amb l'obligació de devolució de l'ajuda rebuda, si és el cas, si un projecte patix una modificació substancial que no estiga autoritzada pel Servei d'Ajudes de l'IVC. Ha de tindre's en compte que és obligació de la persona o entitat beneficiària comunicar els canvis per escrit a este servici d'ajudes i sol·licitar l'autorització citada.

En este sentit, es consideren modificacions de caràcter substancial:

a) Els casos en què el pressupost de gastos que es declara executat mostre una desviació negativa superior al 25 % respecte del que va presentar juntament amb la sol·licitud d'ajuda. En estos supòsits, la subvenció es minorarà de manera proporcional en la quantia que excedisca este percentatge, tenint en compte també els gastos efectivament justificats i en quina mesura els canvis realitzats afecten l'activitat subvencionada. Si es dona la circumstància que la desviació negativa supera el 50 % respecte del pressupost presentat juntament amb la sol·licitud, es produirà la revocació automàtica de la subvenció.

b) Les modificacions no pressupostàries que contribuïsquen a desvirtuar la qualitat o a alterar l'objecte, la finalitat o el calendari del projecte original. En estos supòsits, la subvenció es minorarà proporcionalment en la mesura en què els canvis afecten el desenrotllament de l'activitat, i l'ajuda podrà ser revocada si les modificacions desvirtuen per complet el projecte original per al qual esta es va concedir.

### *Quinzé. Gastos subvencionables*

1. D'acord amb el que disposa la base reguladora setzena, es consideren gastos subvencionables els que, de manera indubtable i sent estrictament necessaris, responguen a la naturalesa de l'actuació subvencionada i es deriven de manera manifesta de la realització d'esta, sempre que s'executen dins del període d'esta convocatòria, és a dir, entre l'1 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2026.

2. Es considerarà gasto realitzat el que haja sigut efectivament facturat, pagat i descomptat en compte, amb anterioritat a la finalització del període de justificació. Excepcionalment, per als gastos de seguretat social corresponents a l'últim mes del període de justificació, es considerarà el gasto realitzat amb el criteri de la meritació.

3. Els gastos indirectes són els costos de la persona o entitat beneficiària que afecten diverses de les seues activitats, i també els costos estructurals que, sense que siguen imputables a una determinada activitat, són imprescindibles per al seu funcionament. En tot cas, serien gastos indirectes les nòmines del personal administratiu i de gestió, el lloguer d'oficines, els gastos corrents de manteniment i subministraments i els servicis externs d'assessoria laboral, auditoria i gestoria.

Els costos indirectes seran subvencionables sempre que el beneficiari els impute a l'activitat subvencionada en un percentatge màxim del 30 % sobre els costos directes, d'acord amb els principis

i les normes de comptabilitat generalment admesos i, en tot cas, en la mesura en què estos costos corresponguen al període en què efectivament es realitza l'activitat subvencionada.

4. No es podrà incloure com a gasto subvencionable l'import de l'IVA deduïble en els casos en què la persona o entitat beneficiària faça la declaració corresponent de l'impost mencionat i, per tant, la quantitat que es podrà imputar com a gasto serà la corresponent a la base imposable de les factures.

5. L'IRPF només computarà a l'efecte de justificació si la persona o entitat beneficiària acredita el pagament d'este. Excepcionalment, per als gastos d'IRPF corresponents a l'últim mes del període de justificació, s'aplicarà el criteri de la meritació.

6. Amb caràcter general, no s'admetran com a gastos subvencionables:

a) L'adquisició de béns susceptibles d'inventariar (ordinadors, focus, mobiliari, discos durs, etc.).

b) Els interessos deutors de comptes bancaris, recàrrecs i sancions administratives o penals.

c) Els servicis de càtering i restauració.

d) Les dietes, llevat que estes figuren integrades en les nòmines o factures dels servicis prestats.

No s'acceptaran els imports de dietes, integrades en les nòmines o factures, que superen les quanties previstes publicades en la Resolució de 4 de maig de 2018, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, per la qual es disposa el registre i la publicació del text del Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i actrius de teatre de la Comunitat Valenciana. Això és:

Un sol àpat (mitja dieta)	18 euros
Dos àpats principals (dieta)	36 euros
Dieta completa (desdejuni, dinar i sopar)	42 euros
Dieta desdejuni (compensa la seua no inclusió en el lloc de pernocta)	6 euros

e) Els gastos generals de papereria, fotocòpies, correus i missatgeria.

f) Els gastos de decoració floral i els regals que no estiguen previstos com a premis en les bases de l'activitat.

g) Els gastos de combustible quan no s'acredite que deriven directament del desenrotllament de l'activitat i sempre que estiguen reflectits en una factura a nom de la persona o entitat beneficiària i es corresponguen amb les dates de realització d'esta.

h) Els gastos d'allotjament i desplaçament que no estiguen reflectits en una factura a nom de la persona o entitat beneficiària en què consten els noms de les persones allotjades o que es desplacen, i es corresponguen amb les dates de realització de l'activitat subvencionada, de manera que es puga verificar que s'imputen a esta activitat de manera concreta.

Respecte als gastos de manutenció justificables, no seran acceptats els que superen les quanties previstes per a les dietes aprovades mitjançant en el Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i actrius de teatre de la Comunitat Valenciana, citats en l'apartat d. En tot cas, estos gastos de manutenció han de justificar-se mitjançant factura, i el nom i càrrec de les persones a les quals s'atribuïxen han de detallar-se explícitament en cada cas en la memòria d'activitat.

7. Els gastos directes derivats de les labors exercides pels socis d'una entitat beneficiària, o tractant-se d'un empresari individual, per este mateix, en el desenrotllament de l'activitat objecte de



subvenció, seran vàlids a l'efecte de justificació, sempre que no superen el 40 % del total de gastos directes d'obligada justificació.

En tot cas, queden expressament exclosos els gastos de marxandatge i els objectes promocionals.

#### *Setzé. Termini i forma de justificació*

1. Tots els documents que servisquen per a justificar l'ajuda hauran d'anar subscrits per la persona beneficiària, o pel representant legal de l'entitat beneficiària, i presentar-se en l'IVC no més tard del 30 de novembre de 2026, per via telemàtica a través de la seua seu, segons el que es preveu en el punt 2 del resolc sèptim d'esta resolució a l'efecte de presentació de les sol·licituds.

La falta de justificació determinarà la pèrdua de dret al cobrament de la subvenció concedida i, si és el cas, el reintegrament de les quantitats rebudes, amb els corresponents interessos de demora.

A qualsevol documentació que es detalle a continuació haurà d'annexar-se l'annex II de domiciliació bancària i el certificat de titularitat bancària del compte en el qual el beneficiari vullga rebre el pagament de la subvenció.

2. Compte justificatiu mitjançant aportació de justificants de gastos (sense auditor).

Amb caràcter general, i segons disposa la base reguladora dessetena, apartat 2.1, la justificació adoptarà la forma de compte justificatiu, sempre que l'import que es justifica (el major dels següents: bé el 50 % del pressupost, reduït, si és el cas, bé l'import de l'ajuda) siga inferior a 25.000 € i la relació classificada de gastos conste de 30 (trenta) factures o menys.

Este compte justificatiu contindrà la documentació següent:

a) Una memòria d'activitat justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una fitxa pressupostària justificativa (memòria econòmica abreujada), segons el model normalitzat, que incloga el pressupost inicialment aportat juntament amb la sol·licitud, el cost efectiu de les activitats dutes a terme, els costos indirectes i el detall de qualsevol ingrés, aportació i subvenció que haja finançat l'activitat, amb indicació de l'import i la procedència.

c) Una relació classificada, segons model normalitzat, dels gastos derivats de l'activitat amb els quals la persona o entitat beneficiària estiga justificant la subvenció, amb identificació del document, el creditor, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament, en què serà preceptiu deixar constància de l'import d'obligada justificació.

d) Un dossier ordenat de la mateixa manera que la llista de la relació classificada, amb una còpia de cada factura que es mencione en esta i de la documentació acreditativa de la realització del pagament, per qualsevol dels mitjans que preveu esta resolució.

e) Si és el cas, una auditoria verda en la qual les empreses beneficiàries de les ajudes hauran de presentar en la justificació un informe sobre les mesures de sostenibilitat adoptades per l'empresa.

Excepcionalment, les persones i entitats beneficiàries que hagen de justificar menys de 25.000 euros i 30 o menys factures podran presentar, si així ho consideren, esta modalitat de justificació amb informe d'auditoria.

3. Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor.

En els casos en els quals l'import que s'haja de justificar (el major dels següents: bé el 50 % del pressupost, reduït, si és el cas, bé l'import de l'ajuda) siga igual o superior a 25.000 €, o si el

compte justificatiu consta de més de 30 (trenta) factures, la justificació adoptarà el model de compte justificatiu amb informe d'auditor, segons disposa la base reguladora dessetena, apartat 2.2, i contindrà la documentació següent:

a) Una memòria d'activitat del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts.

b) Una fitxa pressupostària justificativa (memòria econòmica abreujada), segons model normalitzat, que incloga el pressupost inicialment aportat juntament amb la sol·licitud, el cost efectiu de les activitats dutes a terme, els costos indirectes i el detall de qualsevol ingrés, aportació i subvenció que haja finançat l'activitat, amb indicació de l'import i la seua procedència.

c) L'informe de l'auditor de comptes, que inclourà la relació classificada dels gastos derivats de l'activitat amb els quals la persona o entitat beneficiària estiga justificant la subvenció, amb identificació del document, el creditor, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament, i en què serà preceptiu deixar constància de l'import d'obligada justificació.

d) Si és el cas, una auditoria verda en la qual les empreses beneficiàries de les ajudes hauran de presentar en la justificació un informe sobre les mesures de sostenibilitat adoptades per l'empresa. Totes les modalitats hauran de presentar esta auditoria, excepte les modalitats d'escriptures escèniques, formació i investigació.

4. El gasto derivat de l'informe d'auditoria tindrà la condició d'un gasto indirecte subvencionable.

5. En el cas que el compte justificatiu es duga a terme mitjançant un informe d'auditor de comptes, este haurà d'estar inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

En cas que la persona o entitat beneficiària no estiga obligada a auditar els seus comptes anuals, la designació de l'auditor de comptes la durà a terme el mateix beneficiari. En tot cas, el beneficiari estarà obligat a posar a la disposició de l'auditor de comptes tots els llibres, registres i documents que siguen exigibles, i a conservar esta informació i documents per a les actuacions de comprovació i control que preveu la llei.

L'empresa auditora s'haurà de sotmetre al que estableix l'Orde EHA/1434/2007, de 17 maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 de l'RLGS.

6. Quan l'entitat beneficiària de subvenció siga una entitat local o un organisme o entitat pública vinculada o dependent esta, en atenció a la seua naturalesa jurídica pública i al que disposa la base reguladora dessetena, punt 2.3, la justificació estarà composta per la documentació següent:

a) Una memòria d'activitat justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una fitxa pressupostària justificativa (memòria econòmica abreujada), segons model normalitzat, que incloga el pressupost inicialment aportat juntament amb la sol·licitud, el cost efectiu de les activitats dutes a terme, els costos indirectes i el detall de qualsevol ingrés, aportació i subvenció que haja finançat l'activitat, amb indicació de l'import i la seua procedència.

c) Una relació classificada, segons model normalitzat, dels gastos derivats de l'activitat amb els quals la persona o entitat beneficiària estiga justificant la subvenció, amb identificació del document, el creditor, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, en què serà preceptiu deixar constància de l'import d'obligada justificació.

Esta relació haurà d'estar subscripta per l'interventor de l'entitat beneficiària que certifique la veracitat del contingut.

d) D'acord amb l'article 199.4, de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, es preveu com a requisit per al pagament de les subvencions a les entitats locals l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de la rendició dels comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes.

e) Si és el cas, una auditoria verda en la qual les empreses beneficiàries de les ajudes hauran de presentar en la justificació un informe sobre les mesures de sostenibilitat adoptades per l'empresa.

7. Sense perjudi de tot el que disposen els punts anteriors, l'òrgan gestor del procediment podrà requerir els justificants que estime oportuns a fi d'obtenir evidència raonable de l'aplicació adequada de la subvenció mitjançant la tècnica de mostreig estratificat, inclòs de la totalitat dels justificants de gasto, si es generen dubtes sobre el cost del projecte.

8. En les factures i la resta de documents acreditatius haurà de constar com a únic destinatari l'entitat beneficiària. Així, no s'admetran les factures emeses a entitats o persones interposades en nom de la persona beneficiària, ni els pagaments realitzats per entitats o persones que no siguen les beneficiàries.

9. Tots els gastos superiors a 300 € s'hauran de realitzar mitjançant una transferència bancària, un xec o un pagaré. A l'efecte del càlcul de la quantia assenyalada, s'hauran de sumar tots els imports o pagaments realitzats a una mateixa persona física o jurídica en què s'haja pogut fraccionar l'entrega d'un mateix bé o la prestació d'un mateix servici:

a) En el cas de pagaments realitzats per mitjà de transferència bancària, la documentació acreditativa a l'efecte de justificació serà la còpia del resguard d'esta, en la qual haurà de constar el nom del destinatari, la data i l'import d'esta. Si una mateixa transferència engloba diverses factures, s'haurà d'aportar una relació detallada d'estes.

b) Si la forma de pagament és un xec o un pagaré, el document justificatiu consistirà en un rebut, firmat i segellat pel proveïdor, en el qual s'haurà d'especificar el número de la factura a què correspon el pagament, així com la seua data, el número i la data del xec o la data del venciment del pagaré, i davall de la firma ha d'aparéixer el nom i el NIF de la persona que firma. S'haurà d'aportar, també, una còpia de l'extracte bancari acreditatiu del càrrec en compte, anterior a la data límit de justificació, corresponent a l'operació justificada.

10. Si el gasto és inferior a 300 euros i s'abona en efectiu, el document justificatiu consistirà en un rebut, firmat i segellat pel proveïdor, que haurà d'especificar el número de la factura a què correspon el pagament, així com la data d'este, i davall de la firma ha d'aparéixer el nom i el NIF de la persona que firma.

11. El pagament de les nòmines s'haurà de justificar únicament per mitjà de transferència bancària i es podrà exigir la presentació de les cotitzacions a la Seguretat Social.

12. En cap cas s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de gasto, que queden substituïts per les factures simplificades, d'acord amb el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre.

13. Per a controlar l'acumulació eventual de subvencions, l'entitat beneficiària haurà de presentar una declaració responsable en la qual faça constar que els documents o les factures presentades, pel valor de l'ajuda concedida, s'apliquen únicament a la justificació de la subvenció concedida.

16. Si el gasto subvencionable supera les quanties establides en la normativa sobre contractes

del sector públic per a contractes menors, caldrà tindre en compte el que disposa la base reguladora quinzena, apartat 1.j.

17. La persona o entitat beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que concórreguen les circumstàncies previstes en la base reguladora vint-i-unena.

#### *Dessetè. Pla de control*

Per a determinar les accions que s'han de dur a terme, per a la comprovació de l'efectiu i correcte compliment de les activitats subvencionades en esta convocatòria, caldrà tindre en compte el que es disposa en la base reguladora dihuitena.

#### *Dihuitè. Pagament de les ajudes*

1. El pagament de les ajudes s'efectuarà amb correcta justificació prèvia per part de les persones i entitats beneficiàries, d'acord amb el que disposa la base reguladora dessetena, i en el número de compte bancari que estos facen constar en el model de domiciliació bancària que figura com a annex II d'esta convocatòria, que haurà d'aportar-se juntament amb la documentació acreditativa de la justificació i acompanyat d'un certificat de titularitat bancària d'esta.

2. No es podrà pagar la subvenció mentre la persona beneficiària no estiga al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, o tinga la condició de deutora per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudi del que s'ha dit, es podrà pagar la subvenció des del moment en què l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat Valenciana haja notificat al subjecte deutor el reintegrament i l'inici de l'expedient de compensació de deutes corresponent, amb vista a extingir-lo completament.

#### *Denovè. Règim d'abonaments a compte, pagaments anticipats i garanties*

El règim d'abonaments a compte, els pagaments anticipats i les garanties es regiran segons el que estableix la base reguladora vintena i estaran, en qualsevol cas, condicionats a la disponibilitat pressupostària.

#### *Vintè. La subcontractació*

La realització de l'activitat subvencionada és obligació personal del beneficiari sense altres excepcions que les que s'arpleguen en la base reguladora vint-i-unena.

#### *Vint-i-unè. Notificació i comunicació a la Comissió Europea*

La notificació i comunicació a la Comissió Europea de les ajudes arplegades en la present resolució es regirà pel que estableix la base reguladora vint-i-dosena.

De conformitat amb això:

2. S'acullen al règim de *minimis* establert en el Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, les modalitats següents:

- a) Ajudes a la producció professional de muntatges escènics.
- b) Ajudes a la gira d'espectacles.



- c) Ajudes a festivals i mostres.
- d) Ajudes a associacions i entitats sense ànim de lucre.

*Vint-i-dosé. Reintegrant, incompliments, criteris de graduació, responsabilitat i règim sancionador*

Quant al reintegrant, els incompliments, els criteris de graduació, la responsabilitat i el règim sancionador, es tindrà en compte el que disposa la base reguladora vint-i-tresena.

*Vint-i-tresé. Annexos*

Esta resolució inclou els dos annexos que s'indiquen a continuació:

- Annex I. Sol·licitud d'ajuda al foment de les arts escèniques.
- Annex II. Model de domiciliació bancària.

*Vint-i-quatrè. Eficàcia*

Esta resolució tindrà efecte l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114.1.c de l'LPAC, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

1. Potestativament, un recurs de reposició que haurà d'interposar-se davant de l'òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de l'LPAC.

2. Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de València, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació d'esta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València. El director general de l'Institut Valencià de Cultura: Álvaro López-Jamar Caballero