



MARIA CARMEN LOPEZ-FELIU FONT, secretària general de l'Ajuntament de Sitges (Barcelona)

C E R T I F I C O:

Que la Junta de Govern Local, en sessió Ordinària celebrada el dia 06 de juliol de 2026 va adoptar, entre d'altres, els següents acords:

APROVACIO DE L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA COLLA JOVE DE CASTELLERS DE SITGES PEL FOMENT D'ACTIVITAT CASTELLERA PER L'EXERCICI 2026 (2242-000007-006341/2026)

“

Antecedents:

Vist que al Pla Estratègic de Subvencions (PES) vigent al pressupost corrent aprovat pel Ple de la Corporació, consta una subvenció nominativa a nom de l'entitat COLLA JOVE DE CASTELLERS DE SITGES.

Atesa la instància presentada de data 17 de juny de 2026 i número de registre d'entrada E\019370-2026 per l'entitat, on sol·licita la concessió de la subvenció per l'exercici 2026.

S'ha verificat que pel que fa a les subvencions rebudes amb anterioritat, totes han estat justificades correctament i no hi ha cap pendent de justificar fora de termini. Així mateix, no consta cap expedient de reintegrament de subvencions o ajuts notificat a l'entitat.

Normativa aplicable:

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
2. Reial Decret 887/2006 que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS).
3. l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sitges, que fou aprovada definitivament per acord de Ple de data 29 de febrer de 2016 (en endavant l'Ordenança) i modificada pel Ple en data 26 de maig de 2021 (BOP 15/09/2021).
4. articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS)
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
7. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



8. Llei 47/2003, de 26 de novembre, General pressupostària.
9. Els articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LRBRL).
10. Els articles 40, 189.2. i 214.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL).
11. Els articles 239, 240 i 241 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
12. La Llei 26/2010, 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Fonaments:

L'article 22 de la LGS, estableix que el procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva. Tanmateix, es podran atorgar subvencions directes sempre i quan compleixin algun dels requisits contemplats en el seu punt 2 del mateix precepte.

La subvenció objecte d'aquesta proposta, compleix amb l'article 22.2.a) per estar recollida nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

La Colla Jove de Casteller de Sitges és una entitat cultural sense ànim de lucre, l'activitat de la qual es centra en el foment i organització d'activitats castelleres, des de l'any 1993, declarades d'especial interès pel municipi.

La Colla Jove de Castellers de Sitges disposa, d'un calendari amb una trentena d'actuacions al llarg de l'any, des del més de març fins a novembre. Les actuacions segueixen el calendari cultural i lúdic de Sitges.

Per altra banda, al llarg de l'any entre actuació i actuació es van fent la resta d'activitats destinades a la difusió i promoció del fet casteller i els seus valors: tallers a les escoles de la vila, xerrades, exposicions i actes de col·laboració amb d'altres entitats de la vila.

El departament de Cultura, Tradicions i Festes de l'Ajuntament de Sitges, seguint el mandat explícit del govern municipal, té la voluntat de donar suport a La Colla Jove de Casteller de Sitges pel foment d'activitats castelleres, que es desenvolupen l'any 2026, ja que es consideren activitats culturalment importants per Sitges i la seva ciutadania, arrelades a la població i consolidades en el temps.

Finançar les despeses que contribueixen al foment d'activitats de interès social així com la promoció i difusió del patrimoni cultural i folklòric existent a Sitges, com son les activitats castelleres.

L'Ajuntament de Sitges, sensible a tots els valors personals i socials que comporta la participació i el consum cultural, concedeix una rellevància especial a la cultura. El departament de Cultura, Tradicions i Festes té com a objectiu la promoció d'activitats d'interès social i cultural i per tal d'assolir els objectius en matèria de foment de la cultura.



La Colla Jove de Castellers de Sitges, mitjançant les activitats castelleres, posa en valor i potencia aquest objectiu principal del foment de la cultura a la nostra vila, la col·laboració de diverses entitats i empreses sitgetanes en l'organització d'alguns actes, seguint els criteris de participació, equitat, sostenibilitat i corresponsabilitat, també fomentats per la regidoria.

Els castells constitueixen una activitat col·lectiva que es desenvolupa en un espai públic, i per tant va dirigida tant als participants directes de l'activitat castellera, és a dir els propis castellers com al públic que la presenciï o col·labora en les pinyes.

La Colla Jove de Castellers de Sitges ha contribuït a cohesionar el teixit associatiu de la vila de Sitges, ha tingut un paper important com element integrador dels nouvinguts a la nostra vila i ha dut a terme una tasca constant en el foment de la igualtat, la integració, l'esforç i el treball conjunt per assolir uns objectius comuns en favor de millorar la societat i els centenars de membres que durant aquests anys han format i formen part de l'entitat.

Les colles castellers som obertes i inclusives, i desenvolupem una activitat on tothom és necessari perquè tothom hi pot aportar alguna cosa sense que es doni cap tipus de diferenciació per raó de gènere, edat, condició social, raça, origen i creences polítiques i religioses. Per tot plegat, les colles castelleres constituïm espais de convivència i comunicació plural i intergeneracional, oferim una oportunitat única per al lleure familiar i fomentem relacions interpersonals de gran valor formatiu, sobretot per als més petits.

L'activitat castellera és un bon exemple dels resultats positius que té l'aplicació pràctica de molts d'aquests valors no només per aquells que hi participem activament, sinó per a tothom que té l'oportunitat de veure i de conèixer el treball que desenvolupen.

L'article 29 de l'Ordenança, relatiu al contingut de la resolució de concessió de les subvencions directes, es fixaran a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, el percentatge de finançament (si s'escau), el crèdit pressupostari, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat i el pagament anticipat, si fos el cas.

D'acord l'article 32 del RLGS, es pot determinar la quantia de les subvencions bé com un percentatge de la despesa subvencionable o bé com a quantia certa i sense referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable. En aquest cas, la subvenció s'atorga com a quantia certa d'import 22.000 euros atès que l'Ajuntament té la voluntat de que les activitats castelleres a Sitges tinguin continuïtat.

Segons l'establert en l'article 11 de l'Ordenança i l'article 123.4 del ROAS, com a norma general, l'import de la subvenció no podrà excedir del 50% de l'activitat a la qual s'apliqui. En cas contrari, caldria justificar el seu motiu. La subvenció del present acord no excedeix el 50% de l'activitat d'acord amb el pressupost presentat.

En virtut de l'establert a l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i atenent a la naturalesa de l'ajut, el reconeixement de la obligació es realitzarà de forma anticipada a la justificació de la despesa, donat que per poder dur a terme l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari ha de fer front per anticipat als pagaments que d'aquesta se'n deriven, és a dir que l'entitat necessita disposar del finançament necessari del 100% per a dur a terme les actuacions durant tot l'exercici 2026. La Colla Jove de Castellers de

Sitges és una entitat cultural sense ànim de lucre. Per tal de portar a terme la difusió de les activitats castelleres compta amb el suport de voluntariat de la vila i no disposa de diners suficients pel seu finançament, per això sol·licita el pagament anticipat del 100% de la subvenció.

D'acord amb l'article 38.4 de la OGS, en els supòsits de pagament anticipats previs a la justificació de la subvenció, l'òrgan concedent podrà determinar les garanties a exigir en virtut de l'article 45 del RLGS. Tanmateix, s'eximeix de l'aportació de garanties atès que La Colla Jove Castellers de Sitges porten organitzant activitats a Sitges fa més de 30 anys i ja està arrelada al municipi. Al ser una entitat sense ànim de lucre no disposa de diners suficients ni patrimoni per fer front a una garantia inicial. La seva trajectòria s'entén com a garantí suficient per assegurar la seva solvència.

Les actuacions previstes no tenen caràcter contractual que hagi d'estar sotmès a la Llei de Contractes del Sector Públic o al Codi civil.

De conformitat amb el Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sitges, consta informe amb codi de document CULT262195228EXPED00000 dels informes de control intern núm. 18.1.2.1, en el que es fa l'aprovació i compromís de la despesa (AD) i Fase (O).

Vist que s'acredita l'existència de crèdit pressupostari a l'aplicació econòmica E123-33423-4800051, Subvenció Colla Jove de Castellers de Sitges – Foment d'Activitats Castelleres comptabilitzat amb l'operació ADO per un import de 22.000€ i núm. d'apunt previ 920260005579.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 4218-2025, de 22 de desembre de 2025, que modifica el Decret d'Alcaldia núm. 3420-2024, de data 13 de novembre, de nomenament dels membres de la Junta de Govern Local, dels Tinents d'Alcaldessa, de les Presidències d'Àrees i creació de Regidories i designació de titulars i adjunts efectuant una delegació general.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 2405/2023, de 13 de juliol, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

Vista la diligència de Fiscalització de conformitat i sense observacions de la Intervenció general de data 25/06/2026 amb codi **FCF262200061EXPED487411**.

Vistes les conclusions de l'informe proposta s'adopten els següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa prevista nominalment al pressupost vigent segons disposa l'article 22.2 a) de la LGS a l'entitat Colla Jove de Castellers de Sitges amb NIF G61986733, per un import de 22.000€



destinada al foment de les Activitats Castellers per l'exercici 2026 , d'acord amb l'aparat 1 de l'article 29 de l'Ordenança General de Subvencions.

SEGON. AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONEIXER L'OBLIGACIÓ d'una despesa de 22.000€ amb càrrec a l'aplicació E123-33423-4800051, del vigent pressupost de l'exercici 2026, comptabilitzat amb l'operació ADO per un import de 22.000€ i núm. d'apunt previ 920260005579, com a pagament avançat per fer front a la subvenció que s'atorga.

TERCER- APROVAR les condicions a que queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

1. Objecte de la subvenció: El principal objectiu d'aquesta subvenció és donar suport a la colla Jove de Castellers de Sitges en el foment de les activitats castellers, promovent així a activitats d'interès social i promocionar i difondre el patrimoni cultural i folklòric existent a Sitges.
2. Despeses subvencionables:
 - Despeses directes: catxets de colles convidades, transport actuacions, catxets de grallers, vestuari i proteccions, publicitat, impressions i arxiu, despeses d'activitats socials relacionades directament amb les activitats castelleres.
 - Despeses indirectes: quota coordinadora de colles, assegurança de responsabilitat civil, llicències de programari, manteniment web i manteniment del local.
3. Aquesta subvenció no es realitzarà mitjançant informe d'auditoria.
4. La quantitat atorgada, d'acord amb l'explicació posada de manifest a l'apartat de Fonaments, es considera com a quantia certa i sense referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable. No obstant, s'hauran de justificar les diferències entre el pressupost presentat a la sol·licitud i el definitiu de la justificació percentatge o fracció de la despesa subvencionable d'acord amb l'explicació posada de manifest a l'apartat de fonaments.
5. Termini d'execució de l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció: de l'1 de gener a 31 de desembre de 2026.
6. Termini de justificació: El termini per presentar la justificació de la despesa al Registre General de l'Ajuntament serà, com a màxim, el 31 de gener de 2027 mitjançant model que es pot trobar al següent enllaç:

<https://tramits.sitges.cat/Ciutadania/DetallTramit.aspx?IdTramit=565>

7. Requeriments del compte justificatiu:

El compte justificatiu presentat pel beneficiari haurà de presentar-se mitjançant instància específica de justificació de la subvenció, que inclourà, entre d'altres:



- A. Memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- B. Memòria econòmica abreujada amb el contingut següent:

b.1 Estat detallat de les despeses de les activitats objecte de la subvenció, degudament agrupades en les partides, amb indicació de l'import, proveïdor, núm. de factura, data de factura i data de pagament.

b.2. Estat detallat dels ingressos obtinguts de les activitats objecte de la subvenció, amb indicació de l'import, procedència i aplicació dels fons a l'activitat subvencionada.

b.3. Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin i es motivin les desviacions que hi ha hagut.

- C. Una relació detallada de les subvencions obtingudes per la mateixa finalitat procedents d'altres administracions públiques o agents privats, amb indicació de l'import i de la seva procedència.
- D. En el seu cas, la carta de pagament del reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats.
- E. Els certificats de trobar-se al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o, en el seu defecte, haver donat la conformitat per fer la consulta des del propi ajuntament.
- F. Per la concessió de subvencions i ajuts públics que es puguin atorgar per un import superior a 10.000 euros a persones jurídiques, l'obligació de comunicar la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques
- G. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014

La publicitat dels actes anirà a càrrec del beneficiari.

Qualsevol material promocional o de publicitat de les activitats en qualsevol tipus de suport (banderoles, cartells, programes de ma, anuncis de ràdio, tv, videos promocionals, etc.) haurà d'incloure el logotip de l'Ajuntament de Sitges. Aquest materials hauran de comptar amb la prèvia validació del Centre Gestor o del Departament de Comunicació de l'Ajuntament.

- 8. S'efectuarà un pagament a compte per import de 22.000€, el qual representa el 100% del total de la subvenció, per les raons fonamentades anteriorment. Així mateix, abans del pagament a compte, el beneficiari haurà d'acreditar de forma fefaent trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



9. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament de Sitges s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació:
- a) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
 - b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
 - c) L'entitat beneficiària es compromet a portar una comptabilitat separada dels ingressos i despeses relatius a l'activitat/projecte subvencionat.
 - d) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.
 - e) La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.
 - f) L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.
10. L'entitat beneficiària de la subvenció restarà obligada a acceptar formalment la subvenció en el termini màxim d'un mes comptador des de la data de notificació de la present resolució.
11. En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament

QUART.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'Ajuntament té potestat de demanar informes de l'evolució dels projectes en el moment que ho cregui oportú i d'estar al corrent de l'evolució d'aquest. Igual que dels incidents que s'hi produeixin que pugui afectar al funcionament del projecte.

Té dret a realitzar reunions de seguiment entre el/la responsable de Colla Jove Castellers de Sitges i la persona referent del centre gestor competent de l'Ajuntament de Sitges.

Resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Modificar-lo per raons d'interès públic i d'urgència.

CINQUÈ.- INCOMPLIMENTS :



Són infraccions administratives en matèria de subvencions les previstes als articles 56 i següents de la Llei 38/2003, de 17 novembre, General de Subvencions, així com les previstes a la normativa que substitueixi o complementi l'esmentada Llei.

La comissió de les citades infraccions comportarà, si s'escau, la imposició de les sancions de caràcter pecuniari i de caràcter no pecuniari previstes als articles 59 i següents de la Llei 38/2003.

Per a la imposició d'aquestes sancions, s'haurà de tramitar el corresponent procediment, en el que es garantirà, en tot cas, l'audiència a l'interessat, d'acord amb l'article 67 de la Llei 38/2003 i el Capítol III de la Llei 40/2015.

Graduació de les sancions i imports.

1. Les sancions a imposar es graduaran atenent en cada cas concret els següents criteris:

La comissió repetida d'infraccions en matèria de subvencions.

La intencionalitat i la mala fe en la comissió de la infracció.

La utilització de mitjans fraudulents en la comissió de les infraccions.

Els danys produïts a l'Administració Pública.

La gravetat i la transcendència del fet.

2. Les infraccions seran graduades en lleus, greus i molt greus d'acord amb l'art.55 a 58 de la Llei de Subvencions i les sancions corresponents, segons als criteris de l'art.59 i següents. En tot cas com a criteri general seran les següents:

- Sancions Lleus: En general es sancionarà pecuniàriament amb 200€ i si són infraccions recollides en l'art.61.2 de la Llei de Subvencions amb 750€.
- Sancions greus: Multa pecuniària del doble de la quantitat degudament obtinguda com a màxim podrà representar el 50% de la quantitat atorgada. A més a més si les quantitats rebudes són més del 30.000€, pèrdua durant tres anys de poder obtenir subvencions, celebrar contractes i actuar com a entitat col·laboradora de l'Ajuntament. Si l'incompliment és per no complir l'obligació d'informació, la multa serà de 3.000 € i podrà reiterar-se mensualment.
- Sancions molt greus: Multa pecuniària del triple de la quantitat degudament obtinguda com a màxim podrà representar el 50% de la quantitat atorgada. A més a més si les quantitats rebudes són més de 30.000€ pèrdua durant cinc anys de poder obtenir subvencions, celebrar contractes i actuar com a entitat col·laboradora de l'Ajuntament.

Aquestes sancions percentuals es podran graduar en base a l'art. 60 amb un increment dels punts mínims recollits a aquest article.

Règim sancionador supletori.

En allò no previst en el present capítol, seran d'aplicació les disposicions del Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Pel que fa al procediment sancionador, serà d'aplicació el previst a l'ordenança municipal.

Prescripció.

Les infraccions prescriuen en el termini de quatre anys des del dia en què la infracció s'hagués comés.

Les sancions prescriuen als quatre anys des del dia en què la infracció s'hagués comés.

Les sancions prescriuen als quatre anys a comptar des del següent a aquell en que hagués adquirit fermesa la resolució en què es va imposar la sanció.

La prescripció de la infracció i de la sanció es determinaran d'ofici per l'Ajuntament de Sitges.

Òrgan competent i procediment.

L'òrgan competent per a la imposició de sancions en matèria de subvencions és l'Alcaldia a l'empara del que disposa l'article 21 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, això no obstant, podrà delegar dita competència en la Junta de Govern Local, o en els/les Tinents d'Alcalde i regidors i regidores amb delegació específica.

No podrà imposar-se sanció si no en virtut d'un procediment, en el qual es garantirà, en tot cas, l'audiència a la persona interessada i que serà tramitat conforme al que disposa la Llei Reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú i conforme a les especificitats establertes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

SISÈ.- Principis ètics i regles de conducta als quals s'ha d'adequar l'activitat dels contractistes i persones beneficiàries.

Principi de legalitat: actuació dels destinataris d'acord amb les lleis, els reglaments i les normes d'aplicació constitueix la primera garantia de comportament ètic en la contractació pública.

Principi de satisfacció de l'interès públic: els destinataris perseguiran sempre únicament i exclusivament la satisfacció de l'interès públic.

Principis d'eficàcia i d'eficiència: els destinataris actuaran amb la responsabilitat, la professionalitat, la diligència i la dedicació necessàries i suficients per tal que els



recursos destinats a l'activitat siguin utilitzats eficaçment i amb la màxima eficiència possible.

SETÈ.- Es procedeix a la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (Base de Dades Nacional de Subvencions).

VUITÈ.- REQUERIR a l'entitat Colla Jove de Castellers de Sitges que en el termini d'un mes des de la notificació d'aquest acord, accepti la subvenció mitjançant instància presentada al Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

NOVÈ.- NOTIFICAR aquest acord als interessats, a la Intervenció General i la Tresoreria Municipal.

”

La Junta de Govern Local, per assentiment, aprova els acords transcrits en la proposta precedent.

I per a la seva constància a l'expedient, emeto el present certificat, amb l'avertiment de l'article 206 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, i a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, per ordre i amb el vistiplau de la senyora alcaldessa.

Sitges, a data de signatura electrònica

Vist i plau

L'alcalde,
AURORA CARBONELL ABELLA