

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL GREMI EMPRESARIAL D'HOSTALERIA DE TERRASSA I COMARCA I L'AJUNTAMENT DE TERRASSA, PER AL FOMENT DE L'ACTIVITAT DE RESTAURACIÓ I COMERCIAL A LA CIUTAT

INTERVENEN

D'una part, l'Ill·lm. Sr. Jordi Ballart Pastor, alcalde-president de l'Excm. Ajuntament de Terrassa, en nom i representació de dita Corporació, d'acord amb les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local, i amb l'assistència del secretari general, Sr. Oscar González Ballesteros.

I, d'altra banda, el Sr. Francisco Javier Gómez Febrel, en nom i representació del Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca, amb NIF núm. V08724999, i domicili social a la Ctra. Castellar, 94, en la seva qualitat de president de l'Entitat.

MANIFESTEN

1. L' Ajuntament de Terrassa, en l'àmbit de les seves competències, promou el desenvolupament econòmic local, el comerç urbà, la restauració i el turisme, així com la col·laboració amb les entitats representatives dels sectors econòmics locals.
2. El Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca és una associació sense ànim de lucre i representativa majoritàriament del sector de l'hostaleria, la restauració i hotels de Terrassa i comarca, amb capacitat per agrupar, assessorar i defensar els interessos dels seus associats. Està dotada de personalitat jurídica, plena capacitat d'obrar i autonomia administrativa.
3. El Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca organitza durant l'any diverses accions i campanyes, algunes de caràcter formatiu pels seus associats, d'altres de caràcter ciutadà que contribueixen a la dinamització del sector, i també del sector del comerç local.
4. Ambdues parts comparteixen la voluntat d'establir un marc estable de col·laboració institucional que permeti millorar la competitivitat del sector, fomentar l'agregació, impulsar la sostenibilitat ambiental i contribuir a la dinamització econòmica, cultural i turística de la ciutat.
5. A partir de les reunions mantingudes entre ambdues parts, s'han identificat àmbits d'interès comú que fan convenient formalitzar un conveni de col·laboració bilateral de caràcter estable.
6. En data 6 de maig de 2026, amb número de registre d'entrada E-AJT-2026081432, el Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca, va presentar una sol·licitud de subvenció per al projecte "Pla Estratègic 2026", amb un pressupost total de 91.239.28 €.
7. L'objectiu del projecte és impulsar la dinamització del sector de la restauració i l'oci de Terrassa i comarca mitjançant el desplegament d'un pla estratègic anual que inclou accions de promoció i comunicació, formació i professionalització, foment de la sostenibilitat ambiental, digitalització del sector i desenvolupament de projectes de responsabilitat social, amb la finalitat d'afavorir el consum local, millorar la competitivitat dels establiments i contribuir al desenvolupament econòmic i social del territori

8. L'Ajuntament de Terrassa, atesa la naturalesa del projecte, el seu interès públic i el caràcter representatiu de l'entitat sol·licitant, considera justificat l'atorgament directe de la subvenció mitjançant la formalització del present conveni, d'acord amb el que preveu l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

PACTES

Primer. OBJECTE

És objecte del present conveni regular la col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i el Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca per al finançament i execució del projecte indicat al manifest sisè, així com establir un marc de col·laboració en els àmbits següents:

- promoció i dinamització del sector de l'hostaleria i la restauració;
- foment de l'agremiació i millora dels serveis als establiments associats;
- sostenibilitat ambiental i facilitar la informació sobre beneficis fiscals;
- coordinació institucional i millora de la informació i tramitació administrativa;
- impuls d'activitats gastronòmiques, culturals i turístiques a la ciutat.

Segon. COMPROMISOS DE LES PARTS

- a) L'Ajuntament de Terrassa, en virtut d'aquest conveni, es compromet a col·laborar en el finançament del desenvolupament, conforme les determinacions previstes en el pacte tercer.
1. Designar una persona interlocutora única per a la coordinació, execució i seguiment del present conveni.
 2. Donar suport institucional i tècnic a les campanyes de foment de l'agremiació, incloent la difusió de materials informatius del Gremi en els espais municipals, d'acord amb els objectius del pacte primer.
 3. L'establiment de protocols d'actuació coordinada dels serveis municipals per tal que, en aplicació dels principis d'economia i eficiència administrativa, i dins el marc normatiu que en cada cas sigui d'aplicació, garantir la màxima agilitat en la tramitació administrativa que puguin requerir la realització d'algunes actuacions derivades del present conveni.
 4. Oferir sessions informatives i formació al Gremi en relació amb les bonificacions de la taxa de residus i altres instruments fiscals de caràcter ambiental, així com sobre els procediments municipals que hi estiguin vinculats.
 5. Facilitar, d'acord amb la planificació municipal, la participació del Gremi i dels seus associats en fires, esdeveniments i campanyes de promoció comercial, turística i cultural impulsades o organitzades per l'Ajuntament.
 6. Promoure espais de coordinació amb els serveis municipals competents (Comerç, Turisme, Cultura, Medi Ambient, Activitats, Via Pública) per tractar les qüestions d'interès general del sector.

7. Estudiar, en funció de la disponibilitat d'espais municipals i de la planificació patrimonial, la possible cessió d'un espai de treball al Gremi, que es formalitzarà, si escau, mitjançant l'instrument jurídic corresponent.
8. Donar suport a accions formatives a mida adreçades als establiments agremiats, sempre que aquestes puguin incloure's en programes subvencionats o línies de finançament vigents.

b) El Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca es compromet a:

1. Desenvolupar el seu programa d'activitats previstes d'acord amb el projecte presentat.
2. Facilitar la documentació i/o informació que li sigui requerida en relació al projecte, i sol·licitar els permisos o autoritzacions que sigui necessaris en cada cas.
3. Editar tots els documents i materials en relació a l'activitat subvencionada almenys en català, per fomentar l'ús del català, i farà constar explícitament, la col·laboració que manté amb l'Ajuntament, amb la següent fórmula: "Amb el suport de l'Ajuntament de Terrassa" i el logotip oficial de l'Ajuntament de Terrassa, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.
4. Exercir la funció d'interlocutor representatiu del sector davant l'Ajuntament, canalitzant les demandes, propostes i necessitats dels establiments agremiats.
5. Prestar un servei d'assessorament als seus associats per facilitar el compliment dels requisits necessaris per accedir a les bonificacions de la taxa de residus i altres mesures de sostenibilitat ambiental.
6. Col·laborar activament en les campanyes municipals de sensibilització ambiental, especialment en matèria de gestió de residus, ús responsable de l'aigua i reducció dels envasos d'un sol ús.
7. Impulsar accions de foment de l'agremiació i millorar la comunicació interna i externa del Gremi.
8. Participar en l'organització, difusió i desenvolupament d'activitats gastronòmiques, culturals i turístiques de ciutat, d'acord amb els programes consensuats amb l'Ajuntament.
9. Designar una persona interlocutora única per al seguiment del present conveni.

Tercer. FINANÇAMENT

- a) L'Ajuntament de Terrassa es compromet a contribuir amb un import total de 27.000 € per a la realització de les activitats objecte d'aquest conveni.
- b) En el moment de la signatura d'aquest conveni es satisfarà un 90 % de l'aportació, és a dir, 24.300,00 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 5622.43903.48900 del pressupost municipal vigent, corresponent a l'any 2026.
El pagament del 10 % restant, és a dir, 2.700,00 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 5622.43903.48900 del pressupost municipal vigent, corresponent a l'any 2026, es tramitarà prèvia presentació de la justificació de l'activitat.

Quart. JUSTIFICACIÓ DEL CONVENI I DESPESES ELEGIBLES

La subvenció atorgada, en el marc d'aquest conveni, es justificarà mitjançant la presentació d'una memòria d'activitats realitzades, el tancament de l'exercici econòmic i el compte justificatiu, del cost i pagament de l'import total de l'activitat. L'entitat haurà de conservar els documents originals relacionats en el compte justificatiu, durant el temps que marca la legislació vigent; i hauran d'estar a la disposició de la intervenció general de l'ajuntament per a la seva fiscalització, quan així sigui requerida.

La justificació ha d'incloure la documentació següent:

1. Memòria justificativa de la subvenció, en el model normalitzat per a activitats, projectes i serveis, que inclou la memòria descriptiva de l'activitat, dades estadístiques, si fos el cas segregades per sexes, valoració de l'activitat i els resultats obtinguts, la relació dels ingressos i la relació de les despeses per conceptes indicant: el número, dades del proveïdor, NIF, data emissió de la factura/tiquet/nòmina, descripció, import total així com l'import imputat al projecte.
2. Les subvencions atorgades per un import superior a 3.000 € hauran de realitzar la justificació amb la presentació de factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable o una certificació expedida per l'òrgan competent, relativa als mateixos aspectes. Les factures i documents justificatius en format electrònic igualment hauran de complir els requisits exigits a la normativa vigent per a la seva acceptació. Els documents només s'acceptaran en format PDF.
3. Les subvencions atorgades per un import superior a 60.000 € podran fer la justificació aportant un compte justificatiu amb aportació de certificat d'una auditoria. Tal com especifica l'article 74 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. Aquesta modalitat estalvia la presentació de documents justificatius recollits a l'apartat 2.
4. Declaració de la retribució dels òrgans de direcció o administració en el cas de subvencions de més de 10.000 €.
5. En el cas de despeses de personal, aquestes es justificaran amb les nòmines i les liquidacions a la Seguretat Social, TC 1 i TC 2, corresponents a les persones i els períodes justificats.

Despeses subvencionables:

- a) Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu e l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Terrassa de subvencions destinades al foment de projectes i activitats dins del terme municipal de Terrassa, les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn dins del termini d'execució del projecte o activitat establert.
- b) Es poden imputar el 100% dels costos indirectes a l'activitat objecte de l'ajut en la part que raonablement corresponguin a l'activitat subvencionada, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin a l'objecte de la subvenció.
- c) Es poden imputar les despeses que estableix l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en la subcontractació de les activitats objecte de l'ajut.

El termini màxim per a la justificació serà el 28 de febrer de 2027.

Cinquè. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crearà una Comissió de Seguiment, de la qual formarà part com a mínim una persona representant de cadascuna de les parts, que vetllarà pel compliment dels compromisos adquirits en virtut d'aquest conveni. Aquesta comissió es reunirà a convocatòria de qualsevol de les parts, i ho farà durant la vigència d'aquest conveni.

També correspondrà a aquesta comissió resoldre les eventuais discrepàncies que es produeixin en relació amb els compromisos de col·laboració establerts en aquest conveni.

Sisè. VIGÈNCIA

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2026, amb la finalització de les activitats o accions conveniades, d'acord amb el projecte presentat.

Setè. RÈGIM JURÍDIC

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (art. 57).
2. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (art. 191).
3. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (art. 303 a 311).
4. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (art. 108 a 112).
5. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (art. 47 a 53).
6. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (art. 22.2).
7. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i per les disposicions que resultin materialment aplicables al conveni i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.
8. Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Terrassa, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 25 de novembre de 2022, publicat al BOPB 12/5/2023, relatiu al procediment i gestió de les subvencions.

Vuitè. RESPONSABILITAT ENFRONT TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a la part executora material de les actuacions.

El Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca reconeix que el present conveni de col·laboració no estableix cap mena de relació de servei amb l'Ajuntament de Terrassa, de forma que la responsabilitat subsidiària prevista a l'article 121 del Codi Penal correspondrà, en tot cas, de manera individual a cadascuna de les entitats, pel que fa al personal al seu servei i que desenvolupi funcions relacionades amb les activitats previstes en aquest conveni.

Novè. MODIFICACIONS

1. Qualsevol modificació d'aquest conveni s'haurà de fer amb el consentiment de les parts i per escrit, mitjançant la corresponent addenda de modificació.

2. Per a l'efectivitat de les propostes de la comissió de seguiment serà necessària l'aprovació expressa, amb la tramitació que correspongui en cada cas, per part dels òrgans competents de les dues parts.

Desè. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Pel que fa al tractament i cessió de les dades necessàries, serà d'aplicació la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades i garantia dels drets digitals. El Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament del desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de dades de caràcter personal, en tot allò que no contradigui la LO 3/18 ni el Reglament europeu de protecció de dades. I la Llei 32/2010, d'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Onzè. EXTINCIÓ DEL CONVENI

El present conveni es resoldrà de forma anticipada per alguna de les causes següents:

- a) L'acord unànim de les parts signants.
- b) Per l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguna de les parts signants.
- c) Per altres causes previstes a l'article 51 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

Dotzè. JURISDICCIO COMPETENT

Les possibles discrepàncies en la interpretació i els dubtes derivats sobre el compliment d'allò pactat seran resolts de mutu acord, sota els criteris de bona fe i de col·laboració mútua. No obstant, en les qüestions litigioses que puguin sorgir en l'aplicació del conveni, i donada la seva naturalesa administrativa, ambdues parts se sotmeten a la jurisdicció contenciós administrativa.

I com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la data que consta a la signatura electrònica.

L'Alcalde de l'Ajuntament de Terrassa

President del Gremi Empresarial
d'Hostaleria de Terrassa i Comarca

En dona fe el Secretari General
de l'Ajuntament de Terrassa