

**DIRUZ LAGUNTZEKO ESKATU DEN  
PROIEKTUAREN EDO JARDUERAREN MEMORIA:  
garapenaren aldeko nazioarteko lankidetzaz  
programaren dirulaguntza**

MEMORIA DEL PROYECTO O ACTIVIDAD  
OBJETO DE SUBVENCIÓN:  
subvención del programa cooperación internacional  
al desarrollo

**AURKIBIDEA / ÍNDICE**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. DIRULAGUNTZAREN DATUAK / DATOS DE LA SUBVENCIÓN.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4  |
| 2. GKE ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA ONG SOLICITANTE .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5  |
| 2.1. Erakundearen esperientzia Eibarren garapenaren aldeko sentsibilizazio ekintzak edo heziketa-ekintzak egiten (gehienez ere, 3 proiektu azaldu, ondoren azaltzen den lauki honetan eskatzen den informazioa sartuta). / Experiencia de la entidad en acciones de sensibilización o educación al desarrollo en Eibar (citar un máximo de 3 proyectos incluyendo la información que se solicita en el recuadro siguiente). .....                                                                                                                                  | 6  |
| 2.2. Erakundearen esperientzia garapenaren aldeko proiektuetan (gehienez ere 3 proiektu azaldu, ondoren azaltzen diren laukietan eskatzen den informazioa emanda, orain diruz laguntzeko eskatu den proiektuaren tokiko GKErekin egindako proiektuak lehenetsiz). / Experiencia de la entidad en proyectos de cooperación al desarrollo (citar un máximo de 3 proyectos incluyendo la información que se solicita en los siguientes recuadros, priorizando los proyectos realizados con la ONG local del proyecto para el que ahora se solicita subvención). ..... | 8  |
| 3. DIRULAGUNTZAREN XEDE DEN PROIEKTUAREN DATUAK / DATOS DEL PROYECTO OBJETO DE SUBVENCIÓN .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 10 |
| 3.1. Dirulaguntzaren xede den proiektuaren-jardueraren izenburua eta deskribapena / Título y descripción del proyecto-actividad objeto de subvención .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 |
| 4. BESTE HERRIALDE HORRETAKO EDO TOKIKO ERAKUNDEAREN DATUAK / DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL (CONTRAPARTE LOCAL).....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 12 |
| 4.1. Erakundearen esperientzia garapenaren aldeko proiektuetan (gehienez ere 3 proiektu azaldu, ondoren azaltzen diren laukietan eskatzen den informazioa emanda, orain diruz laguntzeko eskatu den proiektuaren onuradunekin egindako proiektuak lehenetsiz). / Experiencia en la realización de proyectos (citar hasta un máximo de 3 proyectos, priorizando los que se hayan realizado con la misma población beneficiaria del proyecto para el que ahora se solicita subvención, incluyendo la información que se solicita en los siguientes recuadros).....   | 13 |
| 5. AURREKARIAK, TESTUINGURUA ETA JUSTIFIKAZIOA / ANTECEDENTES, CONTEXTO Y JUSTIFICACIÓN.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 16 |
| 5.1. Proiektuaren aurretikoak, ingurua eta justifikazioa / Antecedentes, entorno y justificación del proyecto.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 16 |
| 6. PROIEKTUAREN PLANTEAMENDUA ETA EDUKIA / PLANTEAMIENTO Y CONTENIDOS DEL PROYECTO.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 18 |
| 6.1. Helburu Orokorra(k): deskribatu, oso hitz gutxitan, zertan arinduko diren hango biztanleriaren arazo nagusiak edo arazoa. / Objetivo(s) General(es): describir, de manera muy resumida, en qué medida el problema o los problemas más generales de la población se verán atenuados).....                                                                                                                                                                                                                                                                      | 18 |
| 6.2. Helburu zehatza (deskribatu, oso hitz gutxitan, hango biztanleriaren artean proiektua egiteak izango duen garrantzia edo ondorio ona; horrez gain, adierazi ondorio hori adierazle kuantitatibo bat edo adierazle batzuk erabilita). / Objetivo específico (describir, de manera muy resumida, el efecto positivo que tendrá entre la población la realización del proyecto, además expresar dicho efecto en términos de un indicador o más de tipo cuantitativo).....                                                                                        | 19 |
| 6.3. Emaitzak (deskribatu, Helburu Zehatza lortzeko beharrezkoak izan eta proiektua egiterakoan lortuko den produktu edo/eta zerbitzu bakoitza; emaitza bakoitza adierazle kuantitatibo batekin adieraziko da). / Resultados (describir cada uno de los productos y/o servicios que se obtendrán a lo largo de la ejecución del proyecto necesarios para alcanzar el Objetivo Específico; cada uno de los resultados se expresará además en forma de indicador cuantitativo).....                                                                                  | 19 |
| 6.4. Jarduerak (emaitza bakoitzeko; deskribatu horiek eskuratu edo lortzeko beharrezkoak diren jarduera zehatzak). / Actividades (por cada uno de los resultados, describir las actividades concretas necesarias para conseguirlos). .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 20 |
| 6.5. Egin nahi diren ekintzen zerrenda eta beharrezko baliabide materialak eta giza baliabideak / Relación de las actividades previstas y recursos materiales y humanos necesarios .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 20 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 7. PROIEKTUAREN EKINTZAK EDO JARDUERAK GAUZATZEKO EGUTEGIA (KRONOGRAMA) / CALENDARIO DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO (CRONOGRAMA).....                                                                                                                                                                                                        | 21 |
| 8. DIRULAGUNTZAREN XEDE DEN PROIEKTUAREN DIRU-SARREREN ETA GASTUEN AURREKONTUA / PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL PROYECTO OBJETO DE SUBVENCIÓN.....                                                                                                                                                                                                   | 22 |
| 9. BIDERAGARRITASUNARI ETA IRAUNKORTASUNARI BURUZKO AZTERKETA: BIDERAGARRITASUN EKONOMIKOA, INGURUMENAREKIKOA, INSTITUZIONAL, TEKNOLOGIKOA... / ESTUDIO DE VIABILIDAD: ECONÓMICA, MEDIOAMBIENTAL, INSTITUCIONAL, TECNOLÓGICA.....                                                                                                                          | 23 |
| 10. JASANGARRITASUNA / SOSTENIBILIDAD .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 23 |
| 11. GENERO-IKUSPEGIA / ENFOQUE DE GÉNERO .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 23 |
| 12. ZEHARKAKO BESTE ILDO BATZUK: GAITASUNEN GARAPENA, PARTEHARTZE PROZESUAK, TOKI ERAKUNDEA SENDOTZEA, ESKUBIDEEN IKUSPEGIA KONTUAN IZATEA, INGURUMENAREN JASANGARRITASUNA / OTRAS LÍNEAS TRANSVERSALES:DESARROLLO DE CAPACIDADES, PROCESOS DE PARTICIPACIÓN, FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN LOCAL, ENFOQUE DE DERECHOS, SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL..... | 24 |
| 13. GARAPENERAKO HEZKUNTZA ETA EIBARREN PROIEKTUAZ JABETZEA / EDUCACIÓN AL DESARROLLO Y SENSIBILIZACIÓN DEL PROYECTO EN EIBAR .....                                                                                                                                                                                                                        | 24 |
| 14. KUDEATZEKO METODOA ETA TALDE TEKNIKOAREN DESKRIBAPENA / MÉTODO DE GESTIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO .....                                                                                                                                                                                                                                       | 24 |
| 15. PROIEKTUAREN JARRAIPENERAKO ETA EBALUAZIORAKO TRESNAK / INSTRUMENTOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO .....                                                                                                                                                                                                                               | 25 |
| 16. PROIEKTUAREN ADIERAZLEAK / INDICADORES DEL PROYECTO .....                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 26 |
| 17. PROIEKTUAREN KOMUNIKAZIOA ETA ZABALKUNDEA GARATZEKO METODOLOGIA, BITARTEKOAK ETA BALIABIDEAK / METODOLOGÍA, MEDIOS Y RECURSOS PARA LA COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO.....                                                                                                                                                                        | 27 |
| 17.1.Komunikazioaren helburuak / Objetivos de la comunicación                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 27 |
| 17.2.Komunikazio bitartekoak eta -ekintzak / Medios y acciones de comunicación                                                                                                                                                                                                                                                                             | 27 |
| 17.3.Komunikazio baliabideak / Recursos de comunicación                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 27 |

## 1. DIRULAGUNTZAREN DATUAK / DATOS DE LA SUBVENCIÓN

|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Deialdiaren urtea</b><br>Año de la convocatoria                                                                                                 |                                                                                                                                       |
| <b>Udalari eskatutako dirulaguntzaren zenbatekoa</b><br>Importe de la subvención solicitada al Ayuntamiento                                        |                                                                                                                                       |
| <b>Dirulaguntzaren eskatzailea eta IFZa</b><br>Solicitante de la subvención y NIF                                                                  |                                                                                                                                       |
| <b>Helbidea, PK, herria, probintzia</b><br>Domicilio, CP, población, provincia                                                                     |                                                                                                                                       |
| <b>Telefonoa eta emaila</b><br>Teléfono e email                                                                                                    |                                                                                                                                       |
| <b>Eratze-data</b><br>Fecha de constitución                                                                                                        |                                                                                                                                       |
| <b>Legezko ordezkaria, NANA eta kargua</b><br>Representante legal, DNI y cargo                                                                     |                                                                                                                                       |
| <b>Proiektuaren arduradunak</b><br>(harremanetarako eta informatzeko pertsona)<br>Responsables del proyecto<br>(persona de contacto e información) | <b>Izen-abizenak / Nombre y apellidos:</b><br><br><b>Posta elektronikoa / Correo electrónico:</b><br><br><b>Telefonoa / Teléfono:</b> |

## 2. GKE ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA ONG SOLICITANTE

|                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p><b>BAZKIDE KOPURUA (Ei-barkoak eta Eibartik kanpo-koak, gizonezkoen eta emakumezkoen arabera banatuta)</b><br/>VOLUNTARIOS/AS (en Eibar y resto, desagregadas por sexo)</p>                                                         |  |
| <p><b>EIBARREN LAN EGITEN DUEN PERTSONA KOPURUA (ordainpekoak eta boluntarioak, gizonezkoen eta emakumezkoen arabera banatuta)</b><br/>NÚMERO DE PERSONAS QUE TRABAJAN EN EIBAR (remuneradas y voluntarias, desagregadas por sexo)</p> |  |
| <p><b>EIBARREN LANEAN DARAMATZAN URTEAK</b><br/>AÑOS DE FUNCIONAMIENTO EN EIBAR</p>                                                                                                                                                    |  |
| <p><b>UDALAREKIN IZAN DUEN ELKARLANA (jarduera, data eta arloa adierazi)</b><br/>COLABORACIÓN MANTENIDA CON EL AYUNTAMIENTO (indicar actividad, fecha y área)</p>                                                                      |  |
| <p><b>ERAKUNDEAK EIBARREN BERTAN ESKAINTZEN DITUEN ZERBITZUAK</b><br/>SERVICIOS QUE LA ENTIDAD PRESTA EN EIBAR</p>                                                                                                                     |  |

**2.1. Erakundearen esperientzia Eibarren garapenaren aldeko sentsibilizazio ekintzak edo heziketa-ekintzak egiten (gehienez ere, 3 proiektu azaldu, ondoren azaltzen den lauki honetan eskatzen den informazioa sartuta). / Experiencia de la entidad en acciones de sensibilización o educación al desarrollo en Eibar (citar un máximo de 3 proyectos incluyendo la información que se solicita en el recuadro siguiente).**

| PROIEKTUA<br>PROYECTO | AURREKONTU OROKORRA (€)<br>PRESUPUESTO TOTAL (€) | BURUTU ZEN TOKIA<br>LUGAR DE REALIZACIÓN | HASIERA ETA AMAIERA DATAK<br>FECHAS DE INICIO Y FIN |
|-----------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                       |                                                  |                                          |                                                     |
|                       |                                                  |                                          |                                                     |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

**2.2. Erakundearen esperientzia garapenaren aldeko proiektuetan (gehienez ere 3 proiektu azaldu, ondoren azaltzen diren laukietan eskatzen den informazioa emanda, orain diruz laguntzeko eskatu den proiektuaren tokiko GKEekin egindako proiektuak lehenetsiz). / Experiencia de la entidad en proyectos de cooperación al desarrollo (citar un máximo de 3 proyectos incluyendo la información que se solicita en los siguientes recuadros, priorizando los proyectos realizados con la ONG local del proyecto para el que ahora se solicita subvención).**

| TITULUA<br>TÍTULO | BESTE HERRIALDEKO GKE<br>ONG LOCAL | AURREKONTU OROKORRA (€)<br>PRESUPUESTO TOTAL (€) | BURUTU ZEN TOKIA<br>LUGAR DE REALIZACIÓN | HASIERA ETA AMAIERA<br>DATAK<br>FECHAS DE INICIO Y FIN |
|-------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                   |                                    |                                                  |                                          |                                                        |
|                   |                                    |                                                  |                                          |                                                        |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

### 3. DIRULAGUNTZAREN XEDE DEN PROIEKTUAREN DATUAK / DATOS DEL PROYECTO OBJETO DE SUBVENCIÓN

#### 3.1. Dirulaguntzaren xede den proiektuaren-jardueraren izenburua eta deskribapena / Título y descripción del proyecto-actividad objeto de subvención

| IZENBURUA / TÍTULO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>LABURPENA (azaldu, 10-15 lerrotan, konpondu nahi den arazoa eta horretarako proposatzen diren neurriak). / RESUMEN (describir en 10-15 líneas el problema que se pretende resolver y las medidas propuestas para ello).</b></p>                                                                                                                                                        |
| <p><b>KOKALEKU ZEHATZA (herrialdea, departamentua, herria, komunitatea... Lekuari buruzko datuak ematerakoan aipatu baita handik gertuen dauden beste hiri ezagunago batzuk). Mapa argigarria erantsi. / LOCALIZACIÓN EXACTA (país, departamento, municipio, comunidad... aportando datos sobre la ubicación en relación a otras ciudades más conocidas). Adjuntar mapa ilustrativo.</b></p> |

**PROIEKTUAREN IRAUPENA (proiektua gauzatzeko beharko den denbora -hilabete kopurua- eta hasiera eta amaiera datak) / DURACIÓN DEL PROYECTO (período previsto de ejecución -número de meses- y fecha de inicio y fin previstas)**

#### 4. BESTE HERRIALDE HORRETAKO EDO TOKIKO ERAKUNDEAREN DATUAK / DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL (CONTRAPARTE LOCAL)

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Izena eta IFZa</b><br>Nombre y NIF                                                                                                            |                                                                                                                                                                     |
| <b>Helbidea, PK, herria, probintzia</b><br>Domicilio, CP, población, provincia                                                                   |                                                                                                                                                                     |
| <b>Telefonia eta emaila</b><br>Teléfono e email                                                                                                  |                                                                                                                                                                     |
| <b>Eratze-data</b><br>Fecha de constitución                                                                                                      |                                                                                                                                                                     |
| <b>Langile kopurua</b><br>Número trabajadores/as                                                                                                 |                                                                                                                                                                     |
| <b>Proiektuaren arduraduna</b><br>(harremanetarako eta informatzeko pertsona)<br>Responsable del proyecto<br>(persona de contacto e información) | <b>Kargua / Cargo:</b><br><br><b>Izen-abizenak / Nombre y apellidos:</b><br><br><b>Posta elektronikoa / Correo electrónico:</b><br><br><b>Telefonia / Teléfono:</b> |

**4.1. Erakundearen esperientzia garapenaren aldeko proiektuetan (gehienez ere 3 proiektu azaldu, ondoren azaltzen diren laukietan eskatzen den informazioa emanda, orain diruz laguntzeko eskatu den proiektuaren onuradunekin egindako proiektuak lehenetsiz). / Experiencia en la realización de proyectos (citar hasta un máximo de 3 proyectos, priorizando los que se hayan realizado con la misma población beneficiaria del proyecto para el que ahora se solicita subvención, incluyendo la información que se solicita en los siguientes recuadros).**

| PROIEKTUA<br>PROYECTO | AURREKONTU OROKORRA (€)<br>PRESUPUESTO TOTAL (€) | BURUTU ZEN TOKIA<br>LUGAR DE REALIZACIÓN | HASIERA ETA AMAIERA DATAK<br>FECHAS DE INICIO Y FIN |
|-----------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                       |                                                  |                                          |                                                     |
|                       |                                                  |                                          |                                                     |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

**Eibarko kolektibo edo talde baten eta tokiko edo beste herrialde hartako taldearen arteko hartu emanak (adierazi, hemengoen eta proiektua egin nahi den toki hartako kolektiboen artean jada hartu emanik baden –ikastetxeak, boluntario taldeak...- edo horrelako harremanik ezartzeko asmorik dagoen. / Relaciones entre un colectivo del Municipio de Eibar y otro local (informar si ya hay relaciones entre colectivos, como colegios, grupos de voluntariado, etc., con otro de la zona donde se pretende realizar el proyecto, o si está previsto establecer ese tipo de relaciones).**

## 5. AURREKARIAK, TESTUINGURUA ETA JUSTIFIKAZIOA / ANTECEDENTES, CONTEXTO Y JUSTIFICACIÓN

### 5.1. Proiektuaren aurretikoak, ingurua eta justifikazioa / Antecedentes, entorno y justificación del proyecto

**Aurrekariak (deskribatu ekimenaren jatorria, zeintzuk izan ziren aurreneko urratsak, biztanleriaren arteko harremana, tokiko erakundea eta eskaera egiten duena, baita proiektua identifikatzeko prozesua ere). / Antecedentes (describir el origen de la iniciativa, cuáles fueron los primeros pasos, la relación entre la población, la entidad local y la entidad solicitante, así como el proceso de identificación del proyecto).**

**Testuingurua (esparru geografikoa, biztanleriaren ezaugarri sozialak, jarduera ekonomiko nagusiak, leku hartako erakundeak, testuinguru politikoa eta proiektua egin nahi den lekuaren giroa ulertzeko baliagarria izan daitekeen gainerako informazioa guztia).** / Contexto (marco geográfico, características sociales de la población, principales actividades económicas, organizaciones en la zona, contexto político y cualquier otra información que sea útil para comprender el entorno en el que se pretende realizar el proyecto).

**Justifikazioa (azaldu zeintzuk diren konpondu nahi diren arazoak edo arazoa, proiektu honi ekiteko gogoa piztu dutenak).** / Justificación (explicar el problema o problemas que se pretenden resolver y que son los que dan lugar al planteamiento de este proyecto).

**Xede-populazioaren parte-hartzea. Xede-populazioa identifikatzea (sexuaren arabera bereizita): kopurua, gizarte-maila, etnia eta abar. Xede-populazioa aukeratzeko irizpideak. Hala badagokio, deskribatu emakumeen parte-hartzea bultzatzeko ekintza positiboak. Proiektuaren zein fasetan eta nola hartzen duen parte xede-populazioak. Arreta berezia eskainiko zaio emakumeek proiektuan duten parte-hartzeari. / Participación de la población sujeto. Identificación de la población sujeto (desagregada por sexos), número, nivel social, etnia... Criterios de selección de la población sujeto. En su caso, describir las acciones positivas orientadas a promover la participación de las mujeres. Fases del proyecto en la que participa la población sujeto y cómo lo hace. Se pondrá especial atención a la participación de las mujeres en el mismo.**

## **6. PROIEKTUAREN PLANTEAMENDUA ETA EDUKIA / PLANTEAMIENTO Y CONTENIDOS DEL PROYECTO**

**6.1. Helburu Orokorra(k):** deskribatu, oso hitz gutxitan, zertan arinduko diren hango biztanleriaren arazo nagusiak edo arazoa. / **Objetivo(s) General(es):** describir, de manera muy resumida, en qué medida el problema o los problemas más generales de la población se verán atenuados).

**6.2. Helburu zehatza (deskribatu, oso hitz gutxitan, hango biztanleriaren artean proiektua egiteak izango duen garrantzia edo ondorio ona; horrez gain, adierazi ondorio hori adierazle kuantitatibo bat edo adierazle batzuk erabilita).** / Objetivo específico (describir, de manera muy resumida, el efecto positivo que tendrá entre la población la realización del proyecto, además expresar dicho efecto en términos de un indicador o más de tipo cuantitativo).

| HELBURU ZEHATZA / OBJETIVO ESPECÍFICO | ADIERAZLEA / INDICADOR |
|---------------------------------------|------------------------|
|                                       |                        |

**6.3. Emaitzak (deskribatu, Helburu Zehatza lortzeko beharrezkoak izan eta proiektua egiterakoan lortuko den produktu edo/eta zerbitzu bakoitza; emaitza bakoitza adierazle kuantitatibo batekin adieraziko da).** / Resultados (describir cada uno de los productos y/o servicios que se obtendrán a lo largo de la ejecución del proyecto necesarios para alcanzar el Objetivo Específico; cada uno de los resultados se expresará además en forma de indicador cuantitativo).

|   | EMAITZA / RESULTADO | ADIERAZLEA / INDICADOR |
|---|---------------------|------------------------|
| 1 |                     |                        |
| 2 |                     |                        |
| 3 |                     |                        |

**6.4. Jarduerak (emaitza bakoitzeko; deskribatu horiek eskuratu edo lortzeko beharrezkoak diren jarduera zehatzak). / Actividades (por cada uno de los resultados, describir las actividades concretas necesarias para conseguirlos).**

| EMAITZA / RESULTADO | JARDUERA ZEHATZAK / ACTIVIDADES CONCRETAS |
|---------------------|-------------------------------------------|
|                     |                                           |
|                     |                                           |
|                     |                                           |

**6.5. Egin nahi diren ekintzen zerrenda eta beharrezko baliabide materialak eta giza baliabideak / Relación de las actividades previstas y recursos materiales y humanos necesarios**

**Azaldu emaitza bakoitzerako zer ekintza egingo diren zehazki. Azaldu ekintza bakoitzerako zer giza baliabide eta zer baliabide tekniko eta material behar diren, eta arrazoitu baliabide horiek zergatik diren nahikoak eta egokiak. Nahi izanez gero, ekintza bakoitzaren kostuari buruzko informazio aletuta aurkeztu eranskin batean.**

Por cada uno de los resultados, describir las actividades concretas a realizar. Describir los recursos humanos, técnicos y materiales necesarios en cada actividad, justificando su suficiencia e idoneidad. En un anexo se puede ampliar la información con un desglose del coste por cada actividad.

## 7. PROIEKTUAREN EKINTZAK EDO JARDUERAK GAUZATZEKO EGUTEGIA (KRONOGRAMA) / CALENDARIO DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO (CRONOGRAMA)

| JARDUERAK / ACTIVIDADES | URTEA / AÑO |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|-------------------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
|                         | 1           | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|                         |             |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |

**8. DIRULAGUNTZAREN XEDE DEN PROIEKTUAREN DIRU-SARREREN  
ETA GASTUEN AURREKONTUA / PRESUPUESTO DE INGRESOS Y  
GASTOS DEL PROYECTO OBJETO DE SUBVENCIÓN**

*Txertatu GI3000\_D004 dokumentuaren irudia / Insertar imagen del documento GI3000\_D004.*

## **9. BIDERAGARRITASUNARI ETA IRAUNKORTASUNARI BURUZKO AZTERKETA: BIDERAGARRITASUN EKONOMIKOA, INGURUMENAREKIKOA, INSTITUZIONALA, TEKNOLOGIKOA... / ESTUDIO DE VIABILIDAD: ECONÓMICA, MEDIOAMBIENTAL, INSTITUCIONAL, TECNOLÓGICA...**

**Kanpoko laguntza amaitu ondoren proiektuaren jarraipena bermatuko duten faktoreak; hala badagokio, eranskin batean erantsiko zaizkio azterlan teknikoak, bideragarritasun-azterlanak, eraikinen planoak, tokiko erakundeekiko hitzarmenak, bideragarritasuna bermatu eta etorkizuneko proiektuaren mantenu-kostuak estaliko dituzten.** / Factores que garantizan la continuidad del proyecto en el futuro al finalizar la ayuda externa; en su caso, se adjuntarán en un anexo los estudios técnicos realizados, estudios de factibilidad, planos de construcciones (viabilidad técnica), convenios con instituciones locales (viabilidad institucional), en su caso estudios realizados de mercado o de carácter económico que garanticen la viabilidad económica-financiera, que permitan cubrir los costes de mantenimiento del proyecto en el futuro.

## **10. JASANGARRITASUNA / SOSTENIBILIDAD**

**Azaldu, kanpotik jasotako laguntza amaitzen denean helburu zehatz horrek etorkizunean segi egingo duela bermatzeko aurreikusitako neurriak.** / Explicar las medidas previstas para garantizar que el Objetivo Específico se mantenga en el futuro una vez termine la ayuda exterior.

## **11. GENERO-IKUSPEGIA / ENFOQUE DE GÉNERO**

**Genero-azterketa eta adierazleak. Ahalduntzeko estrategiak, eta aldaketak gizonen eta emakumeen egoeren arteko desberdintasunetan.** / Análisis de género e indicadores. Estrategias de empoderamiento, cambios en la situación y posición de hombres y mujeres.

**12. ZEHARKAKO BESTE ILDO BATZUK: GAITASUNEN GARAPENA, PARTEHARTZE PROZESUAK, TOKI ERAKUNDEA SENDOTZEA, ESKUBIDEEN IKUSPEGIA KONTUAN IZATEA, INGURUMENAREN JASANGARRITASUNA / OTRAS LÍNEAS TRANSVERSALES: DESARROLLO DE CAPACIDADES, PROCESOS DE PARTICIPACIÓN, FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN LOCAL, ENFOQUE DE DERECHOS, SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.**

**Azaldu, proiektuan kasu bakoitzerako islatzen diren estrategiak eta ekintzak. /** Explicar las estrategias y acciones que se contemplan en el proyecto para cada caso.

**13. GARAPENERAKO HEZKUNTZA ETA EIBARREN PROIEKTUAZ JABETZEA / EDUCACIÓN AL DESARROLLO Y SENSIBILIZACIÓN DEL PROYECTO EN EIBAR**

**Azaldu Eibarren egitekotan dauden ekintzak eta horretarako behar diren baliabideak. /** Explicar las acciones que se contemplan realizar en Eibar y los recursos necesarios.

**14. KUDEATZEKO METODOA ETA TALDE TEKNIKOAREN DESKRIBAPENA / MÉTODO DE GESTIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO**

## 15. PROIEKTUAREN JARRAIPENERAKO ETA EBALUAZIORAKO TRES- NAK / INSTRUMENTOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO

## 16. PROIEKTUAREN ADIERAZLEAK / INDICADORES DEL PROYECTO

Azaldu emaitza bakoitza neurtzeko adierazleak, bai eta adierazle horiek betetzen ote diren egiaztatzeko bitartekoak ere. / Describir indicadores para medir cada resultado y fuentes de verificación para comprobar el cumplimiento de los indicadores.

- **Emaitzen adierazleak: proiektuaren eraginkortasuna** neurtzen dute: ezarritako helburuak lortu diren eta zein neurritan. / **Indicadores de resultados:** miden la **eficacia del proyecto**: si se han conseguido los objetivos establecidos y en qué medida.
- **Kudeaketa-adierazleak: proiektuaren efizientzia** neurtzen dute: erabilitako baliabideak lortutako emaitzekiko proportzionalak izan diren. / **Indicadores de gestión:** miden la **eficiencia del proyecto**: si los recursos empleados han sido proporcionales a los resultados obtenidos.

| Mota<br>Tipología                                       | Izena / Nombre | Adierazleen deskripzioa / Descripción de los indicadores |
|---------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------|
| Emaitzen<br>adierazleak<br>Indicadores<br>de resultados |                | •                                                        |
|                                                         |                | •                                                        |
|                                                         |                | •                                                        |
|                                                         |                | •                                                        |
|                                                         |                | •                                                        |
|                                                         |                | •                                                        |
| Kudeaketa<br>adierazleak<br>Indicadores<br>de gestión   |                | •                                                        |
|                                                         |                | •                                                        |
|                                                         |                | •                                                        |
|                                                         |                | •                                                        |
|                                                         |                | •                                                        |
|                                                         |                | •                                                        |

## **17. PROIEKTUAREN KOMUNIKAZIOA ETA ZABALKUNDEA GARATZEKO METODOLOGIA, BITARTEKOAK ETA BALIABIDEAK / METODOLOGÍA, MEDIOS Y RECURSOS PARA LA COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO**

### **17.1. Komunikazioaren helburuak / Objetivos de la comunicación**

### **17.2. Komunikazio bitartekoak eta -ekintzak / Medios y acciones de comunicación**

### **17.3. Komunikazio baliabideak / Recursos de comunicación**