



Ayuntamiento de Sot de Chera

SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA LA ATENCIÓN A LA INFANCIA 2026

DATOS DEL SOLICITANTE (PADRE/MADRE/TUTOR/TUTORA)

APELLIDOS _____ NOMBRE _____
Nº DE D.N.I. _____ TELÉFONO _____
DOMICILIO _____ Nº _____
46168 SOT DE CHERA (VALENCIA)

DATOS DEL/LOS NIÑOS/NIÑAS

APELLIDOS _____ NOMBRE _____
FECHA DE NACIMIENTO ____/____/____ CURSO _____

APELLIDOS _____ NOMBRE _____
FECHA DE NACIMIENTO ____/____/____ CURSO _____

APELLIDOS _____ NOMBRE _____
FECHA DE NACIMIENTO ____/____/____ CURSO _____

*El/los niño/as debe estar **empadronado y ser residente** en Sot de Chera

DATOS BANCARIOS (donde se efectuará el ingreso de la ayuda)

TITULAR DE LA CUENTA BANCARIA _____

CÓDIGO IBAN

REGISTRO DE ENTRADA Uso para Ayuntamiento
--

Sot de Chera, a ____ de _____ de 202__
El/la Solicitante,

FDO.: _____

(Instrucciones al dorso)



Ayuntamiento de Sot de Chera

Acompaño junto a la solicitud los siguientes documentos:

- ❑ Instancia de solicitud, según modelo oficial, para ser beneficiarios/as de las ayudas municipales, debidamente rellenada.
- ❑ Certificado de empadronamiento colectivo (será facilitado por el Ayuntamiento)
- ❑ Fotocopia del D.N.I. del niño/niña y del padre, madre o tutor que solicite la ayuda.
- ❑ En caso de separación o divorcio deberá presentar fotocopia de la documentación acreditativa en la que se detalle quién tiene la guarda y custodia.
- ❑ Declaración del beneficiario de no estar incurso de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 13.2 y 3 de LGS, y de encontrarse al corriente de sus obligaciones fiscales con el ayuntamiento de Sot de Chera, u otras administraciones publicas, y frente a la Seguridad Social.
- ❑ Justificantes correspondientes a la compra o adquisición del material objeto de la subvención, aportando tickets, facturas de la compra del material, o recibo de pago.
- ❑ Libro de familia.
- ❑ Declaración I.R.P.F. del último año o en su caso certificado negativo de Hacienda.
- ❑ En caso de personas con discapacidad, deberán aportar el certificado del grado de discapacidad.
- ❑ Documento de demanda de empleo (DARDE), de los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años que se encuentren en situación de desempleo.

LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

1. Se entregará en las oficinas del Ayuntamiento en horario de 11:00 h a 14:00 h, de lunes a viernes o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
2. El plazo de presentación de las solicitudes será de 7 días hábiles contados desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia.