

RESOLUCIÓ del director general Cultura, per la qual es convoquen subvencions per a la realització de festivals, cineclubs, concursos, jornades, esdeveniments i projectes singulars; ajudes a la promoció de produccions audiovisuals valencianes per a competir en els premis Goya i Oscar, i ajudes a les associacions de caràcter audiovisual per a l'any 2026

Mitjançant la Resolució de 24 d'octubre de 2025 de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva destinades a la realització de festivals, cineclubs, concursos, jornades, esdeveniments i projectes singulars; ajudes a la promoció de produccions audiovisuals valencianes per a competir en els premis Goya i Oscar, i ajudes a les associacions de caràcter audiovisual (DOGV 10224, 28.10.2025), s'establixen les bases reguladores per a la realització de festivals, cineclubs, concursos, jornades, esdeveniments i projectes singulars; ajudes a la promoció de produccions audiovisuals valencianes per a competir en els premis Goya i Oscar, i ajudes a les associacions de caràcter audiovisual (d'ara en avant, les bases).

D'altra banda, el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació per al període 2024-2027 (DOGV núm. 10159, 25/07/2025) establix en l'apartat tercer, i dins dels objectius estratègics de l'Institut Valencià de Cultura, el foment i la promoció de l'audiovisual valencià, mitjançant la línia de subvenció S0969, la finalitat de la qual és el foment d'activitats audiovisuals per a les ajudes a associacions de professionals i el foment d'activitats audiovisuals com ara cicles, festivals, escriptura de guions, desenrotllament de projectes, etc.

Mitjançant la Resolució de 16 de juny de 2026, de la Presidència de l'Institut Valencià de Cultura, sobre la revocació de delegació de competències i nova delegació en la Direcció General de Cultura (DOGV 10389, 22.06.2026), es revoca la delegació de competències de la Presidència de l'IVC en la Direcció General de l'IVC, efectuada mitjançant la Resolució de 31 de maig de 2023 (DOGV. 9615, 12.06.2023) i es delega en la persona titular de la Direcció General de Cultura, dins del seu àmbit competencial, la convocatòria i l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Institut Valencià de Cultura. Esta delegació inclou, al seu torn, la facultat d'interpretar, resoldre les incidències i dictar els actes de tràmit qualificats que puguem sorgir a conseqüència de la tramitació d'estos expedients en totes les seues fases, inclosos els errors materials, aritmètics o de fet. Així mateix, es delega l'emissió de les resolucions i les instruccions que es consideren oportunes per al desenrotllament i l'aplicació del que es disposa en les ordres de bases de subvencions en concurrència competitiva de l'Institut Valencià de Cultura i la tramitació i resolució dels procediments de revocació, reintegrament i minoració de les ajudes i subvencions atorgades per delegació de la presidència de l'Institut Valencià de Cultura. Finalment, s'establix que les resolucions o els actes administratius que s'adopten en virtut d'esta delegació indicaran expressament esta circumstància i es consideraran dictats per l'òrgan delegant.

D'esta manera, i en virtut de la citada habilitació competencial,

RESOLC

Primer. Objecte, finalitat i modalitats d'ajudes

1. Convocar la concessió de subvencions per a dur a terme festivals, cineclubs, concursos, jornades, esdeveniments i projectes singulars; ajudes a la promoció de produccions audiovisuals valencianes per a competir en els premis Goya i Oscar, i ajudes a

les associacions de caràcter audiovisual en la Comunitat Valenciana per a 2026, com a mitjà de suport i estímul a la producció audiovisual en l'àmbit competencial de la Generalitat.

2. La concessió de subvencions es portarà a efecte en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els articles 8.3, lletra *a*, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), així com amb els articles 163 i 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHIS), i es tramitarà d'acord amb els principis de publicitat, concurrència, objectivitat, transparència, igualtat i no-discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'administració concedent, i eficiència en l'assignació i utilització de recursos públics, previstos en l'article 8 de l'LGS, així com els que estableix la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

3. Les activitats hauran de tindre lloc entre l'23 de desembre de 2025 i el 30 de novembre de 2026, els dos inclusivament, excepte en el cas d'ajudes a les accions de promoció de produccions valencianes perquè participen en els premis Goya i Oscar, en què el període s'estendrà de l'1 d'octubre de 2025 al 30 de novembre de 2025.

4. Les modalitats que preveu esta convocatòria són les següents:

I. Ajudes a la realització de festivals de caràcter audiovisual.

S'entenen per festivals de caràcter audiovisual, a l'efecte d'esta convocatòria, els certàmens que reunixen, almenys, les característiques següents: El conjunt de projeccions d'obres audiovisuals i activitats paral·leles obertes al públic que formen una unitat programàtica indivisible; la seua convocatòria comporta la redacció d'unes bases escrites, prèvies i públiques; contenen alguna secció competitiva els premis de la qual es concedixen per un jurat o pel públic; i que es duen a terme intensivament durant un període de temps determinat, mai inferior a tres dies o jornades i el pressupost de les quals és, com a mínim, de 5.000 euros.

II. Ajudes a cineclubs.

S'entén per cineclub l'organització d'un conjunt de projeccions audiovisuals que no formen part de la programació regular d'un espai cinematogràfic o cultural, durant un període de temps determinat igual o superior a 10 jornades no consecutives, amb uns objectius clars, i sense prevore seccions competitives ni premis. Són cineclubs els que contenen esta definició en els seus estatuts o en l'escriptura de constitució i els que històricament i en edicions anteriors han utilitzat esta denominació en les seues activitats.

III. Ajudes a la realització de concursos.

S'entenen per concursos les proves o competicions de caràcter audiovisual que estiguen organitzades per associacions de professionals del sector audiovisual, ajuntaments i altres entitats locals i ens del seu sector públic instrumental i empreses privades, el pressupost dels quals siga superior a 2.000 euros i no preveja projeccions cinematogràfiques.

IV. Ajudes a la realització de jornades, esdeveniments i projectes singulars de caràcter audiovisual.

S'entenen per jornades, esdeveniments i projectes singulars de caràcter audiovisual les classes magistrals, els mercats i altres esdeveniments dirigits exclusivament a professionals del sector audiovisual, que no formen part d'una altra activitat audiovisual ni siguen activitats pròpies i habituals d'un festival. Estes activitats hauran de tindre un pressupost mínim superior a 2.000 euros.

V. Ajudes a la promoció de produccions audiovisuals valencianes per a competir en els premis Goya i Oscar.

S'inclouen en esta modalitat les ajudes a la promoció per a competir en els premis Goya i Oscar a les productores valencianes que hagen dut a terme el procés de producció de les produccions audiovisuals objecte de la promoció.

VI. Ajudes a associacions empresarials i professionals de caràcter audiovisual.

S'inclouen en esta modalitat les associacions empresarials i de professionals del sector audiovisual que desenrotllen la seua activitat habitual en la Comunitat Valenciana, entenent per habitual el desenrotllament de la seua activitat ordinària de manera repetida i amb una freqüència regular, en funció del seu domicili social i de les activitats que figuren en el projecte aportat juntament amb la sol·licitud.

Les persones físiques, ajuntaments i altres entitats locals, així com els ens del seu sector públic instrumental i entitats que organitzen festivals, cineclubs, concursos sobre aspectes cinematogràfics, jornades, esdeveniments i projectes singulars de caràcter audiovisual, no podran concórrer a esta modalitat d'ajuda. Les empreses que es dediquen a la producció audiovisual no podran concórrer a esta modalitat d'ajuda.

Segon. Finançament, distribució i quanties

1. La quantia total de les ajudes incloses en esta convocatòria ascendix a 759.000 euros, procedents de la secció G0109, entitat 016 INSTITUT VALENCIÀ DE CULTURA (IVC), línia de subvenció S0969, «Foment d'activitats audiovisuals», de l'exercici pressupostari 2026.

L'import referit es podrà minorar quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de les línies de subvenció que els financen.

2. L'import es distribuirà entre els sol·licitants d'acord amb el desglossament que s'indica a continuació:

a) Ajudes a festivals, fins a un import màxim de 444.000 euros.

La quantia individual màxima no podrà superar 22.000 euros, ni el 50 % de l'import del pressupost executat pel sol·licitant en la realització del festival en l'exercici anterior.

L'import total de l'ajuda es repartirà, segons la fórmula indicada en este resolc, entre els sol·licitants que aconseguisquen almenys 50 punts en els criteris de valoració indicats en el resolc nové d'esta convocatòria.

b) Ajudes a la realització de cineclubs, fins a un import màxim de 45.000 euros, distribuïts en un màxim de 6 ajudes.

La quantia individual màxima no podrà superar 10.000 euros, ni el 50 % de l'import del pressupost executat pel sol·licitant en la realització del cineclub en l'exercici anterior.

L'import total de l'ajuda es repartirà, de conformitat amb la fórmula indicada en este resolc, entre les 6 ajudes que, com a màxim, es concedixen en esta modalitat, sempre que els sol·licitants aconseguisquen almenys 50 punts en els criteris de valoració indicats en el resolc nové d'esta convocatòria

c) Ajudes a la realització de concursos, jornades, esdeveniments i projectes singulars de caràcter audiovisual, i accions per a la promoció de produccions per als Goya i Oscar, fins a un import màxim de 125.000 euros. Distribuïts de la manera següent:

1r. Concursos, jornades, esdeveniments i projectes singulars de caràcter audiovisual, fins a un import màxim de 100.000 euros.

a. Concursos.

La quantia individual màxima no podrà superar els 10.000 euros, ni el 50 % de l'import del pressupost executat pel sol·licitant en la realització del concurs en l'exercici anterior.

L'import total de l'ajuda es repartirà, de conformitat amb la fórmula indicada en este resolc, entre els sol·licitants que aconseguisquen almenys 50 punts en els criteris de valoració relacionats en el resolc nové d'esta convocatòria.

b. Jornades, esdeveniments i projectes singulars. Fins a un màxim de 8 ajudes.

La quantia individual màxima no podrà superar els 20.000 euros, ni el 50 % de l'import del pressupost executat pel sol·licitant en la realització de les jornades, esdeveniments i projectes en l'exercici anterior.

L'import total de l'ajuda es repartirà, de conformitat amb la fórmula indicada en este resolc, entre les 8 ajudes que com a màxim es concedixen en esta modalitat, sempre que els sol·licitants aconseguisquen almenys 50 punts en els criteris de valoració relacionats en el resolc nové d'esta convocatòria.

2n. Accions per a la promoció de produccions per als Goya i Oscar, fins a un import màxim de 25.000 euros.

La quantia individual màxima no podrà superar els 10.000 euros.

L'import total de l'ajuda es repartirà, de conformitat amb la fórmula indicada en este resolc, entre els sol·licitants que aconseguisquen almenys 50 punts en els criteris de valoració que s'indiquen en el resolc nové d'esta convocatòria.

d) Ajudes a associacions professionals i empresarials del sector audiovisual, fins a un import màxim de 145.000 euros.

La quantia individual màxima no podrà superar els 25.000 euros.

L'import total de l'ajuda es repartirà, de conformitat amb la fórmula indicada en este resolc, entre les 8 ajudes que com a màxim es concedixen en esta modalitat, sempre que els sol·licitants aconseguisquen almenys 50 punts en els criteris de valoració que s'indiquen en el resolc nové d'esta convocatòria.

3. Tal com s'assenyala en cada una de les modalitats, quan el total del pressupost assignat a cada una d'estes resulte insuficient per a cobrir totes les sol·licituds, la quantia de l'ajuda es calcularà aplicant la fórmula següent:

$$\text{Import de l'ajuda} = X * \alpha$$

A on:

X; és el resultat de multiplicar els punts obtinguts en els criteris de valoració, per l'import d'ajuda sol·licitat, amb els límits establits en cada modalitat d'ajuda.

$$X = \text{Punts} * \text{ajuda sol·licitada}$$

α ; És el resultat de dividir el crèdit disponible entre el sumatori de totes les X, en què els punts obtinguts en els criteris de valoració superen els 50 punts.

$$\alpha = \frac{\text{Crèdit disponible}}{\text{Sumatori de X}}$$

4. En el cas que en alguna modalitat no s'assignara el total del crèdit previst en la corresponent convocatòria, les resultes es distribuïran en una altra modalitat atenent la puntuació aconseguida pels diferents projectes i, en cas d'empat, es prendrà com a criteri el que preveu l'apartat quart de la base novena de les bases reguladores d'esta subvenció.

Tercer. Persones beneficiàries i requisits per a obtindre la condició d'entitat beneficiària

1. Persones beneficiàries:

Amb caràcter general i sense perjudi del que es disposa per a cada modalitat, podran ser beneficiàries d'estes ajudes les persones físiques (autònoms) i jurídiques establides en un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu que estiguen habilitades en els seus països per a dur a terme l'activitat corresponent, els ajuntaments i altres entitats locals, associacions i entitats sense ànim de lucre que es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció i en les que concórreguen les circumstàncies previstes en estes bases reguladores i en les corresponents convocatòries que complisquen els requisits establits en l'LGS, així com en l'RLGS i en l' LHIS.

Relació de persones beneficiàries per a cada modalitat d'ajuda:

a) Festivals, cineclubs, concursos sobre aspectes cinematogràfics, jornades, esdeveniments i projectes singulars de caràcter audiovisual:

- Ajuntaments i altres entitats locals, així com els ens del seu sector públic instrumental.

- Persones físiques (autònoms).

- Persones jurídiques: empreses i associacions i entitats sense ànim de lucre que organitzen festivals, cineclubs, concursos sobre aspectes cinematogràfics, jornades, esdeveniments i projectes singulars de caràcter audiovisual.

b) Promoció de produccions valencianes per a premis Goya i Oscar:

- Productores valencianes, autònoms o persones jurídiques que hagen dut a terme el procés de producció dels audiovisuals que són objecte de la promoció.

c) Associacions empresarials i professionals:

- Associacions empresarials i de professionals del sector audiovisual que desenrotllen la seua activitat habitual en la Comunitat Valenciana, entenent per habitual el desenrotllament de la seua activitat ordinària de manera repetida i amb una freqüència regular, en funció del seu domicili social i de les activitats que figuren en el projecte aportat juntament amb la sol·licitud.

2. Requisits comuns per a obtindre la condició de beneficiari:

a) Trobar-se en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció i complir els requisits establits en l'LGS, així com en l'RLGS i en l' LHIS.

En el cas de persones físiques, estar donades d'alta en el règim d'autònoms, i en el cas de persones jurídiques, estar d'alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors en què conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció.

b) No podran obtindre la condició de beneficiàries les persones físiques o jurídiques que concórreguen en alguna de les prohibicions que preveu l'article 13 de l'LGS.

c) Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que establixen l'LGS i l'RLGS, i acreditar este aspecte abans que es dicte la proposta de resolució de la concessió, així com en el procés de justificació de l'ajuda concedida. El compliment d'estes obligacions podrà verificar-lo l'òrgan instructor mentre el sol·licitant no s'opose a això, d'acord amb el que preveu l'art. 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPACAP). Els sol·licitants que s'oposen hauran d'aportar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions mencionades.

d) Estar al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

e) En el cas d'entitats locals, un certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, segons el que disposa l'Acord de 21 de maig de 2015, del Consell de la Sindicatura de Comptes, relatiu a l'aprovació d'uns criteris interpretatius de l'article 199.4 i 5 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, tal com ha sigut redactat per la Llei 7/2014, de 22 de desembre (DOCV núm. 7548, de 15.06.2015).

Este certificat haurà de presentar-se per les entitats locals beneficiàries en el tràmit de justificació.

f) En el cas de les PIME, hauran d'ajustar-se a les definicions establides en el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del tractat (d'ara en avant, RGEC) o per la norma reguladora de la matèria que estiga vigent en cada moment.

g) Disposar d'un pla d'igualtat segons el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, per a garantir la igualtat de tracte i d'oportunitat entre dones i hòmens, si de conformitat amb esta, el sol·licitant es trobara obligat a tindre'l.

En cas d'estar obligats a elaborar un pla d'igualtat i no disposar d'este en el moment de presentar la sol·licitud, hauran d'acreditar, mitjançant una declaració responsable, haver començat els tràmits per a obtindre'l o no podran adquirir la condició de beneficiaris. A este efecte, en el moment de la justificació de la subvenció, adjuntaran una còpia i acreditaran el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat.

Quart. Compatibilitat de les subvencions

Estes subvencions són compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o entitats públiques o privades, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, tenint en compte que l'import total de les subvencions rebudes, en cap cas, podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat. En tot cas, serà procedent el reintegrament de l'excés percebut.

Quint. Presentació de sol·licituds i termini

1. El termini de presentació de les sol·licituds és de quinze dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'este termini determinarà automàticament l'exclusió.

2. Les sol·licituds hauran d'estar degudament formalitzades i subscrites per la mateixa persona interessada o qui exercisca la representació legal, i hauran de presentar-se a través del registre electrònic establert en la convocatòria, sense perjudici del dret que assistix les persones que no estiguen obligades a relacionar-se per mitjans electrònics amb les administracions públiques, que també podran presentar les seues sol·licituds per qualsevol altre mitjà dels arreplegats en l'article 16 de l'LPACAP.

3. Una vegada examinada la documentació administrativa aportada pels sol·licitants, es publicarà en la web de l'IVC de manera conjunta en forma de llista, que arreplegarà al complet totes les sol·licituds, i indicarà les que estan completes, les incompletes, i assenyalarà la documentació que falta per aportar o esmenar, i les no admeses a tràmit; esta publicació tindrà el caràcter de notificació a l'efecte de computar el termini per a esmenar o completar la sol·licitud presentada.

El termini per a esmenar les sol·licituds serà de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de la llista, en la qual s'indicarà de manera expressa que si no ho

fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la legislació del procediment administratiu comú.

4. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases reguladores i de les condicions imposades en esta convocatòria.

En cap cas seran vàlids els documents als quals calga accedir mitjançant enllaços o adreces web, corresponents a portals o pàgines web, aplicacions o plataformes d'emmagatzematge digital, o a servicis d'allotjament d'arxius, de manera que estos documents es consideraran no presentats.

5. La documentació necessària per a ser objecte de valoració per part de la comissió s'entregarà tal com estableix el resolc sext.

Sext. Documentació que cal aportar i declaracions responsables que acompanyen la sol·licitud

La documentació administrativa que cal aportar juntament amb la sol·licitud és la següent:

a) En el cas que el sol·licitant siga una persona física (autònom):

1r. Còpia del document nacional d'identitat o equivalent.

2n. Alta en l'impost d'activitats econòmiques o en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors.

3r. Rebut del pagament de la quota d'autònom del mes anterior a la publicació de la convocatòria.

b) En cas que siga una persona jurídica:

1r. Escripura de constitució amb el caixetí d'inscripció en el registre públic corresponent o, si és el cas, certificat expedit pel titular del registre públic en què estiga inscrita.

2n. Documentació acreditativa de la representació i capacitat amb què actua el seu representant legal.

3r. Alta en l'impost d'activitats econòmiques.

c) En el cas que la sol·licitant siga una associació, haurà de presentar, a més:

1r. Acta fundacional o escriptura de constitució o document equivalent i modificacions posteriors, si n'hi ha.

2n. Estatuts de l'associació vigents inscrits en el registre corresponent.

3r. Acreditació d'haver depositat els seus estatuts en el depòsit dels estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana o la inscripció en el Registre autonòmic d'associacions de la Comunitat Valenciana.

4t. Relació de membres de la junta directiva de l'entitat que apareixen inscrits en el registre corresponent.

5t. Certificat de la persona titular de la secretaria de l'associació, de data posterior a la publicació en el DOGV d'esta convocatòria d'ajudes, amb la indicació del nombre de socis de l'entitat, en què s'especifique quantes persones són físiques i quantes són persones jurídiques. Quan s'opte per la seua valoració en l'autobaremació, s'ha d'aportar, a més, el percentatge de representativitat estimat de l'associació en la Comunitat Valenciana respecte al sector o sectors que agrupa l'entitat i les dades de què dispose l'associació en les quals es basa este percentatge, o declaració del fet que és l'única associació en el seu àmbit professional en tota la Comunitat Valenciana.

6t. Aportacions econòmiques periòdiques dels socis (quotes) de l'any en curs. Per a això, caldrà presentar un justificant de pagament bancari fet el mes anterior al de la publicació d'esta convocatòria o, si no resultara possible, com a màxim de pagament de la quota realitzat

en algun dels dos mesos anteriors a este. Els justificants de pagaments fets posteriorment a la publicació d'esta convocatòria no seran vàlids. Si el període de pagament de la quota no fora mensual, sinó bimensual, trimestral, quadrimestral, semestral o anual, només serà vàlid el justificant de pagament de l'última quota en vigor, sempre que s'haja abonat amb anterioritat a la data de publicació d'esta convocatòria.

d) En el cas que la sol·licitant siga una entitat local, haurà de presentar:

1r. NIF de l'entitat i del representant legal.

2n. Certificat de l'acte o acord pel qual es designa la persona que actuarà com a representant.

3r. El certificat de l'acte o acord adoptat per l'òrgan competent pel qual s'autoritza l'entitat pública a participar en la convocatòria, expedit per l'òrgan del govern de corporació.

e) L'article 13.2.e de la Llei general de subvencions estableix que no podran obtindre la condició de beneficiaris els qui no es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Per tant, serà necessari que l'òrgan instructor, només a estos efectes, puga consultar estes dades que, d'acord amb l'article 95.k de la Llei general tributària, requereixen l'autorització expressa de qui es proposa com a beneficiari i que són els següents per a este procediment:

1r. Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que està al corrent en les seues obligacions.

2n. Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredite que està al corrent en les seues obligacions.

3r. Certificat de l'Agència Tributària Valenciana que acredite que està al corrent en les seues obligacions tributàries amb la Generalitat.

En cas de no autoritzar en l'imprés de sol·licitud l'accés a estes dades tributàries, seran els interessats els qui hauran d'aportar els documents i certificats mencionats.

f) El formulari de sol·licitud inclourà les declaracions responsables següents:

1r. Declaració d'ajudes d'estat: relació i import de totes les subvencions, les ajudes, els ingressos o els recursos que s'hagen sol·licitat o concedit o estiguen pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques per a la mateixa finalitat, a l'efecte del que preveu l'article 14 de l'LGS.

2n. Declaració de les ajudes *de minimis* rebudes, tant de l'IVC com de qualsevol altre organisme, de l'exercici fiscal present i dels dos anteriors.

3r. Declaració d'estar lliure de prohibicions a fi de no concórrer en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de persona beneficiària, especificades en el punt 2 de l'article 13 de l'LGS, i caldrà romandre en esta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes, fins al pagament d'estes. Qualsevol circumstància que puga afectar esta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC tan prompte com es produïsca.

4t. Declaració de foment d'ocupació de persones amb discapacitat o, si és el cas, declaració de l'exempció d'esta obligació, d'acord amb el que disposa l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 4479, de data 11.04.2003), i l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (DOGV 4907, de data 21.12.2004).

L'IVC pot requerir, en qualsevol moment del procediment, l'acreditació fefaent de les circumstàncies que consten en les declaracions responsables presentades.

g) Full d'autobaremació dels mèrits, disponible en la web de l'IVC (<https://ivc.gva.es/val/ivc-val>), que es pretenen acreditar i susceptibles d'un càlcul automàtic dels punts en funció de la modalitat a què es presenta.

h) Es presentarà tota la documentació que se sol·licita i les declaracions responsables corresponents a l'acreditació dels mèrits declarats i arreglats en el full d'autobaremació.

i) Una memòria d'actuació detallada en què s'indiquen les activitats previstes en el desenvolupament de l'activitat per a la qual es demana la subvenció.

j) Una fitxa pressupostària, segons el model normalitzat disponible en la web de l'IVC (<https://ivc.gva.es/val/ivc-val>), amb el desglossament del pressupost inicialment previst per al desenvolupament de l'activitat.

Sèptim. Mitjà de notificació o publicació

La proposta de resolució es publicarà en la pàgina web de l'IVC (<https://ivc.gva.es/>) i esta publicació tindrà caràcter de notificació, sense perjudici de les notificacions que hagen de practicar-se per un altre mitjà. La resolució de concessió es publicarà en el DOGV.

No obstant això, l'IVC podrà cursar les notificacions a través de l'adreça electrònica que el sol·licitant haja facilitat en la sol·licitud o, en defecte d'això, a través de la carpeta ciutadana del representant de l'entitat.

Les notificacions es consideraran practicades o rebutjades en els termes que assenyalen els articles 40 al 43 de l'LPACAP i la legislació complementària. En este sentit, si transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al contingut, s'entendrà que la notificació s'ha rebutjat i es considerarà efectuat el tràmit de la notificació.

Octau. Instrucció

1. La instrucció del procediment correspondrà al Servei d'Ajudes de l'IVC. L'òrgan instructor podrà sol·licitar als interessats tots els aclariments i les ampliacions d'informació i documents que calguen per a tramitar el procediment adequadament.

2. L'aportació de documents i la realització d'al·legacions durant la tramitació del procediment, una vegada iniciat, es farà de manera telemàtica, per mitjà de la seu electrònica de l'IVC, accedint al servei digital d'aportació de documents a procediments en tràmit. S'hauran de concretar la convocatòria i la modalitat a la qual es presenta i en la descripció caldrà fer referència a l'expedient corresponent.

3. Completada la documentació, les sol·licituds presentades que complisquen els requisits exigits s'ordenaran de més puntuació a menys, atenent els criteris de baremació inclosos en les bases que regulen esta convocatòria, i s'elaborarà la llista de sol·licituds que resultaran adjudicatàries de les ajudes, amb la indicació de l'import de la subvenció.

4. L'avaluació de les sol·licituds l'ha de dur a terme una comissió tècnica de valoració. El funcionament i el resultat de les valoracions d'esta es regiran d'acord amb el que preveu el resolc nové de les bases reguladores.

El nomenament dels vocals de la comissió es farà públic a través de la web de l'IVC (<https://ivc.gva.es/val/ivc-val>).

Qualsevol comunicació dels sol·licitants o dels interessats en els projectes presentats amb vocals de la comissió tècnica de valoració sobre els seus projectes amb la finalitat d'aportar apreciacions sobre estos, sense haver sigut requerit formalment per a això per la comissió, comportarà l'exclusió del projecte de la convocatòria i l'arxivament de la sol·licitud corresponent, sense perjudici de qualsevol altra responsabilitat que es puga derivar d'esta comunicació.

Nové. Criteris de valoració

Les sol·licituds i els projectes es puntuaran fins a un màxim de 100 punts.

No es podran proposar com a beneficiaris els titulars de projectes per als quals s'haja sol·licitat una ajuda i que no obtinguen, com a mínim, 50 punts.

A l'efecte d'interpretar el concepte de paritat d'esta convocatòria, s'ha d'aplicar el que estableix la disposició addicional primera. De la Llei orgànica 2/2024, d'1 d'agost, de representació paritària i presència equilibrada de dones i hòmens, que indica: "A l'efecte d'esta llei, s'entén per representació paritària i presència equilibrada entre dones i hòmens la situació en la qual les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent en un àmbit determinat".

I. Ajudes a festivals, l'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

La quantia individualitzada màxima de la subvenció no podrà excedir els 22.000 euros.

L'ajuda que es concedisca en una convocatòria no podrà ser superior al 50 % del pressupost executat pel sol·licitant en la realització del festival en l'exercici anterior.

En el cas que un festival no s'haja celebrat l'any previ, s'atendrà el 50 % del pressupost executat de l'última edició, sempre que es trobe comprés dins dels límits previstos en la base anterior.

Es desestimaràn les sol·licituds d'ajudes a la realització de festivals que no hagen celebrat almenys dos edicions en els últims quatre anys.

a) Si el festival figura en la llista que elabora l'ICAA, o si té el reconeixement d'entitats o xarxes nacionals o internacionals de qualificació de festivals que sol·liciten requisits previs, se sumaran 5 punts.

b) Si compta amb activitats paral·leles destinades a la creació, la formació i el desenrotllament de nous públics juvenils i infantils, se sumaran 5 punts.

c) Si ha projectat obres del seu programa subtítulades o doblades al valencià o en versió original en valencià, se sumaran fins a un màxim de 5 punts, segons els criteris següents:

1r. Si el festival ha projectat en l'edició anterior, almenys, el 10 % de les obres o sessions subtítulades o doblades al valencià, o en versió original en valencià sense arribar al 20 %, obtindrà 3 punts.

2n. Si eixe percentatge arriba al 20 % o el supera, obtindrà 5 punts.

Per al còmput del percentatge, es comptarà el nombre d'obres o projeccions. Si no arriba a estos percentatges, no sumarà cap punt ni fracció.

d) Si té una secció competitiva d'àmbit internacional, se sumaran 5 punts.

e) Si el festival concedix premis en metàl·lic i/o pagaments per selecció, se sumarà un màxim de 5 punts:

1r. 2,5 punts per concedir premis en metàl·lic.

2n. 2,5 punts per pagaments per selecció.

f) Si el festival compta amb convidats nacionals i internacionals, se sumaran 5 punts.

g) Si el festival va comptar amb jurat internacional en l'edició anterior, se sumaran 5 punts.

h) Si el festival du a terme una política real de paritat en què hi haja, almenys, un 40 % de representació femenina, obtindrà fins a un màxim de 5 punts segons la valoració següent respecte a la seua última edició:

1r. 2 punts: paritat en la direcció de les pel·lícules programades en seccions competitives.

2n. 1 punt: paritat en els membres del jurat.

3r. 1 punt: paritat en l'equip de producció/direcció del festival.

4t. 1 punt: paritat en els ponents de taules redones, classes magistrals, tallers, etc., que es duguen a terme durant el festival.

i) Sostenibilitat: s'obtindran 5 punts si es complixen dos dels requisits següents:

1r. Disposar d'un certificat de sostenibilitat o estar inscrit en el Registre d'entitats valencianes socialment responsables.

(<https://hisenda.gva.es/va/web/economia/registre-entitats-valencianes-socialment-responsables>).

2n. Anàlisi o estudis de mesurament de la petjada de carboni o de l'impacte ambiental de l'activitat del festival.

3r. Contractació d'agents de sostenibilitat (*ecomanager* o *green runner*) per al desenrotllament del festival.

4t. Activitats de formació del personal en matèria de sostenibilitat.

5t. Obtenció de certificacions de sostenibilitat del festival per organismes reconeguts.

6t. Contractació de proveïdors de servicis de missatgeria certificats com a ecològics.

7m. Instal·lació de contenidors i punts nets que afavorisquen el reciclatge i la reutilització.

8u. Contribució a projectes per a la compensació de la petjada de carboni o de l'impacte ambiental del festival.

j) Si fa difusió de la seua programació, catàleg o pàgines web en valencià, se sumaran 5 punts.

k) Pressupost de gastos de l'activitat. Es valorarà l'import total del gasto realitzat pel festival en l'edició de l'any anterior. En el cas de festivals que se celebren cada dos anys, es tindrà en compte l'última edició celebrada. Com més alt és el pressupost, més alta serà la puntuació que s'obtindrà quan es valore esta circumstància. Es valorarà com a màxim amb 20 punts, segons el barem següent:

1r. De més de 5.000 a menys de 10.000 euros: 8 punts.

2n. De 10.000 a menys de 25.000 euros: 13 punts.

3r. De 25.000 a menys de 50.000 euros: 16 punts.

4t. De 50.000 euros o més: 20 punts.

l) Nombre d'edicions del festival. Fins a un màxim de 15 punts. Es valorarà amb 1 punt cada edició del festival realitzada en anys anteriors. No es computarà l'any de la convocatòria.

m) Si fa difusió de les seues activitats en més d'un municipi, de manera que s'amplia el nombre de ciutadans i ciutadanes a què van dirigides les seues activitats, se sumaran 5 punts. La difusió ha de ser presencial, no computa la difusió per xarxes socials ni altres a distància.

n) La incidència social del festival. Fins a un màxim de 5 punts segons els aspectes següents:

Es valorarà amb més puntuació el fet que se celebre en municipis amb un nombre inferior d'habitants amb l'objectiu de difondre la cultura en nuclis xicotets de població, segons el barem següent:

1r. Municipis amb menys de 5.000 habitants: 5 punts.

2n. Municipis de 5.000 habitants o més i menys de 20.000 habitants: 4 punts.

3r. Municipis de 20.000 habitants o més i menys de 40.000 habitants: 3 punts.

4t. Municipis de 40.000 habitants o més i menys de 100.000: 2 punts.

5t. Municipis de 100.000 habitants o més: 1 punt.

En el cas que un festival se celebri en més d'un municipi, es valorarà el municipi amb un nombre més baix d'habitants, i en cas que se celebri en una pedania, es computarà la població de la pedania.

o) Es valorarà fins a 5 punts el fet que es facen projeccions accessibles a les persones amb discapacitat visual i auditiva, i es valorarà que incorporen una pista d'audiodescripció i/o un subtítol especial per a persones amb discapacitat auditiva.

Quadro resum d'ajudes en la modalitat de festivals

CRITERIS DE VALORACIÓ DE FESTIVALS	PUNTS
Figurar en la llista de l'ICAA o reconeixement d'entitats de qualificació de festivals	5 punts
Activitats paral·leles per a nous públics	5 punts
Obres en valencià, subtitulades o doblades	5 punts
Secció competitiva d'àmbit internacional	5 punts
Concessió de premis en metàl·lic	5 punts
Convidats nacionals i internacionals	5 punts
Jurat internacional en l'anterior edició	5 punts
Política real de paritat	5 punts
Sostenibilitat	5 punts
Difusió en valencià	5 punts
Pressupost de gastos	20 punts
Nombre d'edicions del festival	15 punts
Difusió presencial en més d'un municipi	5 punts
Incidència social	5 punts
Projeccions accessibles a persones amb discapacitat	5 punts

II. Ajudes als cineclubs, l'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

La quantia individualitzada màxima de la subvenció no podrà excedir els 10.000 euros.

L'ajuda que es concedisca en una convocatòria no podrà ser superior al 50 % del pressupost executat pel beneficiari en la realització del cineclub en l'exercici anterior, sempre que s'haja fet. En cas contrari, la quantia es calcularà en funció del pressupost aportat.

a) Interés cultural de l'activitat projectada. Es computaran fins a un màxim de 30 punts en funció de les circumstàncies següents:

1r. Si compta amb activitats paral·leles: taules redones, fòrums de debat, trobades amb personal artístic o tècnics de les obres que es projecten, se sumaran 5 punts.

2n. Si projecta, almenys, el 25 % d'obres del seu programa en versió original diferent del valencià o del castellà, subtitulades en valencià o en castellà, se sumaran 5 punts.

3r. Si projecta obres del seu programa en valencià o obres que han rebut ajudes de l'IVC, podrà sumar fins a un màxim de 10 punts, segons el barem següent:

a. Si almenys el 10 % d'obres del seu programa es projecta doblat al valencià o en versió original en valencià o són obres que han rebut ajudes de l'IVC, sense arribar al 20 %, obtindrà 5 punts.

b. Si este percentatge arriba al 20 % o el supera, obtindrà 10 punts. Per al còmput del percentatge, es computarà el nombre d'obres i no el de projeccions. Si no s'arriba a eixos percentatges, no sumará cap punt ni fracció.

4t. Si fa difusió de la seua programació, catàleg o web en valencià, se sumaran 10 punts.

b) Sessions del cineclub: Es computarà el nombre de sessions que haja programat el cineclub en 2024 amb un màxim de 15 punts segons el barem següent:

1r. Més de 10 i fins a 20 sessions: 10 punts.

2n. Més de 20 sessions: 15 punts.

c) Pressupost de gastos de l'activitat. Es valorarà l'import total del pressupost amb què haja comptat realment el cineclub l'any anterior al de la convocatòria, de manera que com més alt siga el pressupost, més alta serà la puntuació que s'obtindrà quan es valore esta circumstància. Es valorarà amb un màxim de 20 punts, segons el barem següent:

1r. De 1.000 a menys de 5.000 euros: 10 punts.

2n. De 5.000 euros o més: 20 punts.

d) La incidència social. Fins a un màxim de 10 punts. La incidència social es valorarà atenent els aspectes següents:

La població resident del municipi en què se situe es puntuarà fins a 10 punts. Es valorarà més que se situe en municipis amb un nombre més baix d'habitants amb l'objectiu de difondre la cultura en nuclis xicotets de població, segons el barem següent:

1r. Municipis amb menys de 5.000 habitants: 10 punts.

2n. Municipis amb 5.000 habitants o més i menys de 20.000 habitants: 8 punts.

3r. Municipis amb 20.000 habitants o més i menys de 40.000 habitants: 6 punts.

4t. Municipis amb 40.000 habitants o més i menys de 100.000: 4 punts.

5t. Municipis amb 100.000 habitants o més: 2 punts.

En el cas que el cineclub tinga la seu en una pedania, es computarà la població de la pedania.

e) Antiguitat del cineclub. Fins a un màxim de 15 punts. Es valorarà amb 0,5 punts per cada any d'antiguitat del cineclub. En cap cas es computarà l'any de la convocatòria.

f) Nombre de socis o abonats. S'atorgaran 0,5 punts per cada 10 socis. Fins a un màxim de 10 punts.

Quadro resum d'ajudes en la modalitat de cineclubs

CRITERIS DE VALORACIÓ DE CINECLUBS		PUNTS
	Activitats paral·leles	5 punts

Interés cultural de l'activitat projectada	25 % de les projeccions en versió original que no siga valencià o castellà	5 punts
	Projecció d'obres en valencià o que hagen rebut ajuda de l'IVC	10 punts
	Difusió en valencià	10 punts
Nombre de sessions		15 punts
Pressupost de gastos		20 punts
Incidència social		10 punts
Antiguitat del cineclub		15 punts
Socis o abonats		10 punts

III. Ajudes a concursos, l'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

La quantia individualitzada màxima de la subvenció no podrà excedir els 10.000 euros.

L'ajuda que es concedisca en una convocatòria no podrà ser superior al 50 % del pressupost executat pel beneficiari en la realització del concurs en l'exercici anterior, sempre que s'haja fet. En cas contrari, la quantia es calcularà en funció del pressupost aportat.

a) Interés i projecció de les activitats. Es valorarà amb un màxim de 50 punts, segons els criteris següents:

1r. Si el concurs està especialitzat, màxim 15 punts, quan concórrega alguna de les circumstàncies següents:

a. Si té com a únics destinataris jòvens d'edat inferior a 30 anys: 15 punts.

b. Alternativament, si té com a únics destinataris professionals de l'escriptura de guió o de la redacció de textos cinematogràfics: 15 punts.

2n. La població resident del municipi en què se celebre, fins a 15 punts. Es valorarà que se celebre en municipis amb menys nombre d'habitants per tal de difondre la cultura en nuclis xicotets de població, segons el barem següent:

a. Municipis amb menys de 5.000 habitants: 15 punts.

b. Municipis de 5.000 habitants o més i menys de 20.000 habitants: 12 punts.

c. Municipis de 20.000 habitants o més i menys de 100.000 habitants: 10 punts.

d. Municipis de 100.000 habitants o més i menys de 300.000: 8 punts.

e. Municipis de 300.000 habitants o més: 5 punts.

En el cas que se celebre en una pedania, es computarà la població de la pedania. La població que es tinga en compte serà aquella a on se celebre o es convoque el concurs.

3r. Pressupost destinat a premis, fins a un màxim de 20 punts, segons el barem següent:

a. Premis amb dotació econòmica de 500 euros o més a menys de 1.000 euros: 10 punts.

b. Premis amb una dotació econòmica de 1.000 euros o més a menys de 1.500 euros: 15 punts.

c. Premis amb una dotació econòmica de 1.500 euros o més: 20 punts.

No es computarà com a dotació econòmica el valor estimat de premis que no siguin en metàl·lic, llevat que es quantifiqui l'import en les bases del concurs.

b) Implicació d'altres institucions públiques i privades mitjançant una ajuda econòmica en metàl·lic o cogestió d'activitats, es computaran fins a un màxim de 20 punts segons els criteris següents:

1r. Per aportacions econòmiques superiors a 1.000 euros: 20 punts.

2n. Per aportacions econòmiques de 500 euros a 1.000 euros: 15 punts.

3r. Per cogestió d'activitats d'institucions públiques o privades: 5 punts.

S'haurà d'acreditar la concessió, l'òrgan concedent i l'import o l'acord, compromís o resolució per què es compromet a participar en la gestió de les activitats.

c) Presència del valencià en el projecte presentat i en l'execució d'este: promoció, publicitat, publicacions, convocatòries i activitats de divulgació. Fins a un màxim de 5 punts.

Si les bases del concurs es publiquen en valencià o es difonen en valencià a través de qualsevol publicitat o de xarxes socials, se sumaran 5 punts.

d) Viabilitat econòmica del projecte. Es valorarà amb un màxim de 10 punts.

Es valorarà la relació percentual que hi ha entre el pressupost del concurs, d'una banda, i la suma de les aportacions públiques i privades que s'acrediten, incloent les de la mateixa entitat organitzadora, sense comptar l'ajuda de l'IVC.

S'assignaran 2,5 punts per cada 10 % que estes aportacions suposen sobre el pressupost total fins a un màxim de 10 punts. Hauran d'acreditar-se els compromisos d'inversió, la solvència de l'entitat organitzadora o justificar estes expectatives de finançament que es declaren.

e) Antiguitat del concurs. Fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà amb 1 punt per cada any d'antiguitat del concurs. En cap cas es computarà l'any de la convocatòria.

Quadro resum d'ajudes en la modalitat de concursos

CRITERIS DE VALORACIÓ DE CONCURSOS		PUNTS
Interés i projecció d'activitats	Especialització	15 punts
	Població del municipi	15 punts
	Pressupost per a premis	20 punts
Implicació d'altres institucions		20 punts
Presència del valencià		5 punts
Viabilitat econòmica		10 punts
Antiguitat del concurs		15 punts

IV. Ajudes a la realització de jornades, esdeveniments i projectes singulars, l'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

La quantia individualitzada màxima de la subvenció no podrà excedir els 20.000 euros.

L'ajuda que es concedisca en una convocatòria no podrà ser superior al 50 % del pressupost executat pel beneficiari en la realització de les jornades, esdeveniments o projectes

en l'exercici anterior, sempre que s'hagen desenrotllat. En cas contrari, la quantia es calcularà en funció del pressupost aportat.

a) Interés i projecció de les activitats. Es valorarà el fet que siga un esdeveniment singular i que no hi haja més jornades, esdeveniments i projectes amb la mateixa temàtica, el suport per part d'associacions empresarials i professionals vinculades directament a l'esdeveniment, i la qualitat del projecte i els seus organitzadors. Fins a un màxim de 25 punts

b) Participació de professionals: Si compta amb la participació, com a ponents, de professionals d'altres comunitats autònomes i de professionals d'altres països, fins a un màxim de 15 punts, segons el barem següent:

1r. Si compta amb la participació de professionals d'altres comunitats autònomes: 5 punts.

2n. Si compta amb la participació de professionals d'altres països: 15 punts.

A l'efecte d'esta convocatòria, s'entén com a "participació de professionals d'altres països" només la d'aquells ponents que no tinguen la nacionalitat espanyola i que no tinguen residència legal a Espanya en el moment de la seua participació en les jornades. És a dir, no es considerarà com a "participació de professionals d'altres països" la d'aquells ponents que residisquen en territori espanyol, independentment de la seua nacionalitat.

En els dos casos, perquè es puga puntuar en este apartat, el percentatge mínim de participació d'estos professionals d'altres comunitats autònomes o d'altres països ha de ser almenys del 10 %. Per exemple, en el cas que hi haja quinze ponents, dos d'ells hauran de ser d'una altra comunitat autònoma o bé dos d'ells hauran de ser d'una altra nacionalitat per a obtindre la puntuació prevista en cada un d'estos dos apartats.

c) Implicació d'altres institucions públiques i privades mitjançant aportacions econòmiques en metàl·lic o cogestió d'activitats o cessió d'espais per al desenrotllament de l'activitat, es computaran fins a un màxim de 25 punts segons els criteris següents:

1r. Per cogestió en l'organització de les activitats o cessió gratuïta d'espais: 5 punts.

2n. Per aportacions econòmiques de 1.000 euros a 5.000 euros: 10 punts.

3r. Per aportacions econòmiques de més 5.000 a 10.000 euros: 15 punts.

4t. Per aportacions econòmiques de més de 10.000 euros: 25 punts.

S'haurà d'acreditar la concessió, l'òrgan concedent i l'import o l'acord, compromís o resolució per què es compromet a la participació en la gestió de les activitats o se cedixen espais.

d) La presència del valencià en el desenrotllament de l'activitat o en la seua promoció (publicitat, publicacions, convocatòria i xarxes socials) sumarà 10 punts.

e) Pressupost de l'activitat. Es valorarà fins a un màxim de 25 punts, segons el barem següent:

1r. Més de 2.000 a 10.000 euros: 10 punts.

2n. Més de 10.000 i fins a 25.000: 15 punts.

3r. Més de 25.000 i fins a 50.000: 20 punts.

4t. Més de 50.000 euros: 25 punts.

Quadro resum d'ajudes en la modalitat de jornades, esdeveniments i projectes singulars

CRITERIS DE VALORACIÓ DE JORNADES, ESDEVENIMENTS I PROJECTES SINGULARS	PUNTS
Interés i projecció d'activitats	25 punts

Participació de professionals	15 punts
Implicació d'altres institucions	25 punts
Presència del valencià	10 punts
Pressupost de l'activitat	25 punts

V. Ajudes la promoció de produccions audiovisuals valencianes per a competir en els premis Goya i Oscar, l'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

La quantia individualitzada màxima de la subvenció no podrà excedir els 10.000 euros.

a) Interés i projecció de les activitats. Es valorarà l'estrena en sales, nombre de seleccions per a festivals i premis obtinguts per la producció amb un màxim de 50 punts, segons els criteris següents:

1r. Estrena comercial en més de 10 sales: 15 punts, o bé estrena comercial en més de 30 sales: 30 punts.

S'hauran d'aportar les dades oficials de l'estrena en sales que consten en l'ICAA.

2n. Selecció en festivals: 2,5 punts per la participació en cada festival nacional i 3 punts per la participació en cada festival que se celebri fora d'Espanya, fins a un màxim de 10 punts.

3r. Premis: 5 punts per cada premi obtingut per la pel·lícula en qualsevol dels festivals en què ha participat, fins a un màxim de 10 punts.

Si es computa el premi en un festival, no podrà computar-se la participació de l'obra premiada en el mateix festival.

b) Aportacions econòmiques en metàl·lic d'institucions públiques i privades es computaran fins a un màxim de 20 punts segons els criteris següents:

1r. En el cas de curtmetratges:

a. Si la suma de les ajudes rebuda és igual o superior a 5.000 euros i inferior a 10.000 euros: 10 punts.

b. Si la suma és de 10.000 euros o superior: 20 punts.

2n. En el cas de llargmetratges:

a. Si la suma de les ajudes rebuda és igual o superior a 50.000 euros i inferior a 100.000 euros: 10 punts.

b. Si la suma és de 100.000 euros o superior: 20 punts.

S'haurà d'acreditar la concessió, l'òrgan concedent i l'import en cas d'aportacions d'institucions privades. A este efecte es computaran les ajudes de l'IVC.

L'IVC podrà requerir la documentació acreditativa de l'abonament efectiu de les ajudes mencionades.

c) Repercussió i foment en els/les professionals valencians/anes. Fins a un màxim de 5 punts.

1r. Si el director o directora de l'obra audiovisual és valencià/ana: 3 punts.

2n. Si el guionista o la guionista és valencià/ana: 1 punt.

3r. Si el productor o productora és valencià/ana: 1 punt.

A este efecte, tenen la condició de valencians els qui han nascut en la Comunitat Valenciana o les persones empadronades com a residents almenys 1 any en la Comunitat Valenciana.

Si hi ha més d'un professional en estes categories i no tots són valencians, es prorratejarà la puntuació.

S'haurà d'aportar una còpia del DNI o, si és el cas, el certificat d'empadronament acreditatiu de la condició de valencià/ana. Igualment, l'empresa sol·licitant aportarà una relació dels crèdits tècnics de la pel·lícula.

d) Versió original en valencià.

Si la versió original de l'obra està qualificada per l'ICAA com a versió en valencià: 5 punts. S'haurà d'aportar el certificat de qualificació.

e) Pressupost de l'obra. Es valorarà amb un màxim de 20 punts.

1r. Curtmetratges:

a. Fins a 40.000 euros: 10 punts.

b. Més de 40.000 euros: 20 punts.

2n. Llargmetratges de ficció i animació:

a. Fins a 300.000 euros: 10 punts.

b. Més de 300.000 euros i fins a 1.000.000 euros: 15 punts.

c. Més d'1.000.000 euros: 20 punts.

3r. Llargmetratges documentals:

a. Fins a 150.000 euros: 10 punts.

b. Més de 150.000 euros: 20 punts.

Quadro resum d'ajudes en la modalitat de promoció de produccions valencianes per a competir en els premis Goya i Oscar

CRITERIS DE VALORACIÓ DE PRODUCCIONS VALENCIANES EN PREMIS GOYA I OSCAR		PUNTS
Interés i projecció d'activitats	Estrena comercial	30 punts
	Selecció en festivals	10 punts
	Premis en festivals	10 punts
Aportacions en metàl·lic d'institucions públiques i privades		20 punts
Repercussió i foment en els professionals valencians		5 punts
Versió original en valencià		5 punts
Pressupost de l'obra		20 punts

VI. Ajudes a associacions empresarials i professionals de caràcter audiovisual. L'atorgament de les ajudes s'haurà d'ajustar a la valoració dels criteris següents:

La quantia individualitzada màxima de la subvenció no podrà excedir els 25.000 euros.

a) Interés i projecció de les activitats.

Es valorarà la singularitat de les activitats que faça l'associació en relació amb l'àmbit audiovisual, que no hi haja més jornades, esdeveniments, tallers, etc., amb la mateixa temàtica, la qualitat del projecte, la incidència sobre el sector, i la rellevància dels seus organitzadors/participants. Fins a un màxim de 10 punts.

b) Implicació d'altres institucions públiques i privades mitjançant aportacions econòmiques en metàl·lic o cogestió d'activitats o cessió d'espais per al desenrotllament de les activitats de l'associació, es computaran fins a un màxim de 10 punts segons els criteris següents:

- 1r. Per cogestió en l'organització de les activitats o cessió gratuïta d'espais: 3 punts.
- 2n. Per aportacions econòmiques de 1.000 euros a 5.000 euros: 5 punts.
- 3r. Per aportacions econòmiques de més de 5.000 a 10.000 euros: 7 punts.
- 4t. Per aportacions econòmiques de més de 10.000 euros: 10 punts.

S'haurà d'acreditar la concessió, l'òrgan concedent i l'import o l'acord, el compromís o la resolució per què es compromet a la participació en la gestió de les activitats o se cedixen espais.

No es comptabilitzaran les col·laboracions o cessions d'espais o ajudes concedides per l'Institut Valencià de Cultura.

c) Quantificació de les activitats: actes públics, convocatòries i publicacions, fins a un màxim de 10 punts.

S'atorgaran 2 punts per cada jornada, esdeveniment, taller, informe o publicació que estiga relacionat amb l'audiovisual i que siga d'interés per als seus socis realitzat en l'exercici anterior.

d) Presència del valencià en l'execució, la promoció, la publicitat, les publicacions, les convocatòries i les accions de divulgació de les activitats. Sumarà 10 punts, 0 punts en cas contrari.

e) Viabilitat econòmica del projecte segons el percentatge d'autofinançament, fins a un màxim de 10 punts.

1r. Pressupost total de l'associació de l'exercici anterior. Fins a 5 punts.

a. De 15.000 a 20.000 euros: 2,5 punts.

b. Més de 20.000 euros: 5 punts.

2n. Finançament per mitjà de quotes i altres aportacions públiques i privades que puguin acreditar-se, excloent les ajudes rebudes de l'Institut Valencià de Cultura. Fins a 5 punts.

Es computaran les quotes dels socis de tot l'any, així com els ingressos previstos, excloent les ajudes de l'IVC, sempre que puguin acreditar-se els seus compromisos o justificar les expectatives:

a. Del 10 % al 25 % del pressupost anual: 2,5 punts.

b. Més del 25 % del pressupost anual: 5 punts.

f) Implantació de polítiques igualitàries. Fins a un màxim de 5 punts. Si hi ha paritat en la composició de la junta directiva (60-40 %), sense comptar els vocals, sumarà 5 punts.

g) Nombre de dies cotitzats en la Seguretat Social pel personal fix i eventual, l'any anterior a la convocatòria, sense comptar el mes en què es publique la convocatòria, per a la realització d'activitats pròpies de l'organització i el manteniment de l'associació. Fins a un màxim de 10 punts, segons el barem següent:

1r. De 30 a 90 dies: 5 punts.

2n. Més de 90 dies i fins a 270 dies: 7 punts.

3r. Més de 270 dies: 10 punts.

En cas d'haver contractat diverses persones, se sumaran els dies de tots els contractats.

h) Nombre de socis. Fins a un màxim de 30 punts, segons el barem següent:

1r. 0,20 punts per cada soci que siga persona física (inclou els autònoms).

2n. 0,50 punts per cada soci que siga persona jurídica.

Si ho expressa l'entitat sol·licitant, alternativament podrà valorar-se, en lloc del nombre de socis, la representativitat estimada de l'associació en el seu àmbit d'actuació.

De manera que se sumaran 30 punts en cas d'associar un 75 % total de professionals o les empreses del seu àmbit en la Comunitat Valenciana.

En el cas de no arribar a este 75 %, es reduirà proporcionalment la puntuació. S'entendrà que arriba al 75 % quan l'associació sol·licitant siga l'única que hi ha en el seu àmbit professional en la Comunitat Valenciana.

i) Antiguitat de l'associació. Fins a un màxim de 5 punts, i es valora amb 0,5 punts cada any d'antiguitat, sense computar l'any de la convocatòria.

Quadro resum d'ajudes en la modalitat d'associacions empresarials i de caràcter professional

CRITERIS DE VALORACIÓ D'ASSOCIACIONS EMPRESARIALS I PROFESSIONALS	PUNTS
Interés i projecció d'activitats	10 punts
Implicació d'altres institucions	10 punts
Quantificació d'activitats	10 punts
Presència del valencià	10 punts
Viabilitat econòmica del projecte	10 punts
Implantació de polítiques igualitàries	5 punts
Cotització en la SS del personal	10 punts
Nombre de socis	30 punts
Antiguitat de l'associació	5 punts

Dècim. Resolució provisional

1. L'òrgan instructor, a la vista del contingut de l'expedient i de l'informe que tinga les actes de la comissió de valoració, formularà la proposta de resolució provisional.

2. La proposta de resolució haurà d'indicar la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, especificant la puntuació obtinguda i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la, així com la proposta de desestimació fonamentada de la resta de sol·licituds.

3. La proposta de resolució provisional es publicarà en la web de l'IVC: <https://ivc.gva.es/val/ivc-val>.

4. Emesa la proposta de resolució provisional, l'interessat podrà presentar les al·legacions que considere oportunes en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de publicar-se. Examinades les al·legacions adduïdes, si és el cas, pels interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar la llista de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia, i s'especifiquen la seua puntuació definitiva i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

5. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen dret cap dret a favor del beneficiari proposat davant de l'administració, mentres no s'haja notificat la resolució de concessió.

Onzé. Resolució definitiva

1. La resolució de concessió correspondrà a la persona que ostente la presidència de l'IVC, o, si és el cas, en la persona en què esta competència estiga delegada en eixe moment.

2. La resolució haurà de ser motivada d'acord amb el que preveuen les bases i el que es disposa en esta convocatòria, fer al·lusió als criteris d'atorgament de les sol·licituds i determinar els projectes subvencionats i la quantia de l'ajuda. La resolució ha d'acordar tant l'atorgament de les subvencions com la desestimació i la no concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda.

3. La resolució de concessió, que posarà fi a la via administrativa, es dictarà i notificarà en el termini màxim de tres mesos, a comptar de la data de publicació de la convocatòria.

Transcorregut este termini sense que s'haja dictat, notificat i publicat la resolució expressa, els interessats podran entendre desestimada la seua sol·licitud, sense perjudici del que estableix l'article 23 de l'LPACAP.

4. De conformitat amb el que estableix l'article 112.3 de l'LPACAP, contra les disposicions administratives de caràcter general no es podrà interposar cap recurs en via administrativa, únicament es podrà interposar un recurs contenciós administratiu de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant dels jutjats contenciosos administratius del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Dotzé. Obligacions de les persones beneficiàries

Seràn obligacions comunes de les persones beneficiàries de les ajudes previstes en esta convocatòria les arrellegades en la base tretzena de les bases.

Tretzé. Gastos subvencionables

1. Es consideren gastos subvencionables els que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i es realitzen en el període que estableix esta resolució.

2. Es considerarà gasto realitzat el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació. Excepcionalment, per als gastos de seguretat social corresponents a l'últim mes del període de justificació, es considerarà el gasto realitzat amb el criteri de la meritació.

3. Els costos indirectes són els costos del beneficiari que afecten diverses de les seues activitats o els costos estructurals que, sense ser imputables a una determinada activitat, són imprescindibles per al seu funcionament.

Els costos indirectes seràn subvencionables sempre que els impute el beneficiari a l'activitat subvencionada en la part que corresponga raonablement, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat admesos generalment i, en tot cas, en la mesura que estos costos responguen al període en què efectivament es desenrotlla l'activitat, fixant com a percentatge màxim el 7 % sobre els costos directes, sempre que resulten justificats amb les factures i amb el document de pagament corresponent.

4. En cap cas seràn imputables a la justificació els gastos següents:

a) L'adquisició de béns susceptibles d'inventariar (ordinadors, focus, mobiliari, discos durs, etc.).

b) Regals a assistents a les activitats que no estiguen previstos com a premi en les bases de l'activitat de què es tracte o s'inferisca d'estes que no se subsumixen en el premi que s'atorga.

c) No es consideraran gastos subvencionables els gastos d'hostalatge o transport atribuïts als membres de l'entitat beneficiària, equip organitzatiu, proveïdors de servicis o col·laboradors.

No obstant això, sí que s'acceptaran els gastos en servicis d'hostalatge i transport, en el cas de membres del jurat, membres dels equips artístics o tècnics de les produccions projectades o ponents, sempre que s'acredite que són residents de municipis que es troben a una distància superior a 100 quilòmetres del municipi a on es desenrotlla l'activitat, llevat que hi haja qualsevol circumstància suficientment justificada per la qual no siga aplicable el límit de distància. Si és el cas, podrà requerir-se acreditar esta circumstància mitjançant un certificat d'empadronament.

Estos gastos hauran d'estar reflectits en una factura a nom de la persona o entitat beneficiària a on consten els noms de les persones allotjades o que es desplacen, i que es corresponguen amb les dates de realització de l'activitat subvencionada.

No tindran caràcter de gasto subvencionable els gastos de combustible de vehicles privats, al no poder acreditar-se les persones, les dates i la finalitat que tenen la totalitat dels desplaçaments realitzats.

d) Gastos de restauració, *servici d'àpats* i àgapes promocionals,

Només seran subvencionables els gastos de restauració quan siguen realitzats per membres del jurat, dels equips artístics o tècnics de les produccions projectades o ponents, i només durant les dates de celebració del festival, la jornada o l'esdeveniment, en la mesura que puguen considerar-se gastos raonables de manutenció. Per a acreditar-los, juntament amb la documentació justificativa del gasto i pagament, s'haurà d'aportar una relació nominal d'estes persones.

En el cas que en una mateixa factura de restauració s'inclouen amb els gastos permesos dels jurats, ponents o equip convidat de les obres projectades també les consumicions d'altres persones o els membres de l'equip organitzador, estos últims gastos s'han de descomptar adequadament.

e) Decoració floral, regals i altres gastos sumptuaris que, per la seua finalitat o excessiu cost, no calga considerar com "estrictament necessaris" en els termes que preveu l'article 31 de l'LGS.

f) Edició de publicacions alienes als continguts de l'activitat, encara que siguen objecte de presentació o d'una altra activitat durant el desenrotllament d'esta.

g) Gastos en activitats, projeccions o presentacions organitzades per l'entitat beneficiària, però que no tinguen lloc durant les dates de celebració del festival i, per tant, no formen part de la unitat programàtica indivisible requerida en el resolc 1.4.I.

h) No es podrà incloure com a gasto subvencionable l'import de l'IVA deduïble quan la persona beneficiària realitze la declaració de l'impost mencionat i, per tant, la quantitat que podrà imputar-se com a gasto és la corresponent a la base imposable dels justificants o les factures.

5. Sí que es podran imputar als gastos subvencionables els gastos en personal per a gestions de desenrotllament, per a la qual cosa caldrà adjuntar els contractes corresponents i, en el cas que es tracte de treballadors, la relació nominal de treballadors (RNT) i el rebut de liquidació de cotitzacions (RLC) corresponents.

Els gastos directes derivats de les labors exercides pels socis d'una entitat beneficiària o, si es tracta d'un empresari individual, per este mateix, en el desenrotllament de l'activitat objecte de subvenció, seran vàlids a l'efecte de justificació, quan s'acredite la seua

proporcionalitat, adequació als preus del mercat i sempre que no superen el 40 % del total de gastos directes d'obligada justificació.

No tindran el caràcter de gastos directes els que preveu el paràgraf anterior per a la modalitat d'ajudes a la promoció dels premis Goya i Oscar.

6. Seran també gastos subvencionables els vinculats a l'activitat subvencionada corresponents a l'organització, lloguers d'espais o d'equipament tècnic, personal, logística o servicis per a realització de l'esdeveniment, jornada o festival, drets de pel·lícules, actuacions artístiques i conductors de gales.

En el cas dels gastos subvencionables de publicitat i promoció, s'ha d'acreditar mitjançant el concepte de les factures que es tracta de gastos exclusivament destinats a publicitar i promocionar les activitats subvencionades (el festival, el cineclub, l'esdeveniment o el concurs), i no un altre tipus d'activitats de l'entitat beneficiària.

7. A més, només en la modalitat d'ajudes a la promoció dels premis Goya i Oscar tindran la consideració de gastos subvencionables imputables a la justificació de les ajudes que preveu la present resolució:

- Els viatges de productors/ores o equip tècnic/artístic destinats exclusivament a esdeveniments de promoció de produccions per als premis Goya i Oscar.

Per tant, no s'acceptaran els gastos d'hostalatge o transport que no es destinen exclusivament a esta finalitat, com l'assistència a festivals, encontres o un altre tipus d'esdeveniments no realitzats amb l'únic propòsit de promocionar la producció per als premis Goya o Oscar, sinó per a donar a conèixer entre el públic general l'obra audiovisual.

- Els gastos de publicitat i promoció, sempre que la seua finalitat siga promocionar l'obra audiovisual nominada a premis Goya exclusivament entre els membres votants de l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques d'Espanya o als premis Oscar entre els membres votants de l'Academy of Motion Picture Arts and Sciences (AMPAS), fet que s'haurà d'acreditar. No es consideraran gastos subvencionables els gastos de publicitat i promoció de la pel·lícula quan la seua finalitat principal siga difondre-la entre el públic general. El mateix criteri s'aplica als gastos de la promoció en xarxes socials o desenrotllament de pàgines web, si el seu objectiu no és difondre l'obra entre els membres votants de l'acadèmia, sinó fonamentalment entre el públic en general.

- El lloguer de sales de projecció amb l'únic objecte d'exhibir-la davant de membres votants de l'Acadèmia, especialment quan es tracta de la sala de projeccions de l'Acadèmia de Cinema en la seua seu central. No serà gasto subvencionable el lloguer de sales de projecció per a públic general, que no siguin majoritàriament membres votants de l'Acadèmia.

- Només en el cas de curtmetratges, tindran caràcter de gasto subvencionable les quotes d'inscripció en festivals que atorguen la classificació directa per al procés de selecció de curtmetratges. No seran gastos subvencionables, ni en curtmetratges ni en llargmetratges, els gastos desplaçament i hostalatge per a acudir presencialment a estos festivals.

- Tindran en tot cas el caràcter de gasto indirecte els gastos de personal propi permanent de la productora beneficiària, encara que hagen destinat part de la seua jornada de treball a promocionar els premis Goya i Oscar. Com que les seues tasques es destinen a diverses de les activitats de la productora, el seu treball només podrà tindre la consideració de gasto indirecte en els termes de l'apartat 3 d'este resolc, amb un percentatge màxim del 7 % sobre els costos directes.

Sí que tindran el caràcter de gastos directes aquells gastos de personal temporal contractat exclusivament per a les tasques de promoció dels premis Goya i Oscar, quan així figure en el seu contracte.

8. A més, només en la modalitat d'ajudes a associacions, tindran la consideració de gastos subvencionables directament imputables a la justificació de les ajudes que preveu la present resolució:

a) els gastos originats pel lloguer de locals destinats a seu i atenció dels socis.

b) Els gastos de manteniment (neteja, aigua, llum, telèfon i altres gastos bàsics) i gastos de personal contractat per l'associació per al desenrotllament de les seues activitats d'organització i manteniment. Dins d'estos gastos s'entenen també inclosos els següents:

– Costos d'assessoria vinculats a l'activitat de l'associació (gastos d'assessoria fiscal, laboral, jurídica i assegurances), amb un límit del 30 % de l'ajuda concedida. No s'inclou en estos límits aquells gastos facturats a consultors o experts per a l'elaboració d'informes, i assessorament sobre assumptes del sector d'activitat de l'associació.

– Assistència dels representants de l'associació en qualitat de tals a mercats o festivals o reunions de caràcter sectorial i similars: allotjament, acreditacions i desplaçament (bitllets de tren, avió, gastos de gasolina i lloguer de vehicles).

Totes les factures hauran d'estar expedides a nom dels beneficiaris.

Catorzé. Termini i forma de justificació

1. La persona beneficiària està obligada a presentar la justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.

El termini per a la presentació de la justificació serà com a màxim el 30 de novembre de 2026.

Les persones beneficiàries dirigiran la documentació corresponent a la justificació a l'IVC, per via telemàtica, a través del registre electrònic accessible des de la web <https://ivc.gva.es/val/ivc-val>, per a la qual cosa, el sol·licitant o el seu representant haurà de disposar de qualsevol dels certificats o les firmes electròniques que admet esta aplicació, sense perjudici del dret que assistix els beneficiaris que siguen persones físiques que no estiguen obligades a relacionar-se per mitjans electrònics amb les administracions públiques, que també podran dirigir-la per qualsevol altre mitjà dels que arreplega l'article 16.4 de l'LPACAP.

Si, vençut el termini de justificació, no es presenta el compte justificatiu corresponent o este resulta insuficient, l'obligació de justificar es considerarà incomplida, amb les conseqüències que preveu l'article 37 de l'LGS.

2. Formes de justificació en funció de l'import.

L'import que caldrà justificar serà el de la totalitat del pressupost de l'activitat, no sols l'import de la subvenció concedida.

Segons la quantia total del pressupost de l'activitat indicada en la sol·licitud, es podrà presentar un compte justificatiu amb l'aportació de justificants de gasto o bé s'haurà de presentar un compte justificatiu amb informe d'auditor:

a) Compte justificatiu amb aportació de justificants de gasto:

Només en el cas que l'import total que es justificarà siga inferior a 20.000 euros o el nombre de factures presentades siga igual o inferior a 20 unitats, la justificació es durà a terme a través d'un compte justificatiu amb l'aportació de justificants del gasto.

Este límit màxim de 20.000 euros s'aplica a la totalitat de gastos de l'activitat subvencionada, no sols a la quantia de l'ajuda concedida per l'IVC.

El compte justificatiu ha de contindre la documentació següent:

1r. Una memòria d'actuació que justifique el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats fetes i dels resultats obtinguts.

2n. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

a. Una fitxa pressupostària justificativa, segons un model normalitzat, que incloga el pressupost inicialment aportat juntament amb la sol·licitud, el cost efectiu de les activitats dutes a terme, els costos indirectes, i el detall de qualsevol ingrés, l'aportació i subvenció que haja finançat l'activitat, amb la indicació de l'import, la seua procedència i aplicació.

També haurà de contindre les desviacions esdevingudes entre el pressupost inicial i el cost efectivament produït.

Les aportacions pròpies patrimonials i els recursos en forma d'autofinançament realitzats per l'entitat beneficiària no tindran la consideració d'ingressos. En el cas d'associacions, no es consideraran com a tals les quotes o aportacions dels socis.

b. Una relació classificada, segons model normalitzat, d'aquells gastos derivats de l'activitat amb els quals la persona o entitat beneficiària estiga justificant la subvenció, amb identificació del document, creditor, import, data d'emissió i data de pagament.

c. Un dossier ordenat d'igual manera que la llista de la relació classificada, amb la còpia de cada factura o document de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, i de la documentació acreditativa de la realització del pagament, per qualsevol dels mitjans que s'arrepleguen en esta resolució.

d. Indicació, si és el cas, dels criteris de repartiment dels costos indirectes incorporats en la relació a què es fa referència en l'apartat a.

e. Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de l'LGS, haja d'haver sol·licitat el beneficiari.

f. Si pertoca, la carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'estos.

Excepcionalment, les persones i entitats beneficiàries que hagen de justificar menys de 20.000 euros podran presentar, si així ho estimen, esta modalitat de justificació amb un informe d'auditoria.

S'haurà de presentar, en el moment de la justificació, una declaració responsable, subscripta pel beneficiari, del fet que les factures que han servit per a justificar l'import equivalent a l'ajuda rebuda per part de l'IVC no s'han utilitzat per a justificar cap altra ajuda que haja pogut tindre el projecte subvencionat.

b) Compte justificatiu amb un informe de l'auditor:

En el cas que l'import total de l'activitat que cal justificar siga igual o superior a 20.000 euros o el nombre de factures siga superior a 20 unitats, la justificació es durà a terme mitjançant la modalitat de compte justificatiu amb aportació de l'informe de l'auditor.

Esta obligació d'informe d'auditor a partir dels 20.000 euros s'entén respecte a la totalitat de gastos de l'activitat subvencionada, no sols a la quantia de l'ajuda concedida per l'IVC.

En este cas s'aportarà la documentació següent:

1r. Una memòria d'actuació que justifique el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

2n. Una memòria econòmica abreujada. Esta memòria contindrà:

a. Una relació classificada, segons model normalitzat, d'aquells gastos derivats de l'activitat amb els quals la persona o entitat beneficiària estiga justificant la subvenció, amb identificació del document, creditor, import, data d'emissió i data de pagament.

b. Una fitxa pressupostària justificativa, segons un model normalitzat, que incloga el pressupost inicialment aportat juntament amb la sol·licitud, el cost efectiu de les activitats dutes a terme, els costos indirectes i el detall de qualsevol ingrés, aportació i subvenció que haja finançat l'activitat, amb la indicació de l'import, la seua procedència i aplicació.

Les aportacions pròpies patrimonials i els recursos en forma d'autofinançament fets per l'entitat beneficiària no tindran la consideració d'ingressos. En el cas d'associacions, no es consideraran com a tals les quotes o aportacions dels socis.

c. Si és el cas, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'estos.

3r. Un informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes depenent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes. L'empresa auditora s'haurà de sotmetre al que estableix l'Orde EHA/1434/2007, de 17 maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 de l'RLGS.

L'abast de la revisió de comptes per l'auditor es farà sobre la totalitat del cost de l'activitat, mitjançant un informe especial d'auditoria de la revisió dels gastos. Pel que fa a cada gasto, s'identificarà el creditor, el número de document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. Així mateix, també haurà de contindre l'opinió tècnica de l'auditor sobre les ajudes o subvencions rebudes, l'import, la procedència i l'aplicació, de manera que complisca l'article 19.3 de l'LGS.

Igualment, l'auditoria haurà de certificar quins imports, dels gastos necessaris per a la realització de l'activitat de cada modalitat, han sigut facturats per professionals o empreses en l'objecte social de les quals s'incloguen estes activitats. En el cas que estos gastos s'hagen executat per empreses en l'objecte social de les quals es troba la realització de les activitats arreplegades en estes bases, s'hauran d'indicar les partides que han sigut executades per subcontractació, així com les empreses, alienes o vinculades, que han executat estes partides, i certificar en este cas que es complixen els requisits establits en l'article 29 de l'LGS i 68 de l'RLGS.

En general, s'haurà de garantir que el beneficiari, en el desenrotllament de l'activitat subvencionada, ha complit les obligacions legals a les quals, com a tal, està subjecte, incloent, si és el cas, el que preveu l'article 31 de l'LGS.

L'IVC podrà requerir a les persones beneficiàries les factures o els documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, corresponents als gastos realitzats i, si és el cas, la documentació acreditativa del pagament, a fi de verificar els aspectes del citat informe d'auditoria que considere oportuns.

El gasto derivat de l'informe d'auditoria tindrà la condició d'un gasto indirecte subvencionable.

4t. S'haurà de presentar, en el moment de la justificació, una declaració responsable, subscripta pel beneficiari, del que les factures que han servit per a justificar l'import equivalent a l'ajuda rebuda per part de l'IVC no s'han utilitzat per a justificar cap altra ajuda que haja pogut tindre el projecte subvencionat.

c) Quan l'entitat beneficiària de subvenció siga una entitat local, o un organisme o entitat pública vinculada o dependent d'esta, en atenció a la seua naturalesa jurídica pública, la justificació es realitzarà mitjançant els documents indicats en la modalitat "a) Compte justificatiu amb aportació de justificants de gasto".

En este cas, els documents de la memòria econòmica justificativa —fitxa pressupostària, i relació classificada de gastos—, haurà d'estar subscripta per l'interventor de l'entitat beneficiària que certificarà la veracitat del seu contingut.

En el cas que es justifique algun gasto subvencionable mitjançant l'aportació de recursos materials i humans de l'entitat local, l'interventor haurà de certificar el càlcul de l'import de gasto atribuït a l'activitat subvencionable.

A més, l'entitat local haurà de presentar la certificació acreditativa d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes, tal com contempla la base sexta, punt 2.5 de les bases reguladores.

d) Requisits dels justificants del gasto i del pagament:

Les factures han de complir el que disposa el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació (BOE 289, de 01.12.2012) i la resta de normativa vigent.

En les factures i altres documents acreditatius de gasto del beneficiari, ha de constar com a únic destinatari l'entitat beneficiària, i no s'admetran les factures emeses a entitats o persones interposades en nom de la beneficiària, ni els pagaments efectuats per estes entitats o persones que no siguen les beneficiàries.

En el cas de justificació del pagament mitjançant una transferència bancària, s'ha de documentar amb les còpies dels resguards de les transferències realitzades. En el concepte de la transferència ha de constar el nom del projecte. Igualment, s'haurà de documentar amb una còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada. Si una mateixa transferència engloba diverses factures, s'ha d'aportar una relació detallada d'estes.

Si el mètode de pagament és un xec o un pagaré, el document justificatiu consistirà en un justificant de rebut, firmat i segellat pel proveïdor, en què ha d'especificar-se la factura o la documentació justificativa del gasto a què correspon el pagament i la seua data, el número i la data del xec, o la data del venciment del pagaré, i davall de la firma ha de constar el nom i el NIF de la persona que firma, així com una còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent a l'operació justificada.

Tots els gastos superiors a 300 euros s'han d'efectuar mitjançant una transferència bancària, un xec o un pagaré.

En cas de pagaments en efectiu fins a 300 euros, el document justificatiu consistirà en un justificant de recepció, firmat i segellat pel proveïdor, en què s'ha d'especificar la factura o la documentació justificativa del gasto a què correspon el pagament i la seua data, i davall de la firma ha de constar el nom i el NIF de la persona que firma.

3. El cost total justificat podrà reflectir una reducció màxima sobre el pressupost presentat inicialment d'un 25 %, sense que la subvenció concedida experimente cap reducció. No obstant això, si la reducció és superior al 25 % i, sempre que haja sigut prèviament autoritzada per l'IVC, la subvenció es minorarà en el mateix percentatge en què ha superat este 25 %.

La falta de comunicació o d'autorització expressa, així com una reducció igual o superior al 35 %, comportarà la pèrdua del dret al cobrament o, si és el cas, al reintegrament de les quantitats percebudes.

Quinzé. Annexos

Esta resolució inclou els annexos que s'indiquen a continuació:

a) Annex I. Sol·licitud.

Setzé. Eficàcia

Esta resolució tindrà efecte l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114.1.c de l'LPACAP, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de l'LPACAP.

b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant la Secció del Contenciós-Administratiu del Tribunal d'Instància de València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació d'esta resolució, de conformitat amb el que es disposa en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El Director General de Cultura, Ignacio Prieto Mansanet.

Per delegació de la Presidenta de l'Institut Valencià de Cultura, M. Carmen Ortí Ferre
(DOGV. 10389, 22.06.2026)