

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PEL CONCURS DEL CARTELL DEL DIA INTERNACIONAL DE LES DONES 8 DE MARÇ 2027

1. Marc Legal

La present convocatòria es regeix per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sabadell; i les bases reguladores específiques, aprovades pel Ple en sessió de data 4 de maig de 2021, i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 25 de maig de 2021.

2. Objecte, quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles persones que vulguin presentar un cartell sempre i quan siguin majors d'edat, 18 anys, i amb independència del seu lloc de residència.

Aquest Concurs de Cartells del Dia Internacional de les Dones s'ha repetit al llarg del temps, consolidant-se com a concurs, esdevenint un element de dinamització i enriquiment de la vida comunitària i de desenvolupament del municipi.

La quantitat total subvencionada serà d'un primer premi de 1.000,00 euros i un segon premi de 500,00 euros, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 211/2318/48100 o a aquella que Serveis Econòmics consideri més adequada, conforme al pressupost municipal de l'any 2027.

3. Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones que realitzin l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la LGS, i reuneixin les següents condicions:

- a) Ser majors d'edat.
- b) Estar al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Sabadell i no incórrer en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiari/ària de subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

4 . Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

2. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
3. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
4. Complir qualsevol altre obligació que es derivin d'aquesta convocatòria particular, de les bases generals o d'altres disposicions generals vigents.

5. Presentació de les obres a concursar

Els projectes presentats hauran de complir les següents característiques:

- a) Les obres presentades cal que siguin originals i inèdites.
- b) La tècnica o l'estil són lliures.
- c) Les mides del cartell han de ser DIN-A3 i en format vertical (29,7 x 42 cm).
- d) Les propostes es presentaran a escala 1 (seguint les mesures anteriors) i emplafonades amb cartró ploma de 0,5 cm de gruix.
- e) El cartell ha d'incloure, necessàriament:
 - La imatge gràfica en commemoració del Dia Internacional de les Dones.
 - El text "Dia Internacional de les Dones" i "8 de març de 2027".
 - El logotip de l'Ajuntament de Sabadell.
 - Cal deixar un espai per posar-hi informació d'alguna de les activitats programades i més logotips.
- f) Cada participant podrà presentar un màxim de dos cartells.
- g) La imatge seleccionada s'utilitzarà també per fer difusió de la programació de tots els actes commemoratius. Cal, doncs, que permeti una bona adaptació a diferents formats.
- h) Si és necessari, l'autor/a del cartell guanyador haurà de realitzar les modificacions pertinents per facilitar-ne la impressió i adaptació als diferents formats.
- i) Els/les participants es responsabilitzen que no hi hagi drets de tercers sobre l'obra presentada i seran responsables de qualsevol reclamació per autoria o plagi.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació dels cartells del Dia Internacional de les Dones 2027 s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació al BOPB i finalitzarà el 12 de gener de 2027. Finalitzat aquest termini no s'acceptaran més obres.

La documentació es podrà presentar:

- a) Presencialment a qualsevol dels registres de l'Ajuntament de Sabadell. En el cas de les oficines del Servei d'Atenció Ciutadana (SAC) caldrà demanar cita prèvia per poder fer aquest tràmit.
- b) Per correu administratiu o certificat adreçat a l'oficina central del Servei d'Atenció Ciutadana – Despatx Lluch (c. de la Indústria, 10, 08202-Sabadell). En aquest cas, la data que es tindrà en compte és la data d'enviament.
- c) De forma telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell. En aquest cas, caldrà igualment fer arribar el/s cartell/s imprès/os mitjançant correu administratiu o certificat a l'adreça indicada en el punt b). En aquest cas, la data que es tindrà en compte és la data d'enviament del/s cartell/s via correu administratiu o certificat.

Així mateix, la documentació es podrà presentar també per qualsevol dels mitjans previstos en la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les persones participants han d'entregar la documentació següent en un sobre de mida DINA-3:

- a) El cartell o cartells impresos seguint les indicacions de la base 6 i sense signar. Al dors del suport hi ha de constar un lema i/o un pseudònim.
- b) Sol·licitud de participació degudament complimentada (annex 1 de la respectiva convocatòria).
- c) Fotocòpia del document d'identificació (DNI o NIE) de la persona participant.
- d) En un dispositiu d'emmagatzematge electrònic cal entregar el cartell en format digital, a mida real i a 300 dpi. L'arxiu s'ha d'entregar en format .jpg i també en format editable.
- e) En cas d'haver-hi imatge, també s'ha d'incloure.
- f) Si per l'elaboració del cartell es fan servir imatges, se n'ha de demostrar l'autoria i/o els drets d'ús per escrit.
- g) A l'interior d'aquest sobre, cal lliurar un altre sobre tancat, a l'exterior del qual hi ha de constar el lema del treball i/o pseudònim. A l'interior, les dades de la persona participant (nom i cognoms, DNI, adreça postal, adreça electrònica i telèfon de contacte), juntament amb el lema o pseudònim.

La presentació de la sol·licitud de participació implicarà l'acceptació d'aquestes bases. També la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els mitjans que l'Ajuntament de Sabadell consideri oportuns, en el cas de les persones guanyadores, d'acord amb el que es preveu a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

7. Criteris de valoració

La valoració dels cartells es realitzarà sobre un total de 100 punts d'acord amb els criteris i el barem de puntuació següent:

- El grau d'originalitat en el tractament del concepte i en el disseny. Fins a 20 punts.
- El grau de transmissió del valor de la igualtat i la no violència. Fins a 20 punts.
- La mesura en què el contingut i la idea que vol transmetre no estigui basada en estereotips o tòpics socials. Fins a 20 punts.
- El grau de comprensibilitat del missatge. Fins a 20 punts.
- La capacitat tècnica de reproducció en diferents formats. Fins a 20 punts.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

La convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica de l'Ajuntament i al tauler d'edictes de la seu electrònica de la corporació.

El termini per a la presentació de sol·licituds començarà el dia de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i finalitzarà el 12 de gener de 2027.

La resolució de les subvencions es donaran a conèixer a la web i a les xarxes socials de l'Ajuntament de Sabadell. Es podrà fer un acte públic d'entrega de premis, el dia i el lloc dels quals s'anunciaran amb temps suficient.

El termini màxim per resoldre la sol·licitud és de tres mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

9. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i concessió de la subvenció.

- a) Els cartells seran valorats per un jurat format per la regidora d'Igualtat i LGBTI+, un/a representant del servei de Comunicació, un/a artista local, un/a representant de l'Escola Illa, dos/dues representants de la Taula de Gènere, Feminismes i LGTBI i un/a representant de l'àmbit d'Igualtat i LGBTI+, que actuarà com a secretari/ària del jurat.
- b) La selecció del cartell es decidirà per majoria simple i, elaborada la pertinent acta, el jurat formularà la proposta de concessió que es traslladarà a l'òrgan administratiu corresponent.
- c) Si alguna persona del jurat, per causa de força major, no pogués emetre el seu vot, el podria delegar en qualsevol dels/de les membres del jurat de forma escrita.
- d) Si les obres presentades no reuneixen prou qualitat, el jurat es reserva el dret de declarar desert el concurs.
- e) El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment és de tres mesos. El termini es computa a partir de la data límit de presentació de sol·licituds. El venciment d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

- f) El veredictes es donarà a conèixer a la web i a les xarxes socials de l'Ajuntament de Sabadell. Es podrà fer un acte públic d'entrega de premis, el dia i el lloc dels quals s'anunciaran amb temps suficient.
- g) L'autor/a podrà firmar l'obra una vegada conegut el veredictes del jurat.
- h) Els cartells guanyadors quedaran en propietat de l'Ajuntament de Sabadell. Els/les guanyadors/es cedeixen gratuïtament tots els drets d'explotació, amb caràcter exclusiu, de l'obra que la Llei de propietat intel·lectual reconeix als/a les autors/es i sense perjudici dels drets morals que els corresponen. Un/una participant no podrà obtenir més d'un premi.
- i) Tots els cartells presentats seran exposats en el mes de març de 2027 al Casal Pere Quart (Rambla, 69).
- j) Les obres no premiades es podran recollir, dins del termini previst a la resolució final, a les dependències de la Casa Manau, carrer Sant Pau, 34. Els cartells no retirats passaran a ser propietat de l'Ajuntament de Sabadell, que en podrà fer l'ús que estimi convenient.
- k) Qualsevol detall no previst en aquestes bases serà resolt pel jurat.

10. Acceptació dels premis

Els/Les guanyadors/ores hauran de presentar l'acceptació dels premis complimentada i signada (annex 2 de la convocatòria) en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del moment en què reben la notificació de l'acord de l'atorgament del premi.

11. Termini de resolució, notificació i règim de recursos

Resolució

Totes les obres s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

La proposta de resolució l'efectuarà el Jurat i la traslladarà a l'òrgan administratiu de l'Ajuntament de Sabadell que correspongui, incorporant a aquesta l'acta del jurat qualificador del certamen. Discrecionalment, es podrà deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

L'òrgan competent per a la resolució definitiva del procediment és la Regidora d'Igualtat i LGBTI+ de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones.

Un cop emès el veredictes, serà notificat a la persona interessada en un termini màxim de 3 mesos, des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 21 de la LPACAP. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

El veredictes es donarà a conèixer a la web i les xarxes socials de l'Ajuntament de Sabadell. Es podrà fer un acte públic d'entrega de premis, el dia i el lloc del qual s'anunciarà amb temps suficient.

La resolució que atorgui els premis del certamen es publicarà al tauler d'anuncis de la seu de l'Ajuntament, i a d'altres mitjans recollits en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Drets sobre l'obra premiada

L'obra premiada passarà a ser propietat de l'Ajuntament de Sabadell, que passarà a ser titular de la mateixa, i no podrà ser presentada en altres certàmens.

L'obtenció del premi comporta la cessió dels drets d'explotació referits a reproducció, distribució, comunicació i transformació, per a qualsevol país del món i en qualsevol modalitat de transmissió, d'explotació, distribució, suport, format i mitjà, inclosos els audiovisuals, els informàtics, els multimèdia, els telemàtics, etc., incloent-hi també la cessió d'aquests drets a tercers.

Aquesta cessió en exclusiva dels drets d'explotació esmentats a l'apartat anterior s'entén amb caràcter indefinit.

El dret de transformació s'entén per al seu tractament informàtic en l'elaboració d'instruments de descripció i en cap cas suposarà l'alteració del material original.

12. Pagament

El pagament de la subvenció atorgada es farà un cop les persones premiades presentin l'Annex 2 "Acceptació" del premi atorgat, correctament complimentat i signat i dins del termini fixat a l'apartat 9 d'aquesta convocatòria.

13. Mitjans de comunicació o publicació

L'Ajuntament, donarà a conèixer la present Convocatòria comunicant-la a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al diari oficial corresponent (BOPB) l'extracte de la mateixa, i en farà publicitat a través la Seu Electrònica de l'Ajuntament i en d'altres mitjans que assegurin els principis de publicitat i transparència.

L'entrada en vigor de la convocatòria serà a partir del dia següent al de la publicació en el BOPB de la mateixa.

Es garanteix la total confidencialitat en relació a les sol·licituds efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, que seran utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

No es realitzarà cap tipus de publicació de la concessió d'ajudes de forma singular, però sí que està permesa la publicació d'estadístiques amb dades genèriques i per conceptes.

CODI CONVOCATÒRIA**ANNEX 1 SOL·LICITUD**

NOM I COGNOMS		DNI	
DOMICILI	NÚM	PIS	PORTA
POBLACIÓ	CP	TELÈFON	FAX
E-MAIL			

SOL·LICITO:

Que d'acord amb els criteris establerts en les bases específiques reguladores de diferents premis, sigui admesa aquesta sol·licitud, coneixent i acceptant el contingut de les esmentades bases i de la convocatòria realitzada.

Sabadell de de 20

Signatura

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals us informem que les dades contingudes a la present sol·licitud seran recollides en un fitxer de titularitat municipal, amb la finalitat de procedir a la gestió i resolució de la subvenció sol·licitada.

En qualsevol cas disposeu de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació i oposició, mitjançant escrit adreçat al programa d'Igualtat Dona-Home de l'Ajuntament de Sabadell.

ANNEX 2 ACCEPTACIÓ

NOM I COGNOMS		DNI	
DOMICILI	NÚM	PIS	PORTA
POBLACIÓ	CP	TELÈFON	FAX
E-MAIL			
ENTITAT BANCARIA I NÚM. DE COMPTE CORRENT			

DECLARO, sota la meva responsabilitat, el següent:

Que el/la titular/ _____ accepta, amb subjecció al compliment de les obligacions establertes a les bases reguladores, el premi atorgat per l'Ajuntament de Sabadell en data _____ i que s'identifica a continuació:

Sabadell,
Signatura,

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals us informem que les dades contingudes a la present sol·licitud seran recollides en un fitxer de titularitat municipal, amb la finalitat de procedir a la gestió i resolució de la subvenció sol·licitada.

En qualsevol cas disposeu de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació i oposició, mitjançant escrit adreçat al programa d'Igualtat Dona-Home de l'Ajuntament de Sabadell.

1. DADES TITULAR

NIF

NOM i COGNOMS

DOMICILI

LOCALITAT

CP

NIF	
NOM i COGNOMS	
DOMICILI	

NIF

NOM i COGNOMS

DOMICILI

[illegible]

DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT

DOMICILI oficina**LOCALITAT - CP**

IBAN

ES

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

**Diligència de conformitat de l'entitat
financera (signatura i segell)**

Signatura del sol·licitant

En qualsevol cas disposeu de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació i oposició, mitjançant escrit adreçat al programa d'Igualtat Dona-Home de l'Ajuntament de Sabadell.